



Processus et automatisations

ELO Workflow



Table des matières

ELO Workflow et formulaires	3
Bases	3
Processus ad-hoc	6
Introduction	6
Démarrer le processus ad-hoc	7
Processus standards	12
Introduction	12
Le créateur de processus	13
Créer les modèles de processus	18
Types de noeud	29
Modifier et gérer les modèles	45
Processus à base de formulaires	54
Introduction	54
Le créateur de formulaire	55
Créer un formulaire	57
Créer des modèles	59
La barre d'outils	63
Particularités des tableaux	79
Créer un groupe d'onglets	81
Propriétés des cellules	86
Réglages globaux de formulaire	99
Intégrer un formulaire dans un processus	104
Enregistrer les données de formulaire	109
Validation	113
Propres styles	121
Structure dans ELO	126
Fonctions avancées	129
Introduction	129
Utiliser des scripts	130
Evénements et fonctions globales	146
Terminer les processus	151

ELO Workflow et formulaires

Bases

Il existe les types de processus suivants dans ELO :

- Processus ad hoc
- Processus standards
- Sous-processus

De plus, il est possible de relier les processus à des formulaires.

Processus ad hoc

Les processus ad hoc sont prédéfinis par ELO. ELO vous propose deux variantes du processus ad hoc :

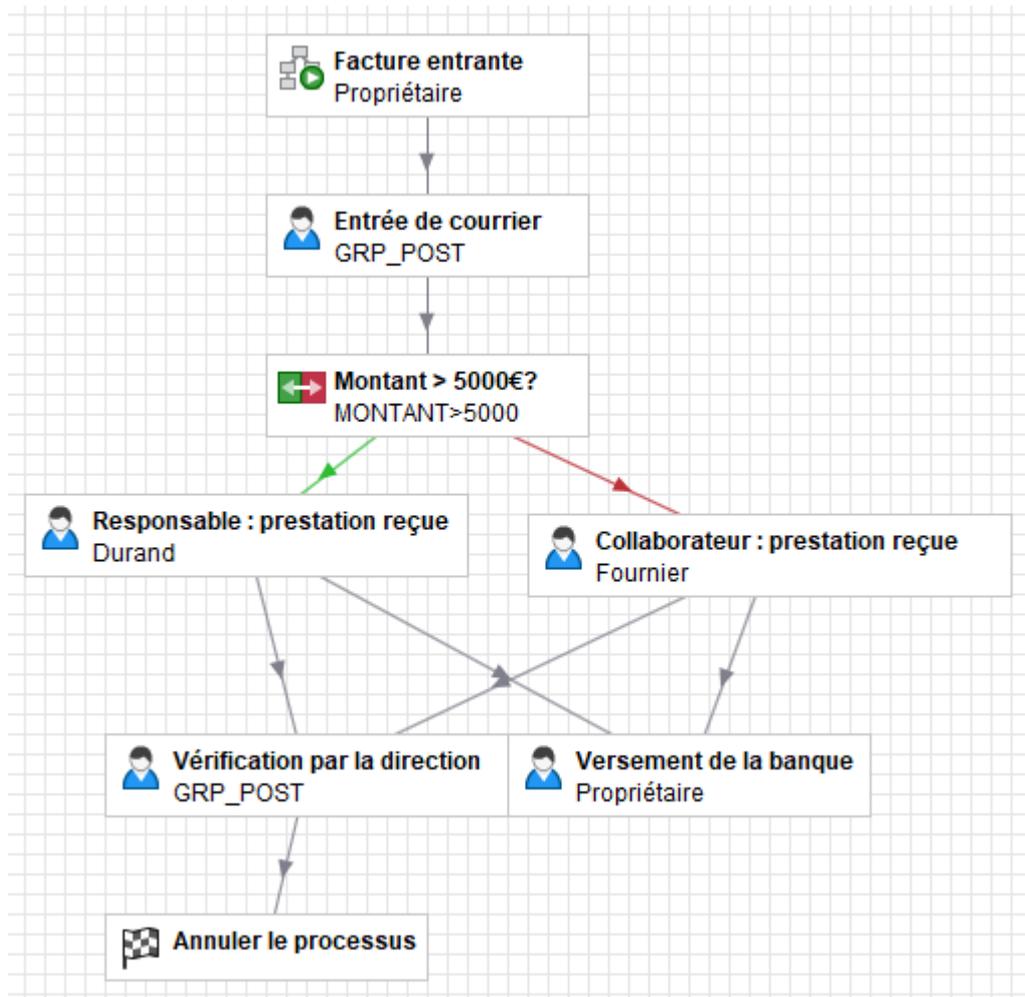
- Approbation signifie que le processus peut seulement être clôturé une fois que tous les utilisateurs ont donné leur approbation.
- Prise de connaissance : les participants du processus doivent confirmer la réception du processus. Les informations associées au processus (par exemple sous forme d'un document) ont le statut prise de connaissance.

Pour obtenir d'autres informations concernant les différents types de processus ad hoc, consultez le chapitre Le processus ad hoc.

Processus standards

Les processus standards permettent de représenter différents processus. Pour ceci, vous pouvez utiliser les modèles de processus. Ces modèles peuvent être modifiés en fonction du processus en question. Les modèles de processus mettent à disposition des directives standards pour tous les utilisateurs concernés.

Exemple : Vérification de facture



Par exemple, lorsqu'une société reçoit une facture, certains processus doivent être respectés. Dans ELO, l'utilisateur responsable sélectionne le modèle correspondant, puis démarre le processus approprié. La facture parcourt les stations requises (en d'autres termes, les noeuds) du processus et est réglée dès que la vérification a bien été effectuée.

Sous-processus

De par leur structure, les sous-processus sont des processus standards. Les sous-processus sont démarrés à partir des processus standards, dès qu'on noeud de processus correspondant est atteint.

Vous trouverez d'autres informations sur les processus standards et sous-processus dans le chapitre *Processus standard*.

Formulaire

Dans ELO, les formulaires peuvent être utilisés à différents emplacements :

- Formulaire permettant de modifier un processus
- Formulaire en tant qu'aperçu des métadonnées
- Formulaire pour remplacer un masque
- Formulaire pour créer des jeux de données dans ELO for Mobile Devices

Le thème de cette documentation sont les synergies de processus et de formulaires.

Vous trouverez d'autres informations sur la création et la modification des formulaires dans le chapitre Processus à base de formulaires.

Processus ad-hoc

Introduction

Processus ad hoc : ils servent à représenter rapidement des processus simples. Les processus ad hoc sont prédéfinis par ELO et peuvent être configurés très simplement. Toutefois, le processus ad hoc est moins complexe et donc plus simpliste qu'un processus standard.

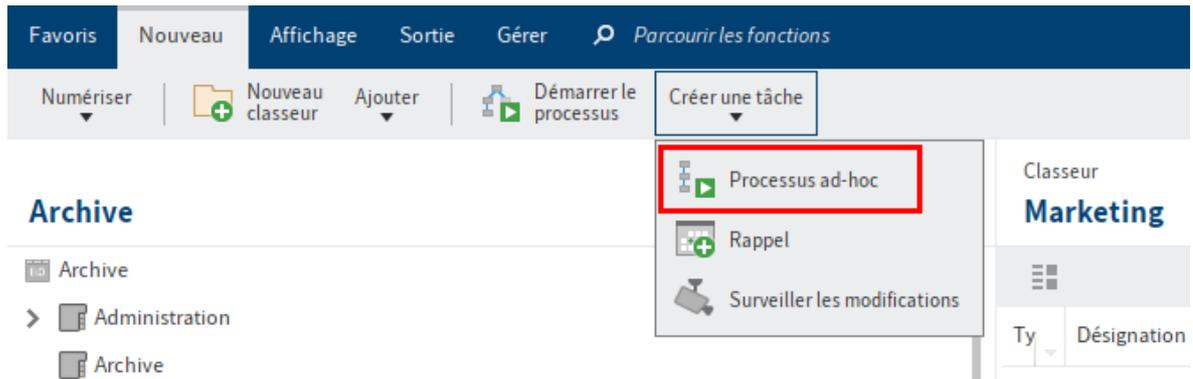
Les types de processus ad hoc suivants sont disponibles :

- **Approbation séquentielle** : le processus est acheminé de manière séquentielle vers les différents participants. Les participants doivent décider s'ils souhaitent donner leur approbation. En fonction du résultat, le message correspondant est envoyé à l'utilisateur sélectionné.
- **Approbation parallèle** : le processus est acheminé en parallèle. Cela signifie que tous les participants le reçoivent en même temps. Chaque personne responsable doit donner sa validation.
- **Prise de connaissance en série** : le processus est acheminé de manière séquentielle vers les différents participants. Les participants doivent confirmer la réception du processus à tour de rôle. Tant qu'un utilisateur responsable n'a pas pris connaissance du processus, celui-ci ne sera pas transféré aux autres participants.
- **Prise de connaissance en parallèle** : le processus est envoyé parallèlement à tous les participants. Les participants doivent confirmer la réception du processus. Après la clôture, le message correspondant est envoyé à l'utilisateur sélectionné.

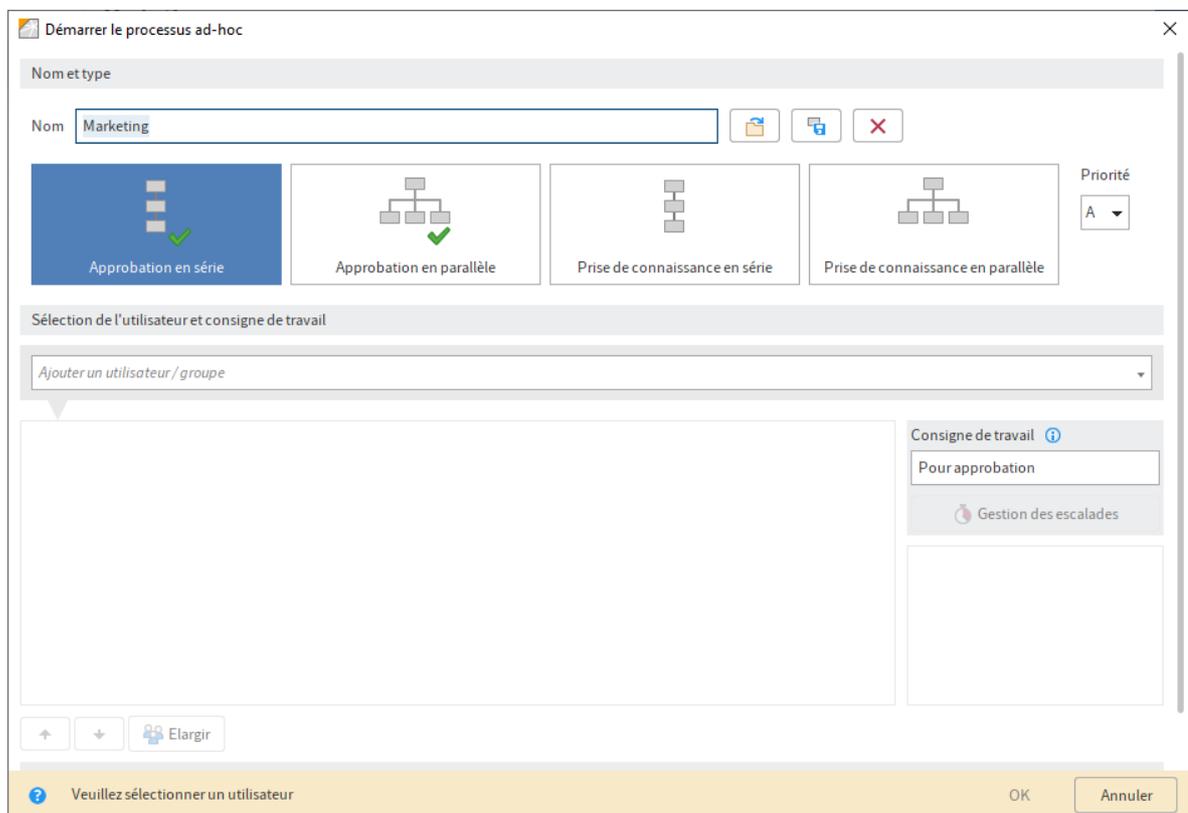
Démarrer le processus ad-hoc

Procédez de la manière suivante pour démarrer un processus ad hoc :

1. Dans ELO, marquez l'entrée (document ou classeur), que vous souhaitez utiliser pour un *Processus ad hoc*.



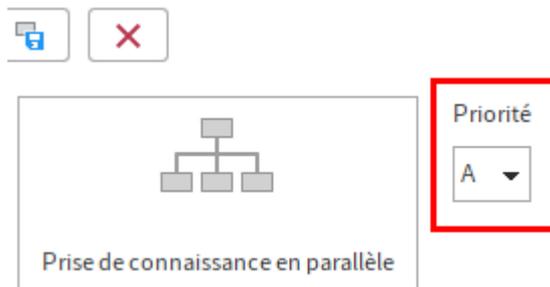
2. Sélectionnez *Processus ad hoc* (*Ruban > Nouveau > Créer des tâches*).



Le dialogue *Démarrer le processus ad hoc* apparaît.

En option 1 : le cas échéant, modifiez le nom du processus ad hoc dans le champ *Désignation*. Le processus est affiché sous ce nom.

3. Déterminez le type de processus ad hoc.



4. Le menu déroulant *Priorité* vous permet de déterminer la priorité du processus ad hoc. Les priorités suivantes sont à votre disposition : A (=élevée), B (=moyenne) et C (=faible). Cette fonction peut vous aider, en cas d'un nombre important de processus, et si vous souhaitez définir des priorités.



5. Via le champ *Ajouter un utilisateur/groupe*, vous pouvez rechercher la personne souhaitée ou le groupe souhaité. Les propositions apparaissent pendant que vous saisissez le texte.

Sélectionnez la proposition correspondante.

En alternative : le symbole du triangle au bout du champ *Ajouter un utilisateur / groupe* vous permet d'ouvrir un menu déroulant. Dans ce menu déroulant, vous voyez les utilisateurs ayant été sélectionnés en dernier lieu, et vous pouvez les sélectionner à nouveau.

La sélection est affichée dans la colonne *Ajouter un utilisateur/un groupe*. Cette liste est la liste de distribution pour le processus ad hoc.

Membres du groupe : si vous avez sélectionné un groupe, vous voyez quels utilisateurs sont membres du groupe dans la section *Membres du groupe*.

Etendre : via *Etendre*, les groupes ne sont pas affichés sous forme de groupe. A la place de ceci, vous avez un affichage des différents membres du groupe.

Information

Si aucun groupe n'est sélectionné, un membre du groupe peut accepter et modifier le processus. Lorsque le groupe est élargi, chaque membre du groupe obtient le processus pour le modifier.

Ajouter un utilisateur / groupe

	Lamartine Pour approbation	X
	Gaillard Pour approbation	X
	Durand Pour approbation	X
	Martin Pour approbation	X
	Dubois Pour approbation	X



Option 2 : le symbole X vous permet de supprimer l'utilisateur ou le groupe de la liste.

	Durand Pour approbation	X
	Martin Pour approbation	X
	Dubois Pour approbation	X

   Elargir

> Options de clôture

Option 3 : l'ordre des participants dans la liste peut être modifié. Pour ceci, utilisez glisser-déposer ou les boutons *Déplacer d'un niveau vers le haut* (petit symbole de la flèche pointant vers le haut) et *Déplacer d'un niveau vers le bas* (petit symbole de la flèche pointant vers le bas).

En option 4 : le cas échéant, modifiez le texte dans le champ *Consigne de travail*. La consigne de travail vaut pour l'utilisateur marqué actuellement dans la colonne. Une sélection multiple est possible. La longueur de la consigne de travail est limitée à 128 caractères.

En option 5 : le cas échéant, vous pouvez déterminer combien de temps le processus ad hoc peut rester dans les tâches de l'utilisateur ou du groupe sélectionné. Pour ceci, sélectionnez *Gestion des conflits*.

Option 6 : sélectionnez l'utilisateur qui recevra un message de réussite lors de la clôture du processus. Pour ceci, ouvrez la section *Options de clôture*, puis sélectionnez le bouton *Sélectionner un utilisateur*.

Option 7 : dans le champ *Message de réussite*, vous pouvez modifier le message qui sera envoyé lors de la *clôture du processus*. Par ailleurs, le texte apparaît comme bouton lors du transfert du processus.

Option 8 : dans le champ *Message d'interruption* de la section *Options de clôture*, apparaît le message qui sera envoyé lors de l'interruption du processus. Dans les processus d'autorisation, le texte apparaît sous forme d'un deuxième bouton, lors du transfert du processus.

Information

Le message d'erreur n'est pas prévu pour les processus du type *Prise de connaissance*.

Option 9 (ne vaut que pour le type *Approbation parallèle*) : veuillez ouvrir la section *Options de clôture* et désactiver (si nécessaire) l'option *Retirer le processus à tous les utilisateurs dès qu'un utilisateur n'a pas donné son approbation*.

Option 10 : ouvrez la section *Options de clôture* et sélectionnez le script dans le menu déroulant, qui sera exécuté une fois le processus terminé, dans la ligne *Script de clôture*.

Information

Vous trouverez d'autres informations au sujet des *scripts* dans le chapitre *Fonctions avancées*.

6. Sélectionnez *OK*.

Le *processus ad hoc* démarre.

Processus standards

Introduction

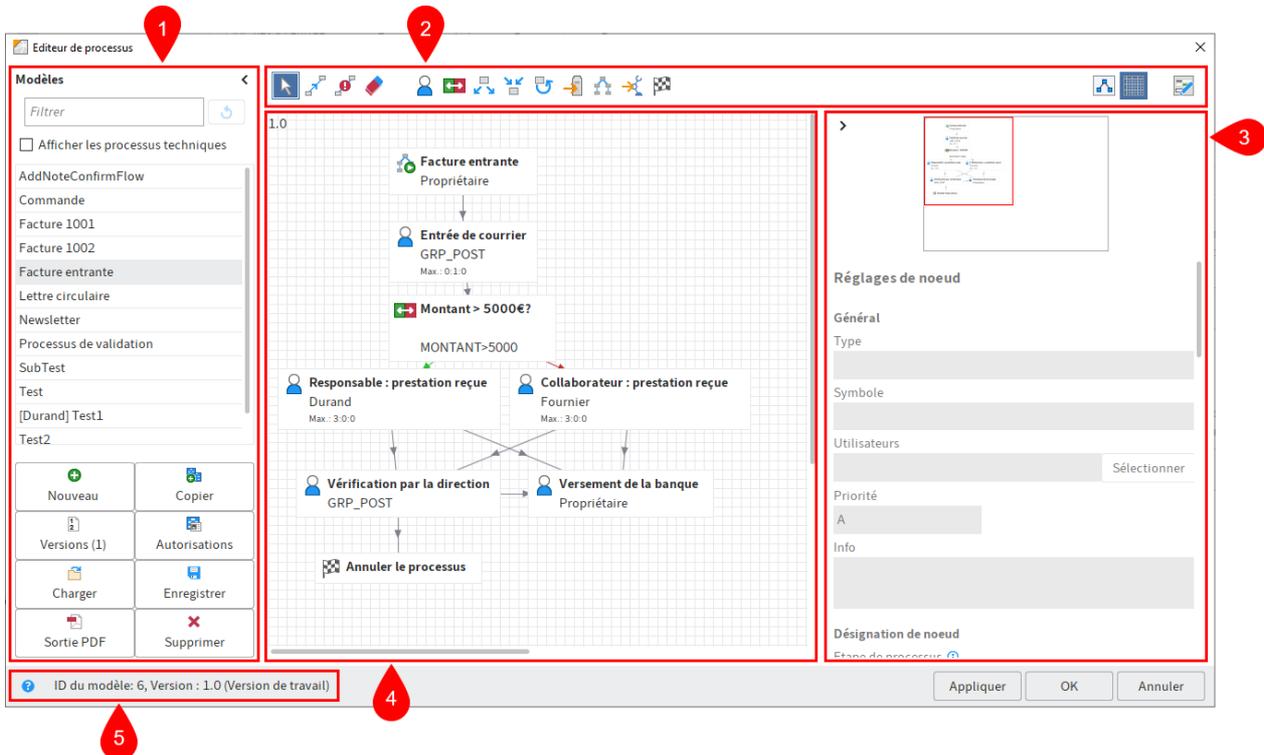
Les processus standards sont très sensés lorsque des procédures de travail sont récurrentes. Les processus standards sont en mesure de répondre à différentes exigences. Il vous faut un modèle de processus afin de pouvoir démarrer un processus standard.

Vous pouvez créer et modifier les modèles de processus par le biais du dialogue *Workflowdesigner*.

Ce chapitre traite les sujets suivants :

- Le créateur de processus
- Créer les modèles de processus
- Modifier le noeud
- Modifier et gérer les modèles

Le créateur de processus



Le créateur de processus s'ouvre dans le *Ruban > Gérer > Système > Créateur de processus*.

Le créateur de processus se compose des sections suivantes :

1 Modèles : dans la colonne *Modèles* placée à gauche, s'affichent tous les modèles de processus existants. Cliquez sur une entrée pour ouvrir la représentation graphique. Le processus est affiché sous forme d'un diagramme dans la partie médiane. Par ailleurs, vous avez la possibilité de gérer les modèles de processus par le biais de boutons dans la colonne.

2 Barre des symboles : ici, vous trouverez les outils permettant de créer et de modifier un modèle de processus.

Information

Lors de l'appel d'un modèle de processus, c'est le bouton *Modifier les modèles de processus* qui apparaît tout d'abord. Pour basculer vers le mode de traitement, sélectionnez *Modifier les modèles de processus*.

3 Editeur de noeuds : cette section se compose d'une fenêtre d'aperçu et de la section *Réglages de noeuds*. Dans la section *Réglages de noeud*, vous pouvez définir les réglages pour les différents noeuds.

Information

Lorsque le noeud de démarrage est sélectionné, la section *Réglages de noeud* s'affiche, où vous pouvez effectuer des réglages généraux.

4 Zone de dessin : les modèles de processus sont affichés sous forme graphique. Vous pouvez voir de quelles stations (noeuds) et éléments se compose un processus et quelles connexions existent entre les stations.

5 Barre d'état : vous trouverez ici le modèle de processus, la version actuelle et l'ID de noeud du noeud de processus sélectionné.

Barre des symboles



Si le mode de traitement est activé, alors les boutons pour le traitement des modèles de processus apparaissent dans la barre des symboles du créateur de processus.

Les fonctions suivantes sont disponibles :

1 Outils de sélection

Si la fonction *Déplacer* est active, vous pouvez déplacer et repositionner les noeuds de votre modèle de processus tout en gardant la touche gauche de la souris appuyée.

Si vous marquez plusieurs noeuds, vous pouvez les déplacer simultanément. Marquez plusieurs noeuds en sélectionnant les noeuds les uns après les autres tout en gardant la touche Ctrl appuyée. Il est également possible de créer un cadre autour des noeuds souhaités (tout en gardant la touche gauche de la souris appuyée).

Information

La fonction *Sélectionner* (symbole de la flèche) doit être activée afin de créer un cadre autour de plusieurs noeuds.

2 Connexion

La fonction *Créer une connexion entre deux noeuds* vous permet de relier les noeuds du modèle de processus. La direction de la connexion est déterminée par l'ordre dans lequel vous sélectionnez les noeuds. Sélectionnez tout d'abord le noeud de démarrage, puis le noeud cible.

Vous reconnaissez la direction de la connexion au symbole de la flèche placé au milieu de la ligne de connexion.

Information

Vous pouvez relier chaque noeud avec maximum 20 noeuds suivants.

3 Noeuds suivants en cas de dépassement de temps

La fonction *Déterminer les noeuds suivants lors d'un dépassement de délai* vous permet de relier un noeud à un autre noeud qui sera lancé automatiquement lors d'un dépassement de délai.

Vous pouvez déterminer le délai dans les *Réglages de noeud* sous *Gestion des escalades > Escalade globale*. Si le délai est dépassé, le processus est transféré directement au noeud correspondant. A l'opposé de ce qui est le cas lors des escalades, l'utilisateur du noeud suivant ne doit pas accepter le processus.

Information

Si vous utilisez la fonction *Définir le noeud suivant lors du dépassement de délai*, ELO ne prend pas en compte le champ *Escalation à*. Au lieu de cela, ELO transfère le processus au noeud suivant.

4 Supprimer

La fonction *Supprimer* vous permet de supprimer des éléments dans les modèles de processus.

Dès que vous pointez sur un élément avec la souris, le symbole de la gomme apparaît et vous pouvez supprimer l'élément en le sélectionnant.

5 Noeud utilisateur

Le noeud utilisateur vous permet de définir les différentes étapes de traitement d'un processus.

6 Noeud décisionnel

L'on définit une condition (si - alors) qui influence l'itinéraire du document.

Les noeuds décisionnels permettent de vérifier les valeurs des champs du masque d'un document; vous pouvez par exemple vérifier le montant d'une facture.

Si la condition est remplie, le processus est transféré au noeud A (connexion verte). Si au contraire la condition n'est pas remplie, le processus est transféré au noeud B (connexion rouge).

7 Noeud de distribution

Le processus peut être transmis simultanément à plusieurs successeurs par le biais d'un noeud de succession.

8 Noeud de rassemblement

Le document est seulement transféré jusqu'à ce que tous les noeuds antérieurs soient effectués ou s'il ne manque plus qu'un nombre prédéfini de réponses.

Si une facture par exemple doit être vérifiée par deux personnes, la facture sera seulement transférée une fois que les deux utilisateurs aient autorisés la facture.

9 Noeud de cycle

Dans un processus, certaines étapes doivent être répétées jusqu'à ce qu'un état précis soit atteint. C'est pourquoi existent les noeuds de cycle. Lors du second passage, les informations de noeud ne sont pas perdues, étant donné que les noeuds sont copiés et ajoutés parallèlement aux noeuds existants.

Remarque

Lors de l'utilisation d'un noeud de cycle, vous devez toujours définir un point de démarrage (option *Début de cycle*) et un point de démarrage (option *Fin de cycle*). Les deux noeuds doivent porter le même nom, par exemple CYCLE_1. Si un modèle de processus contient plusieurs cycles, chaque cycle doit posséder un nom pertinent.

Remarque

La désignation de noeuds doit faire au plus 128 caractères de long. En ce qui concerne les noeuds de cycle, le nombre de passages est automatiquement ajouté au nom du cycle, au format [[1]]. Ces cinq caractères doivent être pris en compte lors du calcul du nombre max. de caractères.

Il existe un seul et unique point de passage pour un noeud, cela signifie qu'un noeud de regroupement doit être défini afin de relier plusieurs noeuds.

C'est dans le noeud de clôture du cycle que vous pouvez déterminer si le cycle doit être répété. Le cycle est dupliqué lors du noeud de démarrage, de manière à ce que les noeuds puissent être copiés correctement au sein du cycle.

Remarque

Les noeuds au sein d'un cycle ne peuvent pas avoir de connexion à des noeuds situés à l'extérieur du cycle.

10 Transfert au serveur

Le type de noeud *Transfert au serveur* permet de transférer un document de processus à un deuxième serveur. Pour ceci, le nom de l'archive du deuxième serveur doit avoir été entré dans le noeud de transfert au serveur.

Une fois les données de réplication transférées au deuxième serveur, le traitement du processus peut être poursuivi sur le deuxième serveur. Le processus est alors verrouillé sur le premier serveur.

11 Sous-processus

La fonction *Appeler le sous-processus* vous permet d'ajouter un noeud de sous-processus. Lorsque le processus atteint le noeud de sous-processus, le sous-processus défini démarre.

Le processus qui démarre dépend du modèle que vous avez sélectionné par le biais du menu déroulant *Sélectionner un modèle*.

12 Flow

Vous pouvez ajouter un noeud de flow via la fonction *Flow*. Vous pouvez rattacher les ELO Flows à un processus via un noeud de flow. Lorsque le processus atteint un noeud de flow, un ou plusieurs flows sont lancés et exécutés, selon le réglage.

Les noeuds de flow peuvent :

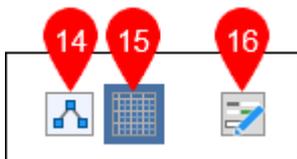
- déclencher des événements qui réagissent à un ou deux flows.
- Déclencher directement un flow pré-déterminé.

13 Noeud de clôture

Un noeud de clôture vous permet de définir le point final d'un processus.

Il n'est pas obligatoirement important d'utiliser un noeud final. S'il n'existe pas de noeud de clôture, un processus termine lorsqu'il n'existe plus de noeud ouvert. Les noeuds de clôture peuvent être sensés, par exemple lorsque vous utilisez dans le processus un noeud de rassemblement qui attend un nombre précis de noeuds prédecesseurs. Lorsque ce nombre est atteint, le noeud de rassemblement a bien été passé. Toutefois, le processus reste actif, étant donné qu'il existe encore des noeuds ouverts. Un noeud de clôture vous permet de clôturer le processus.

Autres boutons dans la barre des symboles



Les trois boutons suivants vous sont disponibles lorsque le modèle de processus ne se trouve pas au mode traitement. Vous trouverez ces boutons au-dessus de la section *Créateur de noeud*.

14 Affichage diminué

Cette fonction vous permet de réduire ou d'agrandir l'affichage graphique du processus. Cela peut être utile pour les modèles de processus complexes.

15 Utiliser le quadrillage

Cette fonction sert à afficher ou masquer la grille à l'arrière-plan de la zone de dessin.

16 Afficher le créateur de formulaire

Cette fonction sert à appeler le créateur de formulaire à l'aide duquel vous pouvez créer des formulaires pour un processus de formulaire.

Information

Pour d'autres informations, veuillez lire le chapitre Processus à base de formulaire.

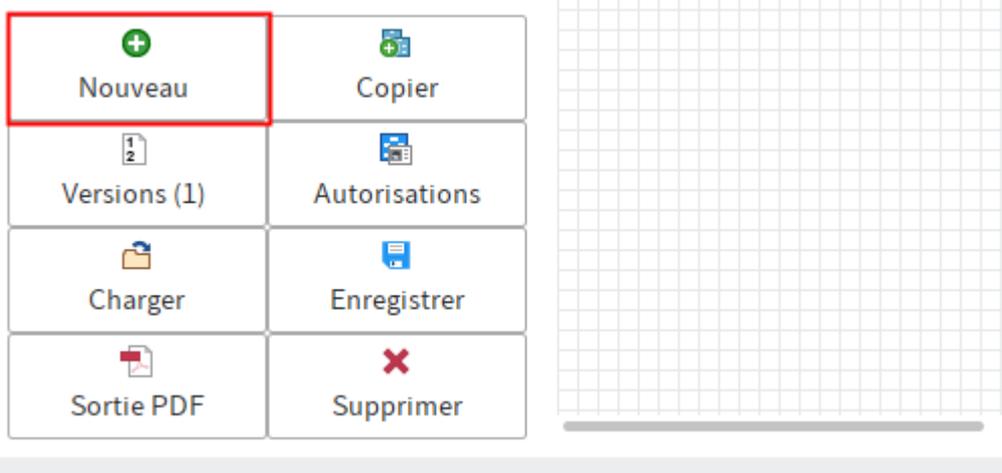
Créer les modèles de processus

Le créateur de processus vous permet de créer un nouveau modèle de processus. Les processus sont représentés par le biais de modèles de processus. Vous devez disposer d'un modèle de processus pour démarrer un processus standard.

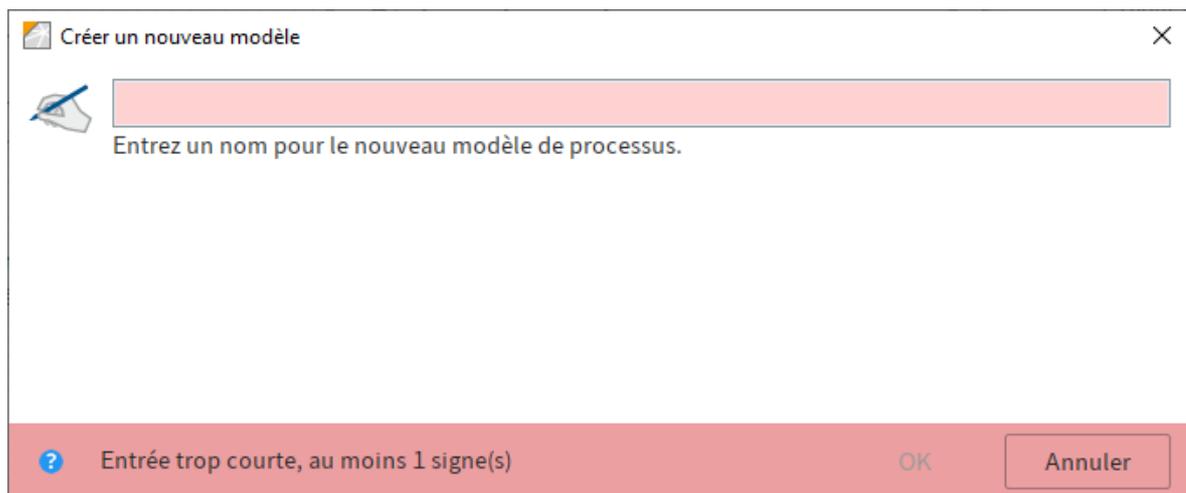
Pour créer un modèle de processus, vous devez passer par deux étapes. Tout d'abord, veuillez créer un modèle. Ensuite, vous pouvez ajuster le modèle.

Créer un modèle

1. Sélectionnez *Ruban > Gérer > Système > Créateur de processus*.
2. Le dialogue *Créateur de processus* apparaît.

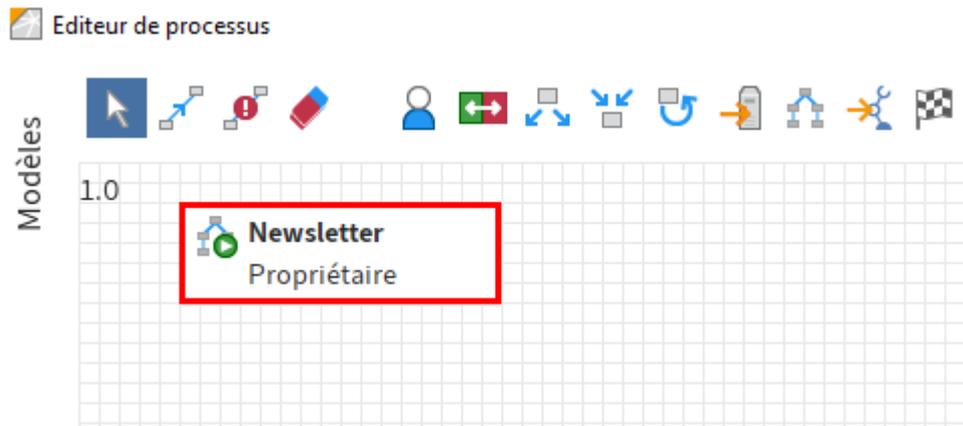


3. Sélectionnez *Nouveau*.



Le dialogue *Créer un nouveau modèle* s'ouvre.

4. Veuillez entrer un nom pour le nouveau modèle de processus. Dans notre exemple, Newsletter. Confirmez en cliquant sur *OK*.



Le nouveau modèle est disponible dans la colonne *Modèles*. Le noeud de démarrage apparaît dans la zone de dessin.

Le noeud de démarrage est toujours placé et ne peut pas être supprimé. C'est à partir d'ici que démarre le processus.

Remarque

Le noeud de démarrage peut seulement être relié à un successeur. Un référencement vers le noeud de démarrage n'est pas possible.

Maintenant, vous avez créé les bases d'un modèle de processus. Modifiez le modèle en fonction des exigences auxquelles doit répondre le processus.

Modifier le noeud de démarrage

Les réglages effectués pour le noeud de démarrage valent pour l'intégralité du processus. Dans le créateur de noeuds, le titre *Réglages de noeud* apparaît au lieu de *Réglages de processus*.

1. Sélectionnez le noeud de démarrage.

Le noeud est marqué.

2. Effectuez les réglages requis sous *Réglages de processus*. Les possibilités de réglages sont expliquées en détail ci-dessous.

3. Une fois toutes les informations entrées, sélectionnez *Appliquer*.

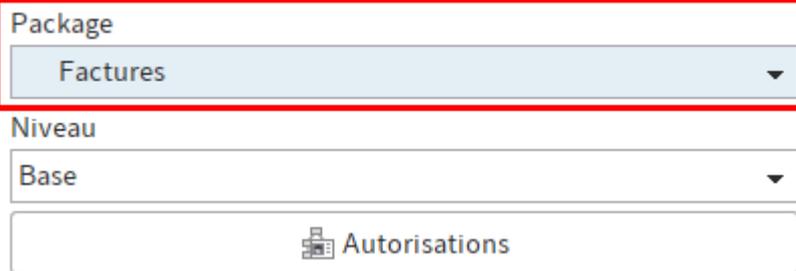
Les réglages pour le noeud de démarrage sont enregistrés.

Section 'Général'

Dans la section *Général*, vous pouvez effectuer des réglages qui concernent l'intégralité du modèle de processus.

Package

Général



Package

Factures

Niveau

Base

Autorisations

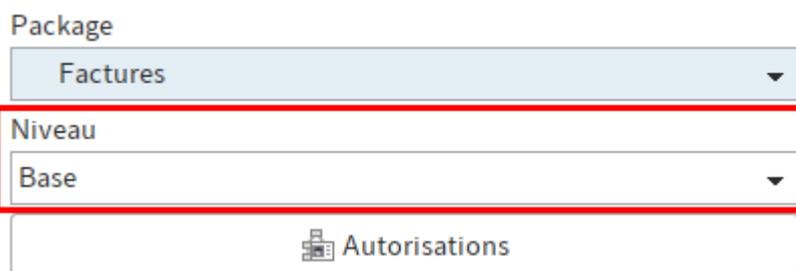
Avec les packages, vous pouvez créer et modifier des configurations apparentées. Un package regroupe toutes les configurations requises pour un objectif.

Dans le menu déroulant *Package*, vous pouvez sélectionner à quel package le processus doit être associé.

Vous trouverez d'autres informations dans la documentation [Packages ELO](#).

Niveau

Général



Package

Factures

Niveau

Base

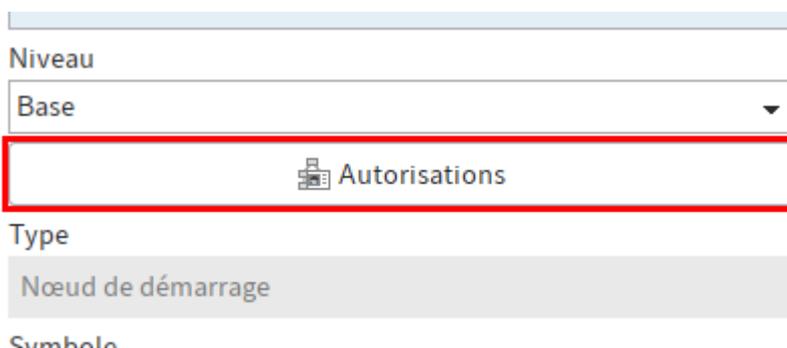
Autorisations

Les niveaux sont utilisés dans les packages pour réaliser différents niveaux d'ajustement d'un package de base. Par exemple, il est possible de séparer les ajustements apportés à un système test et ceux d'un système productif.

Une fois que vous avez sélectionné un package, vous pouvez sélectionner à quel niveau du package le modèle de processus doit être géré via le menu déroulant *Niveau*.

Vous trouverez d'autres informations dans la documentation [Packages ELO > Gérer les niveaux](#).

Autorisations



Niveau

Base

Autorisations

Type

Nœud de démarrage

Symbole

Le bouton *Autorisations* vous permet d'ouvrir le dialogue *Autorisations du processus*. Ce dialogue vous permet de modifier les réglages des autorisations valides pour les processus démarrés avec le modèle de processus correspondant.

Symbole

Type

Nœud de démarrage

Symbole

 Nœud de démarrage ▼

Transfert au serveur ⓘ

Si nécessaire, sélectionnez un nouveau symbole par le biais du menu déroulant *Symbole*.

Transfert au serveur

Symbole

 Nœud de démarrage ▼

Transfert au serveur ⓘ

Utilisateurs

Propriétaire

Priorité

Le champ *Transfert au serveur* permet d'entrer l'ID d'archive du nom de serveur auquel le processus doit être transféré.

Information

Cette fonction est seulement requise lors de la réplcation des processus, par exemple si vous avez installé le module ELO Replication.

Utilisateur

Transfert au serveur ⓘ

Utilisateurs

Propriétaire

Priorité

A ▼

Info

Le réglage standard pour le champ *Utilisateur* est *Propriétaire*. Propriétaire signifie : l'utilisateur ayant démarré le processus traite tous les noeuds possédant ce réglage. Dans le noeud de démarrage, aucune modification n'est possible.

Priorité

The image shows a user interface element for setting the priority of a process node. At the top, there is a grey bar with the text 'Propriétaire' and a button labeled 'Selectionner'. Below this, a dropdown menu titled 'Priorité' is open, showing three options: 'A', 'B', and 'C'. The option 'A' is currently selected and highlighted in blue. The dropdown menu is enclosed in a red rectangular box.

Désignation de noeud

Le menu déroulant *Priorité* vous permet de déterminer la priorité du processus ad hoc. Les priorités suivantes sont à votre disposition : A (=élevée), B (=moyenne) et C (=faible). Cette fonction peut vous aider, en cas d'un nombre important de processus, et si vous souhaitez définir des priorités.

Info

The image shows a user interface element for setting the priority of a process node. At the top, there is a grey bar with the text 'Priorité' and a dropdown menu showing the option 'A'. Below this, a text input field labeled 'Info' is highlighted with a red rectangular box.

Désignation de noeud

Dans le champ *Info*, vous pouvez entrer des informations sur le noeud de démarrage. Ce texte apparaît dans les dialogues *Aperçu des processus*, *Processus pour l'entrée* et *Afficher le processus*.

The image shows a user interface element for setting the priority of a process node. At the top, there is a grey bar with the text 'Désignation de noeud'. Below this, there is a text input field labeled 'Etape de processus' with a blue information icon (i) to its right. The input field contains the text 'Newsletter'. Below the input field, there is a dropdown menu labeled 'Variable de traduction' with a downward arrow. The entire section is enclosed in a red rectangular box.

Section 'Désignation de noeud'

Vous pouvez définir le nom du noeud dans la section *Désignation de noeuds*. De plus, vous pouvez indiquer une variable de traduction.

Etape de travail

Le nom du modèle de processus est automatiquement utilisé pour le noeud de démarrage. Si nécessaire, vous pouvez changer le nom dans le champ *Etape de travail*.

Variable de traduction

Vous pouvez utiliser le champ *Variable de traduction* si vous souhaitez proposer le contenu du champ *Etape de travail* dans plusieurs langues. Entrez la variable de traduction adéquate.

Vous trouverez de plus amples informations au sujet de la traduction dans les documentations suivantes :

- Cette documentation > Processus basé sur un formulaire > Réglages formulaires globaux > Variable de traduction (préfixe)
- [Administration client > Client Java ELO > Traduction](#)
- [Preview des packages ELO > Autres thèmes > Traductions](#)

Section 'Gestion des escalades'

Dans la section *Gestion des conflits*, vous pouvez définir des délais pour l'intégralité du processus (réglage par le biais du noeud de démarrage) ou encore pour des noeuds précis.

Exclure les samedi/dimanche

▼ Gestion des escalades

Exclure les samedi/dimanche ⓘ

Escalade globale ⓘ

Jours	Heur...	Min	Tâche assignée à
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Propriétaire <input type="button" value="Sélectionner"/>

Escalade B

Si l'option *Exclure les week-end* est activée, les samedi et dimanche ne sont pas des journées de travail. Ils sont donc exclus de la durée maximale du processus. Ainsi, les week-ends ne seront pas pris en compte pour le calcul de la durée maximale du processus.

Au contraire, si l'option est désactivée, les samedi et dimanche sont pris en compte. Donc, tous les jours compteront lors du calcul de la durée maximale du processus.

Escalade globale

Les champs placés sous *Escalade générale* vous permettent de déterminer combien de temps le processus peut rester au noeud actuel.

Exclure les samedi/dimanche ⓘ

Escalade globale ⓘ

Jours	Heur...	Min	Tâche assignée à
	6	15	Propriétaire
			Sélectionner

Escalade A

Si le processus n'est pas encore clôturé après le dépassement de délai, il apparaît dans la liste des dépassements de délai. L'utilisateur entré sous *En cas de dépassement de délai, message* à reçoit alors un message.

Information

L'utilisateur est sélectionné pour le noeud de démarrage et vaut pour tous les noeuds, pour la *Gestion de conflit générale*.

Si vous n'entrez pas de durée maximale, le dépassement de délai n'est pas vérifié quant à un dépassement de délai.

Escalade B

Jours	Heu...	Min	Tâche assignée à
5			
			Sélectionner

Escalade C

Jours	Heu...	Min	Tâche assignée à
7			
			Sélectionner

Escalade B

Les champs placés sous *Escalade B* vous permettent de définir un deuxième niveau d'escalade. Une fois le délai dépassé, l'utilisateur correspondant est informé.

Escalade C

Les champs placés sous *Conflit C* vous permettent de définir un troisième niveau d'escalade. Une fois le délai dépassé, l'utilisateur correspondant est informé.

Section 'Autres options'

Vous trouverez d'autres réglages pour les processus dans la section *Autres options*.

Démarrer un processus manuellement

Autres options

Le processus peut être démarré manuellement

Script de démarrage ⓘ

 Sélectionner

Formulaire ⓘ

Si l'option *Le processus peut être démarré manuellement* est activée, le modèle de processus peut être lancé par le biais du bouton *Démarrer le processus*. Si l'option est désactivée, le modèle de processus ne peut être démarré que sous forme d'un sous-processus.

Script de démarrage

Le processus peut être démarré manuellement

Script de démarrage ⓘ

 Sélectionner

Formulaire ⓘ

 Sélectionner

Propriétés de script ⓘ

Dans le champ *Script de démarrage*, vous pouvez déposer un script qui sera exécuté lors de l'appel du nœud.

Information

Les scripts de démarrage sont exécutés par le biais du serveur d'indexation ELO. Vous trouverez plus d'informations au sujet des scripts dans le chapitre *Fonctions avancées*.

Formulaire

Dans le champ *Formulaire de processus*, vous pouvez relier les parties d'un formulaire (modèle) avec le nœud. Les modèles sélectionnés sont affichés lors de l'appel de nœud. Pour ouvrir le dialogue *Sélection du formulaire de processus*, sélectionnez *Sélectionner*.

Propriétés de script

Vous pouvez entrer des propriétés supplémentaires pour les scripts dans le champ de texte *Propriétés de script*.

Ajouter un noeud

Le modèle requiert d'autres noeuds pour que le processus fonctionne. Vous pouvez sélectionner le type de noeud et les réglages en fonction du type de processus.

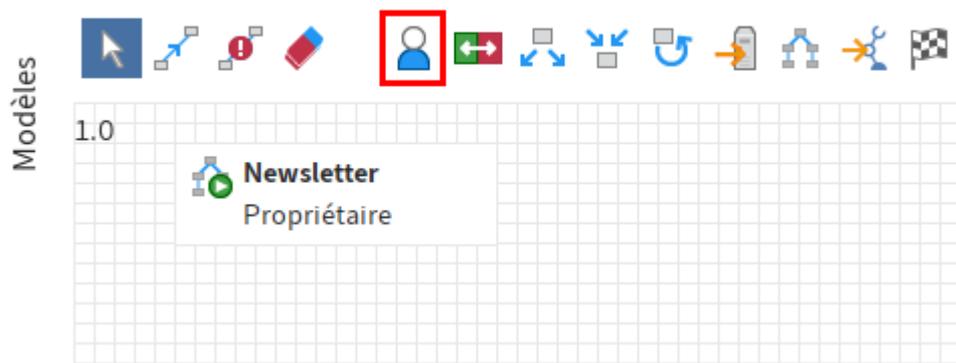
Les types de noeud se différencient selon leur fonction et les possibilités de réglage.

Lors de la création, suivez le même principe pour tous les types de noeud.

Nous vous expliquons le principe à l'aide d'un exemple simple, le noeud utilisateur. Vous trouverez d'autres informations sur les propriétés de noeud dans le paragraphe *Types de noeuds*.

Créer un noeud utilisateur

 Editeur de processus

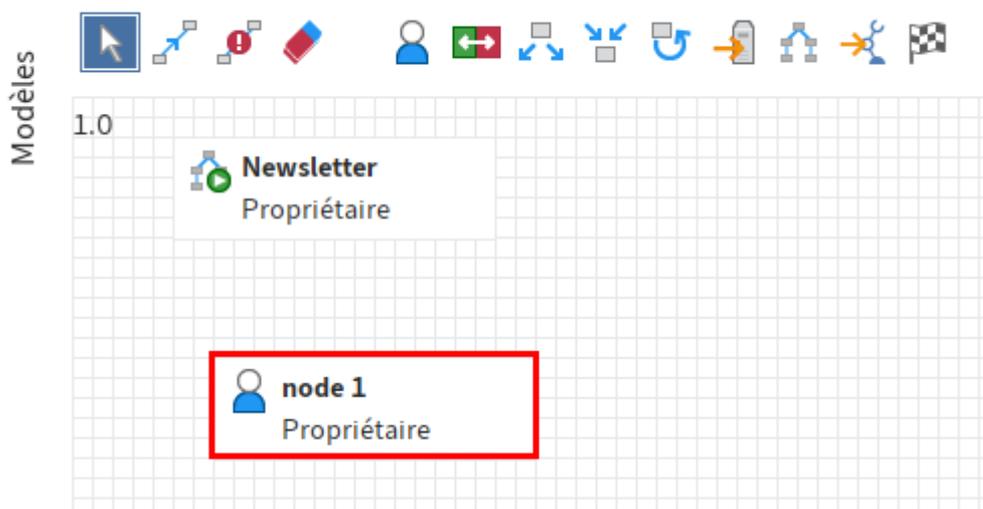


1. Sélectionnez le bouton *Noeud utilisateur*.

Le pointeur se transforme en symbole pour les noeuds utilisateur.

2. Placez le curseur de la souris à l'endroit auquel vous souhaitez insérer le noeud utilisateur.
3. Cliquez avec la touche gauche de la souris.

 Editeur de processus



Le noeud utilisateur est ajouté. Par défaut, c'est le *propriétaire* qui est affiché en tant qu'utilisateur.

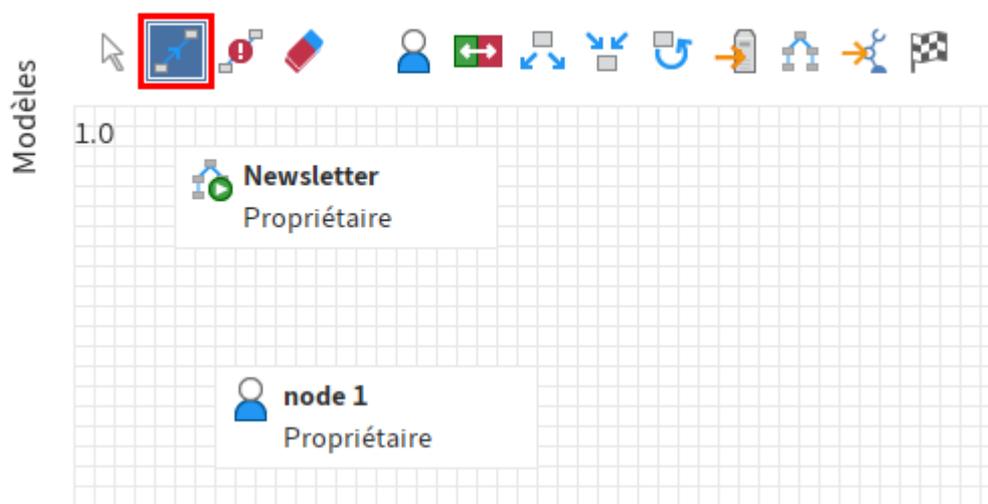
Relier les noeuds

Pour relier les noeuds dans un processus, vous pouvez utiliser la fonction *Créer une connexion entre deux noeuds*.

Remarque

Le noeud de démarrage peut seulement être relié à un successeur. Un référencement vers le noeud de démarrage n'est pas possible.

Editeur de processus



1. Sélectionnez *Créer un lien entre deux noeuds*.

Le pointeur de la souris se transforme en symbole de connexion de noeuds.

2. Sélectionnez le noeud de base, en d'autres termes, le noeud à partir duquel la connexion doit démarrer.

Le noeud est marqué.

3. Sélectionnez le noeud cible.

Une connexion est créée entre les noeuds de processus. Le sens de la connexion montre le symbole de la flèche au milieu de la ligne de connexion.

Information

il est possible de relier des noeuds dans les deux directions. Dans ce cas, la ligne de connexion dispose de deux flèches.

Terminer la création

Une fois tous les noeuds créés et tous les réglages effectués, vous pouvez clôturer la création du modèle de processus avec *OK*.

En alternative : pour enregistrer le modèle, sans quitter le créateur de processus, sélectionnez *Appliquer*.

Le nouveau modèle de processus est enregistré et peut être utilisé pour créer un processus standard.

Information

Les fonctions *Enregistrer* et *Version* vous permettent d'enregistrer le modèle. Vous trouverez d'autres informations dans le paragraphe *Modifier et gérer les modèles*.

Types de noeud

En fonction du type de noeud, vous avez la possibilité de déterminer différents réglages de noeud.

Ouvrir un noeud

Pour modifier les réglages d'un noeud, veuillez ouvrir le noeud de la manière suivante :

1. Sélectionnez le noeud que vous souhaitez modifier.

Dans la section *Réglages de noeud*, vous pouvez effectuer les réglages souhaités. Certains champs correspondent aux champs du noeud de démarrage.

Voici une description des réglages les plus importants pour chaque type de noeud :

Noeud utilisateur

Les champs suivants ont été ajoutés ou encore différent du noeud de démarrage :

Général

Type
Noeud utilisateur

Symbole
Noeud utilisateur

Utilisateurs
Propriétaire

Priorité
A

Utilisateur : dans le champ *Utilisateur*, vous pouvez déterminer quel utilisateur doit modifier le noeud. Le réglage standard pour ce champ est *Propriétaire*. Propriétaire signifie : l'utilisateur ayant démarré le processus traite tous les noeuds possédant ce réglage.

Pour sélectionner un autre utilisateur ou un groupe, sélectionnez *Sélectionner*.

Symbole
Noeud utilisateur

Utilisateurs
GRP_SECRETARIAT

Sélectionner un deuxième groupe
GRP_POST

Groupe de liens

Priorité

Sélectionner un deuxième groupe : si nécessaire, vous pouvez ajouter un autre groupe à un groupe. Pour ceci, veuillez utiliser le bouton *Sélectionner* placé derrière le champ *Sélectionner un deuxième groupe*. Les deux groupes sont reliés comme groupe ET. Seuls les utilisateurs qui sont membres dans les deux groupes reçoivent le processus.

Sélectionner un deuxième groupe

Sélectionner

Groupe de liens

Relier les noeud de groupe

Priorité

A

Info

Désignation de noeud

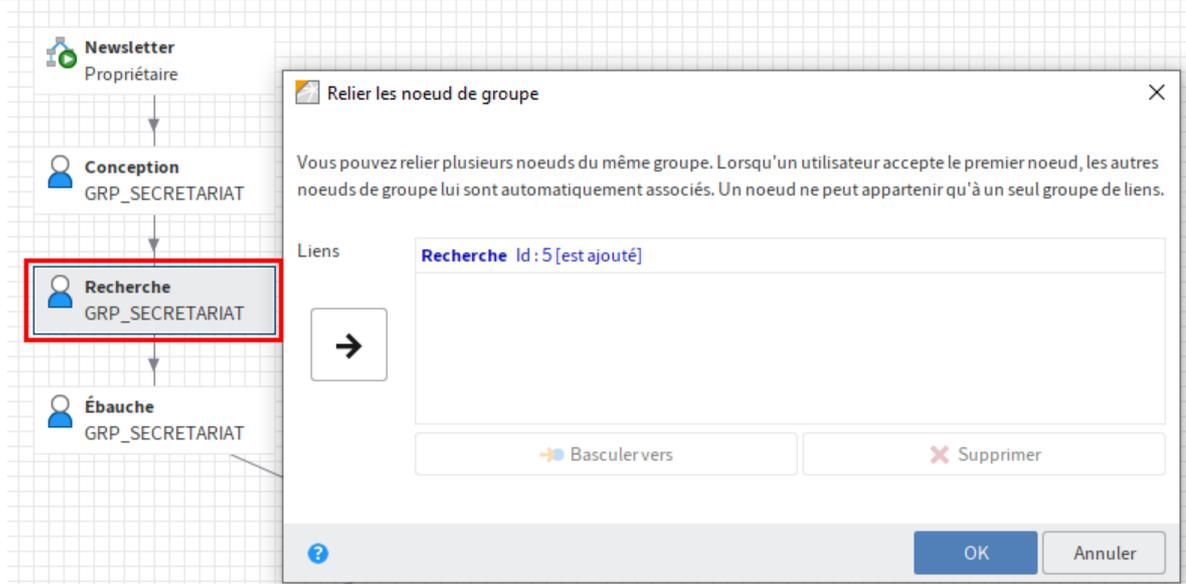
Groupe de connexion : si vous avez sélectionné le même groupe en tant qu'utilisateur pour plusieurs noeuds, il est possible de les relier les uns aux autres. Tous les noeuds de groupe reliés les uns aux autres sont assignés au même membre de groupe, si celui-ci a accepté le processus en question. De cette manière, l'on peut éviter que différents membres d'un groupe doivent manipuler le même processus.

Relier les noeuds de groupe :

1. Pour relier plusieurs noeuds de groupe les uns aux autres, sélectionnez *Relier les noeuds de groupe*.

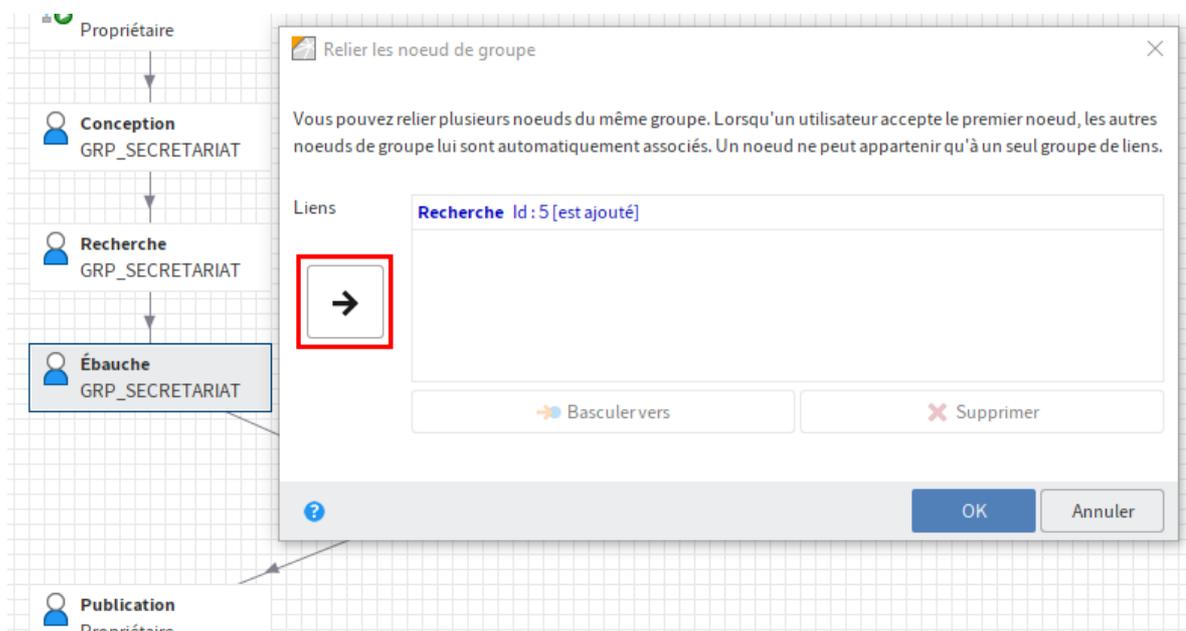


Le dialogue *Relier les noeuds de groupe* apparaît.



2. Dans la zone de dessin du créateur de processus, sélectionnez le noeud que vous souhaitez relier au noeud sélectionné précédemment.

Le dialogue *Relier les noeuds de groupe* reste ouvert.



3. Dans le dialogue *Relier les noeuds de groupe*, sélectionnez *Relier les noeuds de groupe* (flèche pointant vers la droite).

Le noeud sélectionné est ajouté à la liste. Chaque noeud obtient un ID au sein de la connexion.

4. Fermez le dialogue avec *OK*.

Dans le champ *Groupe de référencement*, vous voyez le numéro du groupe auquel appartient le noeud en question.

Relier les noeud de groupe

Priorité
A

Info

Désignation de noeud

Etape de processus ⓘ

Info : dans le champ de texte *Info*, vous pouvez entrer un message pour le prochain utilisateur, par exemple une consigne de travail.

Désignation de noeud

Etape de processus ⓘ

Recherche

Variable de traduction

Désignation lors du transfert ⓘ

Boucler la conception

Variable de traduction

Désignation lors du transfert : si nécessaire, vous pouvez entrer un nom dans le champ *Désignation lors du transfert* qui diffère de celui entré dans le champ *Etape de travail*. Le contenu du champ *Désignation lors du transfert* sert à la dénomination du bouton dans le dialogue *Transférer le processus*.

Si vous laissez le champ *Désignation lors du transfert* vide, ELO copie automatiquement le contenu du champ *Etape de travail* pour dénominer le bouton lors du transfert.

Information

Le champ *Désignation lors du transfert* est disponible pour tous les noeuds, sauf pour le noeud de démarrage.

Variable de traduction : le champ *Variable de traduction* est requis lorsqu'il vous faut le contenu du champ *Désignation lors du transfert* en plusieurs langues. Entrez la clé à partir du fichier des propriétés correspondant.

Vous trouverez de plus amples informations dans le chapitre *Processus de formulaire > Réglages de formulaires globaux* sous *Langues* ou sous *Variable de traduction (préfixe)* et dans la documentation [Administration du client Java ELO](#) dans le chapitre *Traduction*.

▼ Ordre lors du transfert

 Versement de la banque	↑
 Annuler le processus	↓

Ordre lors du transfert : pour ce qui est d'un noeud utilisateur avec plusieurs noeud de succession, vous pouvez définir l'ordre d'apparition des noeuds de succession lors du transfert du processus. Cela se réfère au bouton dans le dialogue *Transférer le processus*.

Pour ceci, veuillez utiliser le champ *Ordre lors du transfert*. Les symboles de la flèche vous permettent de modifier la position du noeud de démarrage sélectionné dans le champ.

▼ Autres options

Script de démarrage ⓘ

Sélectionner

Script de clôture ⓘ

Sélectionner

Visible après le nombre de jours/ajourné

Seul un noeud de succession est possible ⓘ

Réinitialiser le noeud de succession ⓘ

Script de clôture : la fonction *Script de clôture* vous permet de déterminer une action qui sera exécutée lors du transfert du processus. Vous pouvez par exemple faire envoyer un message au détenteur du processus.

Information

Les scripts de fin sont exécutés par le biais du serveur d'indexation ELO. Vous trouverez plus d'informations au sujet des scripts dans le chapitre *Fonctions avancées*.

Sélectionner

Visible après le nombre de jours/ajourné

Seul un noeud de succession est possible ⓘ

Réinitialiser le noeud de succession ⓘ

Formulaire ⓘ

Sélectionner

Boutons d'action ⓘ

Visible après (nombre de jours)/ajourné : le champ *Visible après (nombre de jours)/ajourné* peut être utilisé pour mettre en place un ajournement. Si un retardement a été créé, le processus apparaîtra seulement après le dépassement des jours entrés dans la liste des tâches de l'utilisateur. Le retardement est valide dès que le processus a été transféré au noeud.

Remarque

Le nombre de jours de retardement ne devrait pas être plus élevé que la durée totale. Sinon, le processus dépasse le délai avant de pouvoir être modifié.

Sélectionner
 Visible après le nombre de jours/ajourné

 Seul un noeud de succession est possible ⓘ
 Réinitialiser le noeud de succession ⓘ
 Formulaire ⓘ
 Sélectionner
 Boutons d'action ⓘ

Seul un noeud de succession possible : lorsque l'option *Seul un noeud de succession possible* est activée, seul un noeud peut être sélectionné lors du transfert.

Script de clôture ⓘ
 Sélectionner
 Visible après le nombre de jours/ajourné

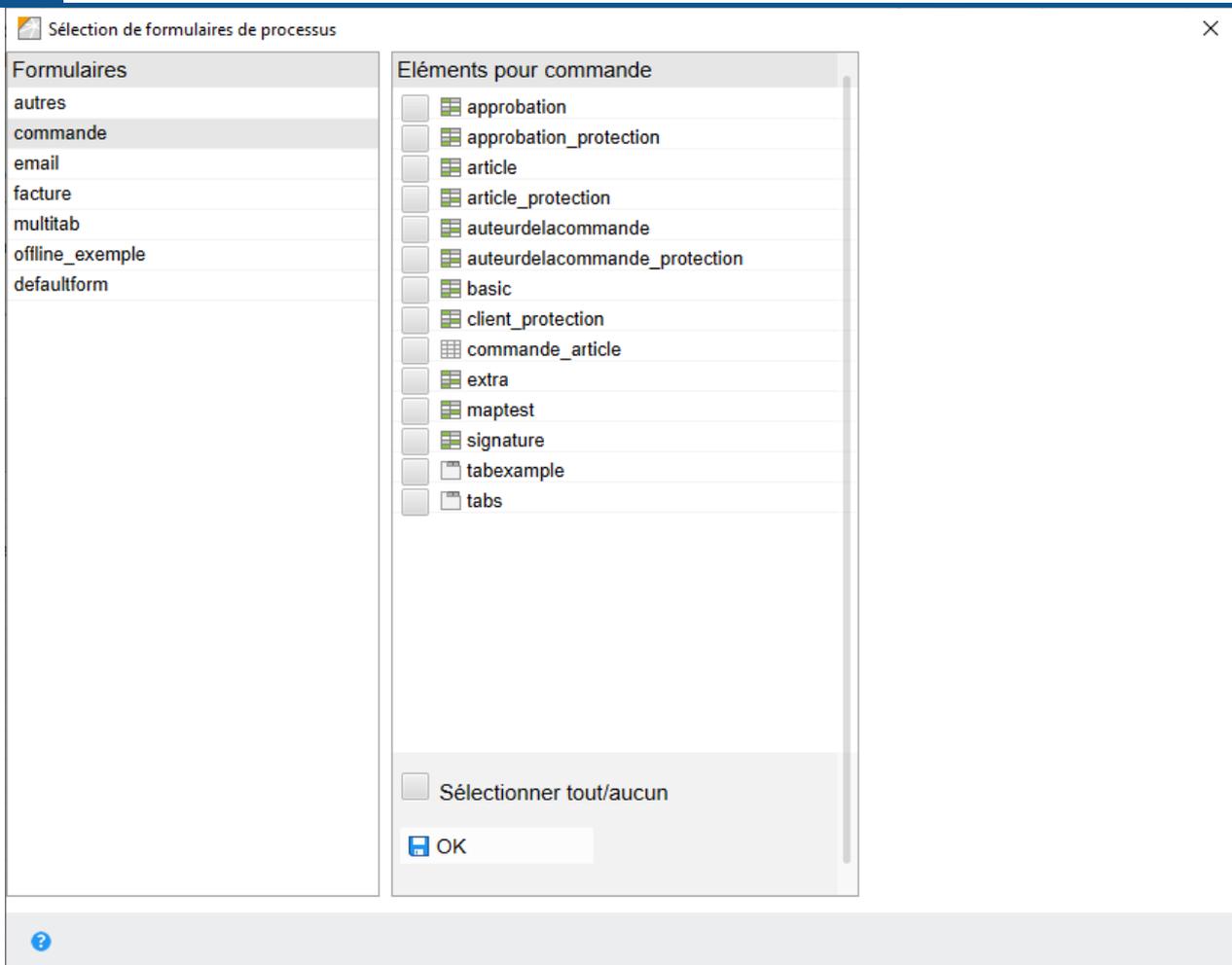
 Seul un noeud de succession est possible ⓘ
 Réinitialiser le noeud de succession ⓘ
 Formulaire ⓘ

Réinitialiser le noeud de succession : si l'option *Réinitialiser le noeud de succession* est active, le marquage Effectué de tous les noeuds de succession d'un noeud de processus est annulé, au cas où une branche de processus soit passée plusieurs fois dans le cadre d'une boucle (d'un cycle). Ainsi, les noeuds de succession sont initialisés lors du premier passage du processus.

Information

Etant donné qu'il est possible entre temps de représenter un cycle à l'aide de noeuds de cycle, nous vous recommandons d'utiliser cette option exceptionnellement.

Formulaire : le champ *Formulaire* permet d'intégrer des parties d'un formulaire dans un noeud.



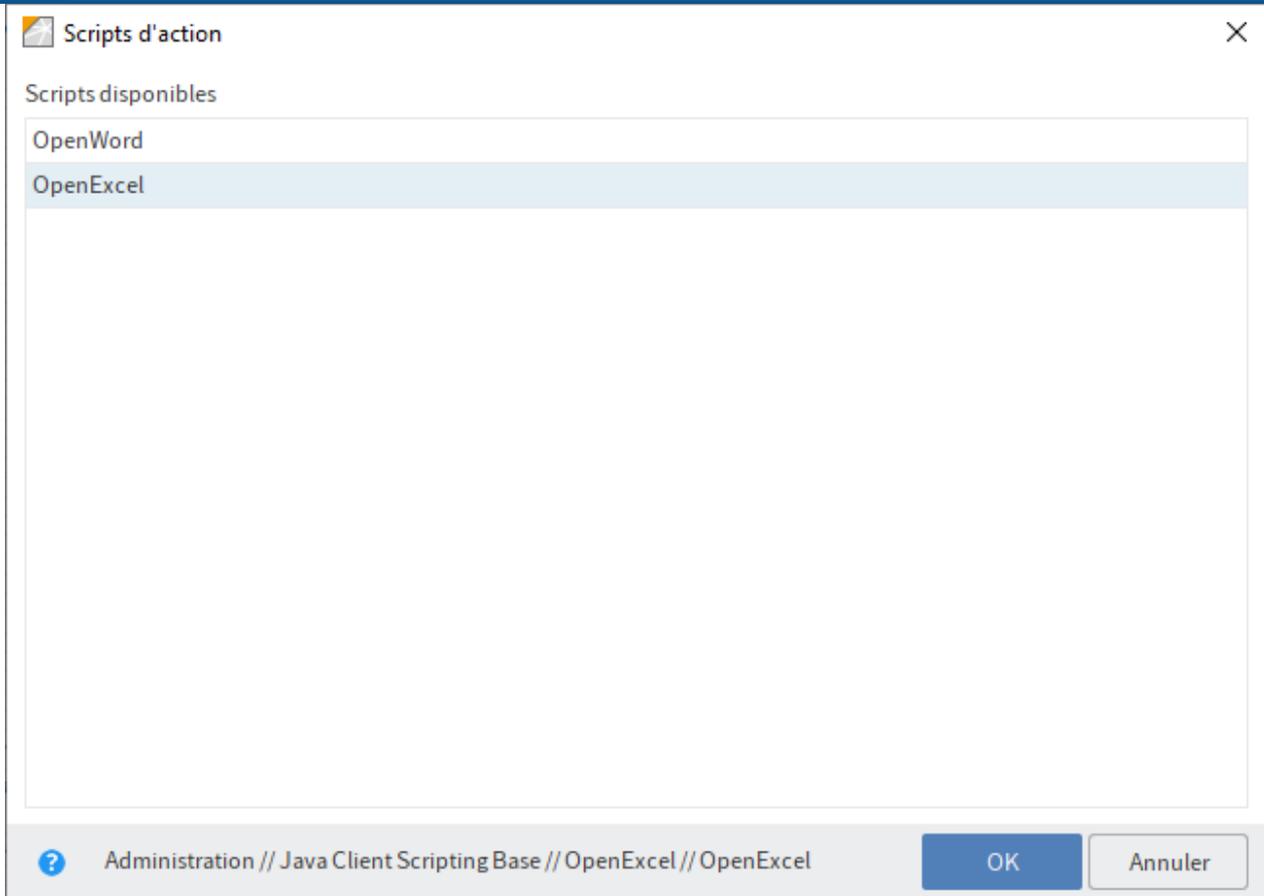
Pour ouvrir le dialogue *Sélection du formulaire de processus*, sélectionnez *Sélectionner*. Vous pouvez sélectionner un modèle de votre choix dans ce dialogue.

Boutons d'action: vous pouvez afficher jusqu'à 5 boutons d'action dans le dialogue *Transférer le processus*.

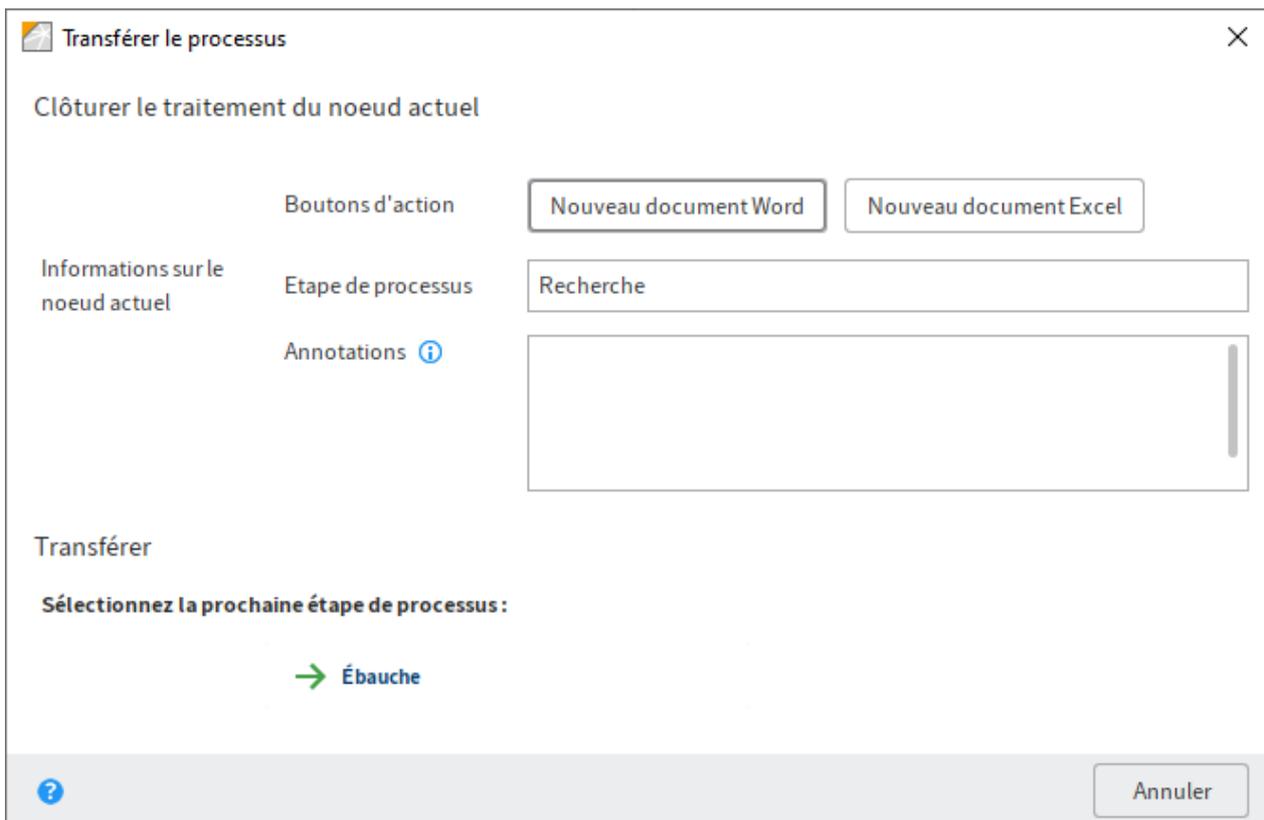
Information

Si vous souhaitez utiliser des boutons d'action, vous devez entrer au moins deux scripts d'action pour des raisons techniques.

Les boutons d'action engendrent des processus précis, par exemple l'envoi d'un e-mail ou l'appel d'un document.



Pour ouvrir le dialogue *Scripts d'action*, sélectionnez le bouton *Sélectionner* placé derrière le champ *Boutons d'action*. Vous pouvez sélectionner des scripts dans le dialogue *Scripts d'action*.



Dans le dialogue *Transférer le processus*, vous pouvez afficher les boutons d'action intégrés.

Information

Il existe certaines règles pour les scripts d'action. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet dans le chapitre *Fonctions avancées*.

Champ : le champ *Champ* vous permet de déterminer quels champs d'indexation d'un masque doivent être utilisés pour ce noeud. L'utilisateur qui traite le noeud correspondant lors du transfert du processus voit les champs sélectionnés. Désormais, il est possible de donner des informations importantes à l'utilisateur. En même temps, l'utilisateur a la possibilité d'ajuster les métadonnées.

Information

Une sélection multiple est possible. Pour ceci, veuillez utiliser la touche Ctrl, la touche MAJ ou activez l'option *Tout sélectionner*.

The screenshot shows a dialog box titled "Champs" with a close button (X) in the top right corner. At the top, there is a "Masque" dropdown menu currently showing "Marketing". Below this is a list box labeled "Groupes" containing four items: "TypeConten", "Groupecibl", "Produit", and "Thème". The "Thème" item is highlighted with a blue background. Below the list box are two buttons: "Tout sélectionner" (with a checkmark icon) and "Ne rien sélectionner" (with a square icon). At the bottom of the dialog, there is a help icon (question mark) on the left, and "OK" and "Annuler" buttons on the right. A line of text at the bottom reads: "Sélectionnez les groupes dont les champs doivent être affichés dans le dialogue du transfert de nœud de processus."

Cliquez sur *Sélectionner* derrière le champ *Champ* pour ouvrir le dialogue *Champs*. Dans ce dialogue, vous pouvez sélectionner le masque souhaité.

Dans le champ *Groupes*, vous voyez les groupes utilisés sur le masque. Ces groupes vous permettent d'établir un lien au champ correspondant.

Information

Vous voyez quel groupe est relié à quel champ dans les métadonnées dans la console d'administration ELO.

Nœud décisionnel

Un nœud décisionnel est utilisé pour vérifier les données entrées dans un masque. Ces données déterminent la suite du processus.

Les champs suivants existent seulement pour les nœuds décisionnels :

Condition : le menu déroulant *Condition* vous permet de sélectionner un opérateur de comparaison. Les opérateurs suivants sont disponibles :

- égal (=)
- inégal (<>)
- plus grand que (>)
- plus petit que (<)
- plus grand ou égal (>=)
- plus petit ou égal (<=)

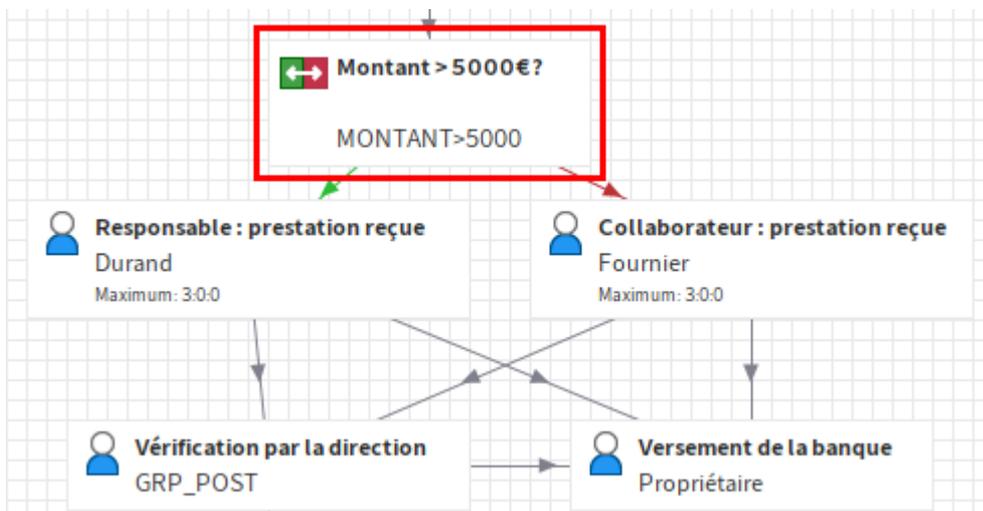
Information

Le nœud doit être relié à un champ, afin que la comparaison fonctionne.

Valeur : pour pouvez entrer la valeur dans le champ *Valeur*. Celui-ci est comparé avec la valeur dans le champ sélectionné dans les métadonnées en fonction de l'opérateur de comparaison dans le champ *Condition*.

Selon le résultat de la comparaison, le document est transféré à un nœud de succession ou à un autre.

Cela signifie qu'un nœud décisionnel doit être lié avec exactement deux nœuds subséquents.

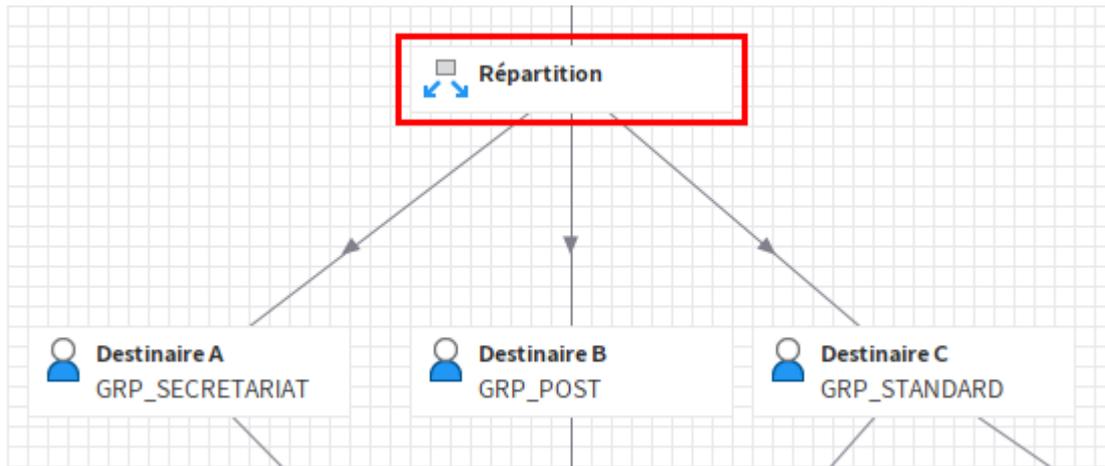


Le premier résultat de comparaison permet de déterminer le chemin, si le résultat est VRAI. Cette connexion est affichée en vert.

La deuxième connexion est en rouge. Elle définit le chemin pour le résultat de comparaison FAUX.

Nœud de distribution

Si vous souhaitez transférer le processus simultanément à plusieurs personnes, vous devez insérer un noeud de distribution.



Etat : si vous entrez une valeur dans le champ *Etat*, le processus obtient l'état correspondant une fois le noeud de distribution passé.

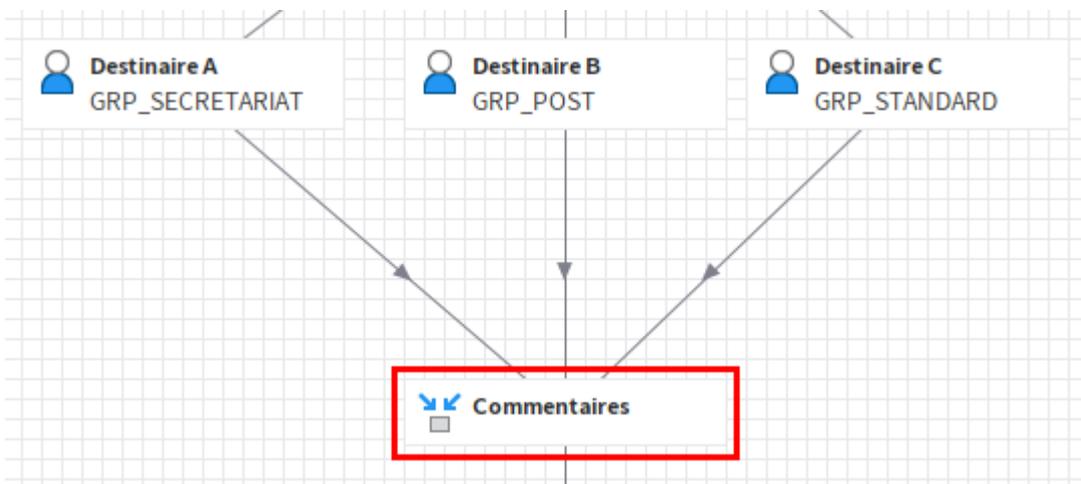
Information

L'état du processus peut être influencé par ELOas ou des scripts.

ELO propose une interrogation prédéfinie pour le statut du processus, ELO_WF_STATUS. Il s'agit d'une propriété fixe que possèdent tous les processus standards. Voir aussi *noeud de cycle*.

Nœud de rassemblement

Le noeud de rassemblement doit attendre que tous les noeuds précédents soient effectués ou qu'il manque x réponses avant d'envoyer le document. Ensuite, le document sera transféré.



Les options suivantes existent pour le noeud de rassemblement :

Attendre tous les noeuds prédécesseurs : si l'option *Attendre tous les noeuds prédécesseurs* est activée, le processus est seulement transféré au noeud suivant, lorsque tous les noeuds placés avant le noeud de rassemblement ont été traités.

Transférer lors du nombre de noeuds prédécesseurs clôturés : dans le champ *Transférer lors du nombre de noeuds prédécesseurs clôturés*, vous entrez combien de noeuds prédécesseurs doivent être traités afin que le processus puisse être transféré. Il n'est donc pas nécessaire que tous les prédécesseurs aient traité le noeud.

Désactiver ces noeuds lors du transfert : le champ *Désactiver ces noeuds lors du transfert* vous permet de décider quels noeuds ne doivent plus être actifs, une fois le processus transféré. Veuillez entrer les ID de noeud.

Information

L'ID de noeud du noeud sélectionné se trouve dans la barre d'état. Le bouton *Sortie PDF* vous permet d'obtenir un aperçu PDF avec tous les noeuds et ID.

Noeud de cycle

Les noeuds de cycle sont mis en place lorsque un processus doit se dérouler jusqu'à ce qu'un statut précis soit atteint.

Ils doivent créer respectivement un noeud de cycle avec l'option *Début de cycle* et un noeud de cycle avec l'option *Fin de cycle*. La désignation doit être identique pour les deux noeuds.

Tous les noeuds qui se trouvent entre le *Début de cycle* et *Fin de cycle* sont passés jusqu'à ce que le statut souhaité soit atteint.

Lorsque le processus atteint un *Début de cycle*, alors les noeuds sont dupliqués au sein du cycle et ajoutés avec une marge. Le réglage de noeud *Marge* (seulement dans le noeud de démarrage) permet de définir l'intervalle du cycle dupliqué. Plus le chiffre entré est grand, plus grande sera la marge entre les cycles dupliqués.

Comme c'est le cas pour un noeud décisionnel, vous définissez dans *Fin de cycle* une condition et une valeur. Si la condition n'est pas remplie, le cycle se répètera. Lorsque la condition est remplie, le cycle est terminé. Afin que la comparaison des valeurs fonctionne, vous devez relier un champ dans les métadonnées avec le noeud à partir duquel la valeur correspondante est lue.

Alternative : il est également possible d'entrer *ELO_WF_STATUS* dans le champ Champ. Cette demande permet d'avoir le statut du processus et d'effectuer une vérification par rapport à la valeur entrée dans le noeud de cycle.

Information

L'état du processus peut être modifié par le biais d'un noeud de distribution, par le biais de ELOas ou de scripts.

Transfert au serveur

Le type de noeud *Transfert au serveur* permet de transférer un document de processus à un deuxième serveur. Pour ceci, le nom de l'archive du deuxième serveur doit avoir été entré dans le noeud de transfert au serveur.

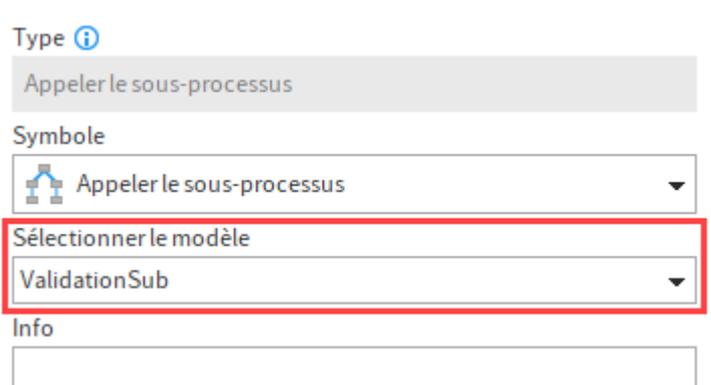
Une fois les données de réplication transférées au deuxième serveur, le traitement du processus peut être poursuivi sur le deuxième serveur. Le processus est alors verrouillé sur le premier serveur.

Information

Cette fonction est seulement requise lors de la réplication des processus, par exemple si vous avez installé le module ELO Replication.

Noeud de sous-processus

Lorsque le processus atteint un noeud de sous-processus, le sous-processus défini démarre.



Type ⓘ
Appeler le sous-processus

Symbole
Appeler le sous-processus

Sélectionner le modèle
ValidationSub

Info

Sélectionner le modèle : le processus qui démarre dépend du modèle que vous avez sélectionné par le biais du menu déroulant *Sélectionner un modèle*.

Tous les modèles de processus peuvent être utilisés pour les sous-processus. Il est également possible de configurer les modèles de processus de manière à ce qu'ils ne démarrent que sous forme d'un sous-processus. Pour ceci, désactivez l'option *Le processus peut être démarré manuellement* dans le noeud de démarrage du sous-processus correspondant.

 Aperçu des processus

Etat

actif seulement les dépassements de délai

effectué Charger les champs

Tous les processus

Utilisateurs

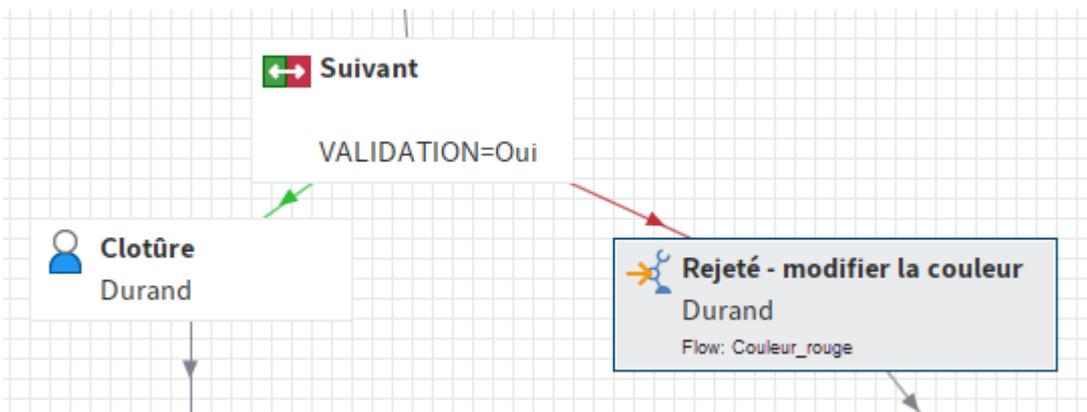
 Tous les utilisateurs et groupes 

Nom	Modèle	Type	Date de démarr.	Durée
Newsletter - été 2021	Newsletter	Processus principal	hier 15:01	18 Heures 51 Min
Newsletter - été 2021_5_2	ValidationSub_20210..	Sous-processus	aujourd'hui 09:48	4 Min

Dans le dialogue *Aperçu des processus*, l'on peut différencier les processus standards des sous-processus dans la colonne *Type*. Les processus standards sont reconnaissables au type *Main*. Les sous-processus sont du type *Sub*.

Noeud de flow

Vous pouvez rattacher les ELO Flows à un processus via un noeud de flow. Lorsque le processus atteint un noeud de flow, un ou plusieurs flows sont lancés et exécutés, selon le réglage.



Événement : si l'option *Événement* est activée, tous les flows rattachés à cet événement sont lancés lors de l'accès au noeud de flow.

Le désignateur de l'événement peut être défini via le champ *Modèle* (voir ci-dessous).

Flow : lorsque l'option *Flow* est activée, un certain flow est lancé.

Le modèle pour le flow peut être sélectionné via le champ *Modèle*.

Modèle : via le champ *Modèle*, vous pouvez indiquer quel flow ou quel événement doit être déclenché dès que le processus a atteint le noeud de flow.

Les variantes suivantes sont possibles :

-

Lorsque l'option *Événement* est activée, entrez ici le nom de l'événement qui doit être déclenché. L'événement doit être enregistré dans un ou plusieurs modèles de flow en tant qu'événement dans le déclencheur, pour que ceux-ci soient déclenchés.

- Lorsque l'option *Flow* est activée, sélectionnez le modèle de flow souhaité via le menu déroulant.

Utilisateur d'erreurs : via le champ *Utilisateur d'erreurs*, entrez un compte ELO. Le processus est transféré à ce compte, lorsqu'une erreur apparaît lors de l'exécution du flow.

Information

Le champ *Utilisateurs d'erreurs* est seulement actif lorsque l'option *Flow* a été activée.

Noeud de clôture

Un noeud de clôture vous permet de terminer un processus à un point bien défini. Lorsque le processus atteint un noeud de clôture, celui-ci est terminé automatiquement. Les noeuds qui n'ont pas encore été clôturés sont ignorés.

Information

Si aucun noeud de clôture n'a été défini, le processus est terminé dès qu'il n'y a plus de noeud ouvert.

Valeur de retour : le champ *Valeur de retour* concerne les sous-processus. Indiquez quel noeud doit être sélectionné lors de la clôture du sous-processus.

Si vous travaillez avec des variables de traduction; indiquez la variable de traduction du noeud suivant. Si vous n'utilisez pas de variable de traduction, indiquez la désignation de noeud.

Aperçu des réglages de noeud

Le tableau suivant montre quels réglages peuvent être effectués pour quel noeud :

Réglage	Noeud
2. Sélectionner un groupe	Noeud utilisateur
Bouton d'action	Noeud utilisateur
Etape de travail	Tous les noeuds
Attendre tous les noeuds précédents	Nœud de regroupement
Condition / valeur	Nœud décisionnel, fin du cycle
Utilisateur / groupe	Noeud utilisateur
Autorisations	Nœud de démarrage
Désignation lors du transfert	Tout sauf le noeud de démarrage
Désactiver...ces noeuds	Nœud de regroupement
Niveau	Nœud de démarrage
Script d'arrêt	Tout sauf le noeud de démarrage et le noeud de flow

Réglage	Noeud
Escalade globale	Noeud de démarrage, noeud de démarrage, noeud de sous-processus
Escalation B et C	Noeud de démarrage, noeud de démarrage, noeud de sous-processus
Événement	Noeud de flow
Utilisateur des erreurs	Noeud de flow avec option activée <i>Flow</i> .
Champs	Nœud utilisateur, noeud décisionnel, fin du cycle
Flow	Noeud de flow
Réinitialiser le nœud de succession	Noeud utilisateur
Formulaire	Noeud de démarrage, noeud utilisateur
Info	Tous les noeuds
Seulement un noeud de succession	Noeud utilisateur
Package	Nœud de démarrage
Priorité	Nœud de démarrage
Ordre lors du transfert	Noeud utilisateur
Valeur de retour	Noeud de clôture
Exclure les samedi/dimanche	Noeud de démarrage, noeud utilisateur, noeud de sous-processus
Visible après	Noeud utilisateur
Propriétés de script	Tous les noeuds sauf le noeud de flow
Script démarr.	Noeud de démarrage, noeud utilisateur, noeud de cycle, noeud de sous-processus
Symbole	Tous les noeuds
Transfert au serveur	Noeud de démarrage, noeud de transfert au serveur
Variable de traduction	Tous les noeuds
Groupe de référencement	Noeud utilisateur
Marge	Début de cycle
Modèle	Noeud de flow
Sélectionner le modèle	Noeud de sous-processus
Transmettre à partir du nombre...	Nœud de regroupement
Le processus peut être démarré manuellement	Nœud de démarrage
Dupliquer le cycle lors du démarrage	Début de cycle

Modifier et gérer les modèles

Chaque modèle de processus peut être modifié ultérieurement. Vous pouvez par exemple ajouter, déplacer ou supprimer des noeuds. Par ailleurs, le créateur de processus vous permet de créer et de gérer différentes versions de modèles de processus.

Information

Si l'option *Démarrer le processus dans le mode modifier* est activée, alors vous pouvez également modifier un modèle de processus lors du démarrage du processus. Vous trouverez l'option sous *Ruban > <Nom du compte ELO utilisé> > Configuration > Comportement avancé > Processus*.

Vous pouvez modifier les modèles de processus par le biais du dialogue *Workflowdesigner*. Vous devez activer le mode de traitement pour la plupart des processus de traitement.

Mode modifier

1. Ouvrez le créateur de processus via le *Ruban > Gérer > Système > Créateur de processus*.

Le dialogue *Créateur de processus* apparaît. Tous les processus existants sont affichés sous forme de liste sous *Modèles*.

2. Sélectionnez le modèle de processus que vous souhaitez modifier.

Le bouton *Modifier les modèles de processus* est actif.

3. Sélectionnez *Modifier les modèles de processus*.

La barre des symboles avec les outils pour la modification du modèle de processus apparaît.

Déplacer les noeuds

Une fois un modèle sélectionné et le mode de traitement activé, vous pouvez déplacer les noeuds. Pour ceci, veuillez utiliser le pointeur de souris standard (flèche blanche).

En option : le cas échéant, veuillez activer le pointeur de la souris par le biais du bouton *Sélectionner* sur la barre des symboles.

1. Sélectionnez le noeud devant être déplacé et déplacez-le à l'endroit souhaité tout en gardant la touche gauche de la souris appuyée.

Information

Les connexions existantes restent.

Supprimer des noeuds et liens

Une fois un modèle sélectionné et le mode de traitement activé, vous pouvez déplacer les noeuds et connexions.

1. Sélectionner *Supprimer* (symbole de la gomme) dans la barre des symboles.

Un symbole de gomme fait office de pointeur.

2. Sélectionnez l'élément devant être supprimé (noeud ou connexion).

L'élément sélectionné est supprimé sans interrogation.

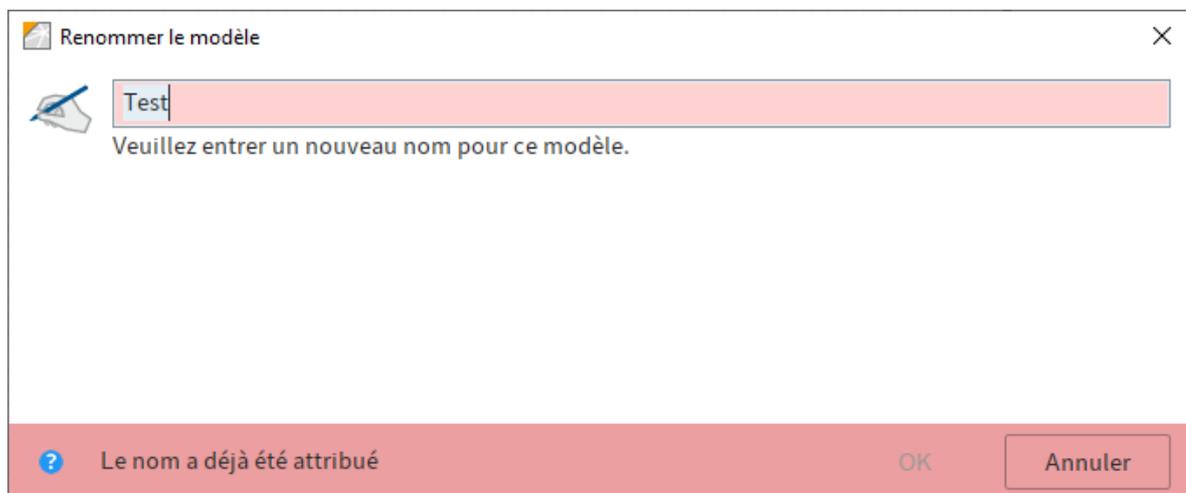
Information

Il est impossible de supprimer un noeud de démarrage.

Renommer un processus

Une fois un modèle sélectionné et le mode de traitement activé, vous pouvez modifier le nom d'un modèle de processus de la manière suivante :

1. Dans la colonne *Modèles*, effectuez un double clic sur le nom du modèle correspondant.



Le dialogue *Renommer le modèle* apparaît.

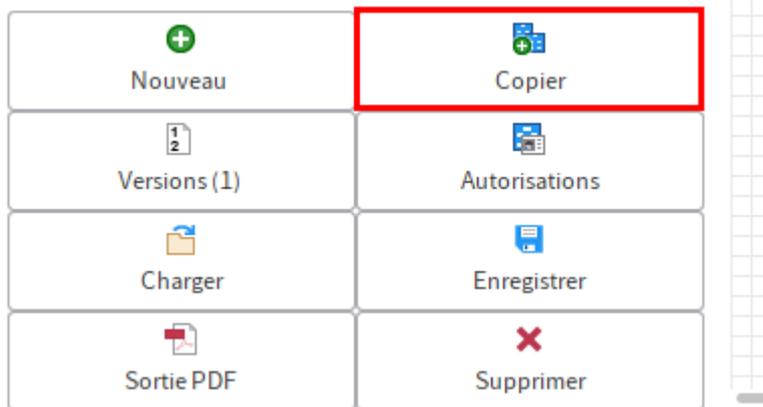
2. Modifiez le nom du modèle.
3. Sélectionnez *OK*.

Le nouveau nom du modèle apparaît dans la colonne *Modèles*.

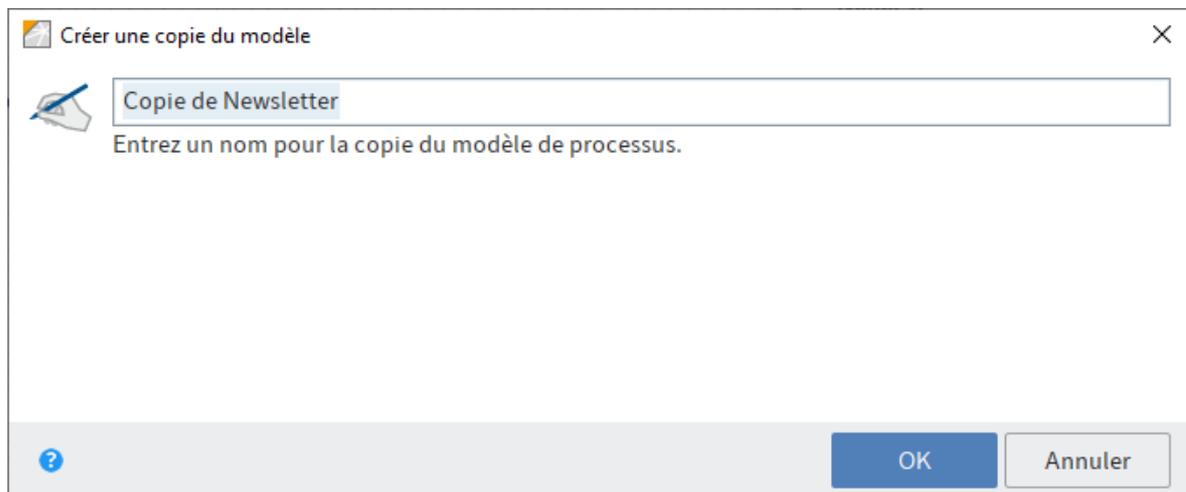
Copier le modèle

Les modèles de processus peuvent être copiés de la manière suivante :

1. Dans la colonne *Modèles*, sélectionnez le modèle de processus que vous souhaitez copier.



2. Sélectionner *Copier*.



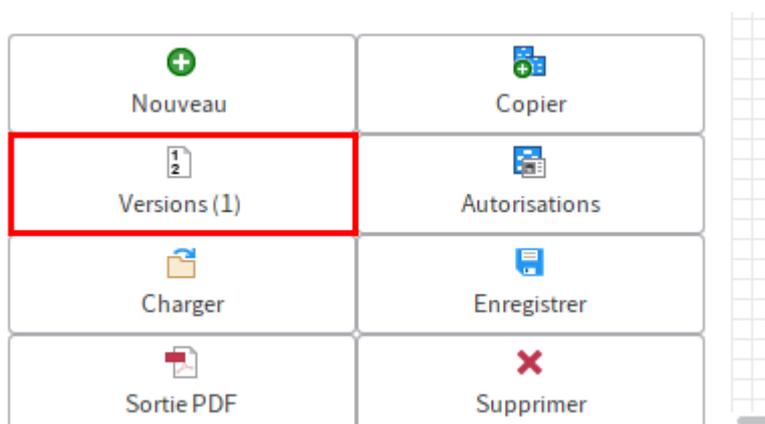
Le dialogue *Créer une copie du modèle* s'ouvre.

3. Donnez un nom à la copie du modèle.

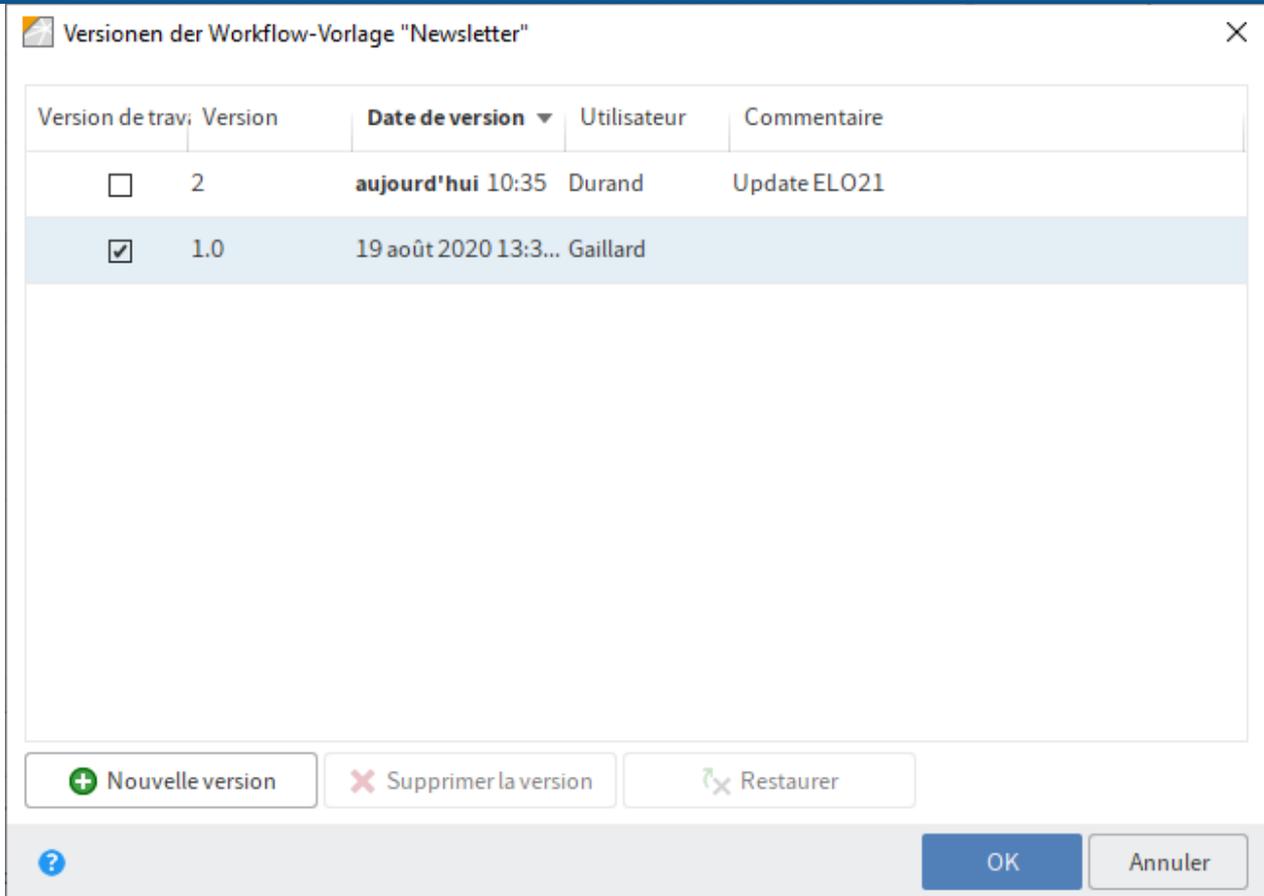
4. Sélectionnez *OK*.

Le modèle copié apparaît dans la colonne *Modèles*.

Versions



Une fois un modèle de processus sélectionné et le mode de traitement activé, vous pouvez ouvrir le dialogue *Versions du modèle de processus* en cliquant sur le bouton *Versions*.



Ce dialogue vous offre les possibilités suivantes :

Version de travail : la version de travail se démarque par la case cochée *Version de travail*. Si vous cochez la case d'une autre version, cette version devient la version de travail.

Date de version : dans la colonne *Date de version*, vous voyez à quel moment la version a été créée.

Utilisateur : dans la colonne *Utilisateur*, vous voyez quel utilisateur a créé la version correspondante.

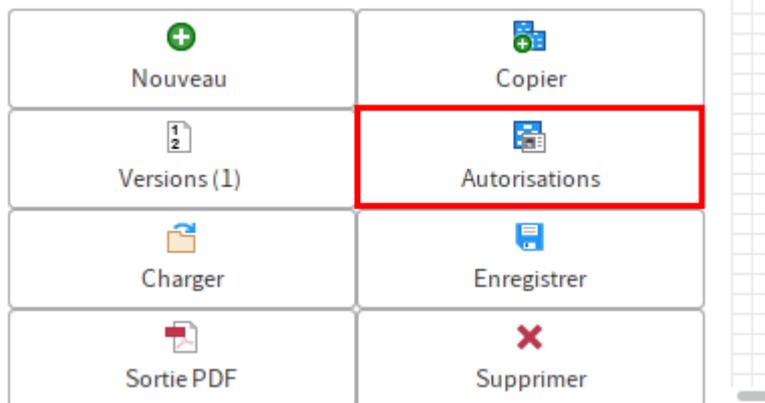
Commentaire : s'il existe un commentaire de version, vous le voyez dans la colonne *Commentaire*. Effectuez un double-clic sur un commentaire pour modifier le commentaire.

Nouvelle version : via *Nouvelle version*, vous pouvez enregistrer l'état actuel du modèle de processus en tant que nouvelle version.

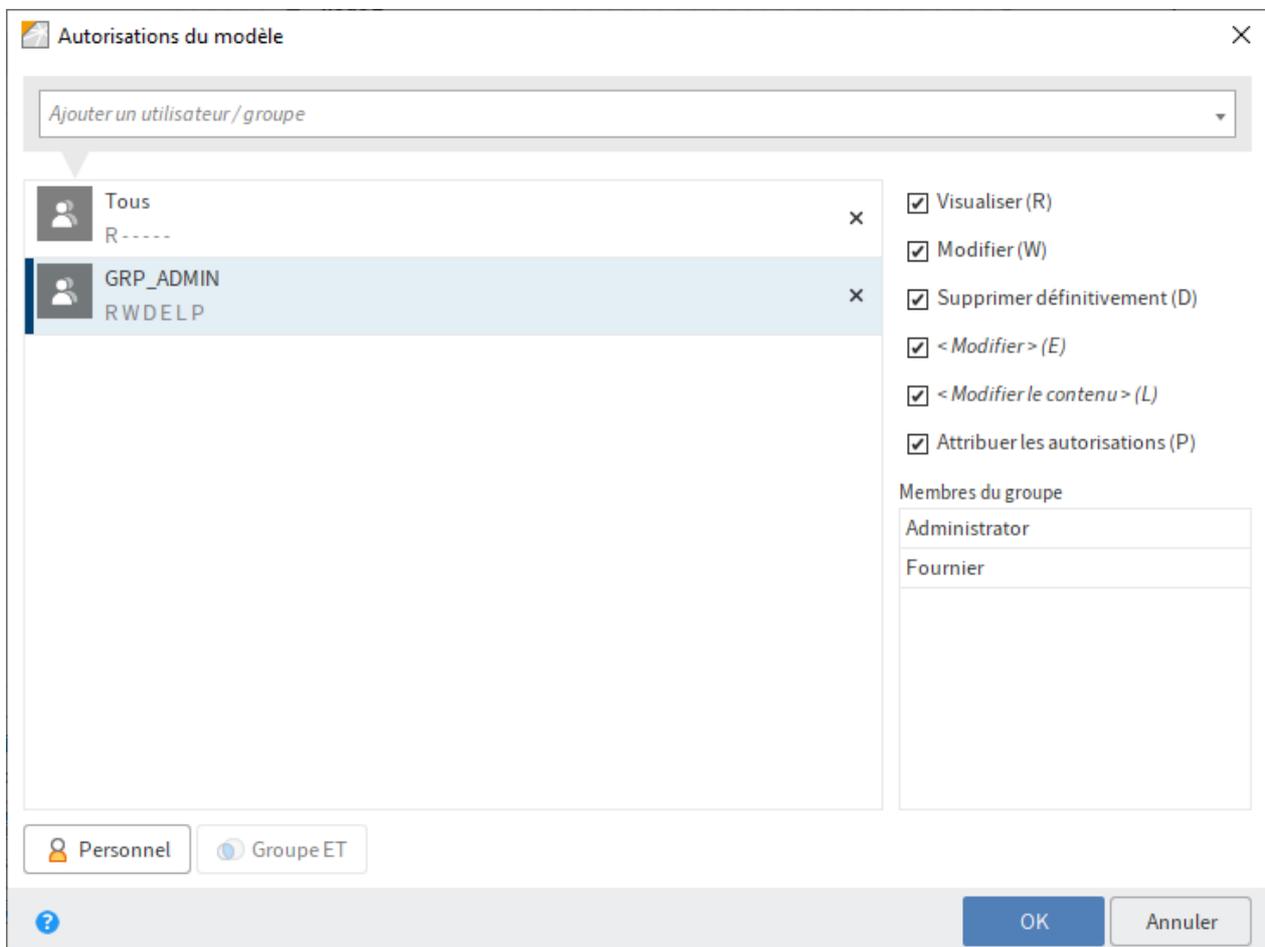
Supprimer la version : via *Supprimer la version*, vous pouvez associer un marquage de suppression à la version sélectionnée (marquage rouge). La version peut être supprimée par le biais du *Ruban > Gérer > Archive > Supprimer définitivement*.

Restaurer : via *Restaurer*, vous pouvez supprimer le marquage de suppression de la version sélectionnée.

Autorisations



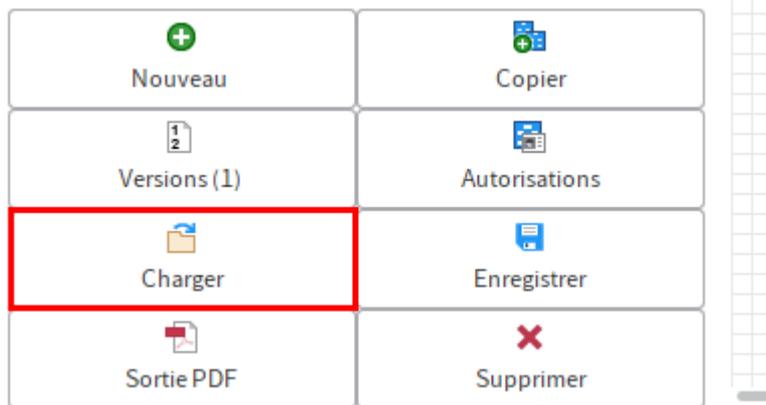
Une fois un modèle de processus sélectionné et le mode de traitement activé, vous pouvez ouvrir le dialogue *Modifier les autorisations* via *Autorisations du modèle*.



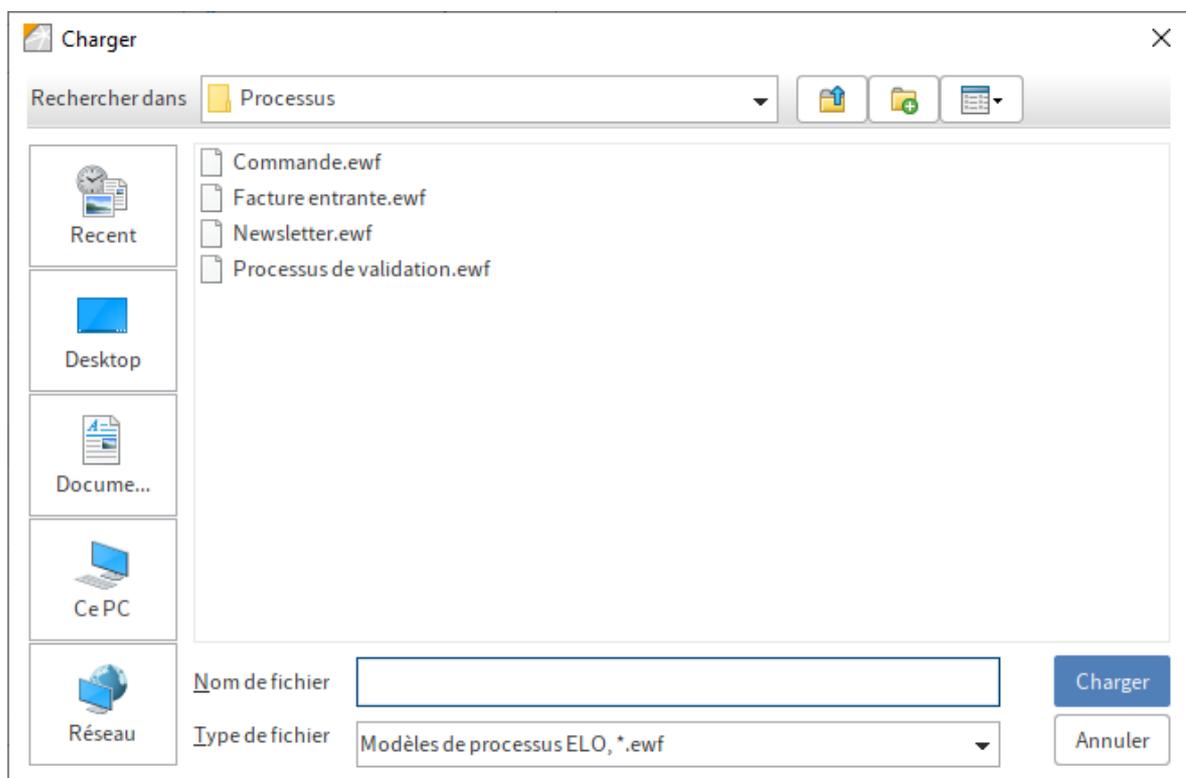
Le dialogue *Autorisations du modèle* vous permet de définir quel utilisateur dispose de quels droits d'accès au modèle de processus.

Charger le modèle

La fonction *Charger* vous permet d'importer les modèles de processus. Les modèles de processus doivent avoir l'extension EWF.



1. Sélectionnez *Charger*.



Le dialogue *Charger* apparaît.

En option : le cas échéant, naviguez vers l'emplacement de dépôt du modèle requis.

2. Sélectionnez le modèle souhaité.

3. Sélectionnez *Charger*.

Le modèle de processus sélectionné apparaît dans le créateur de processus.

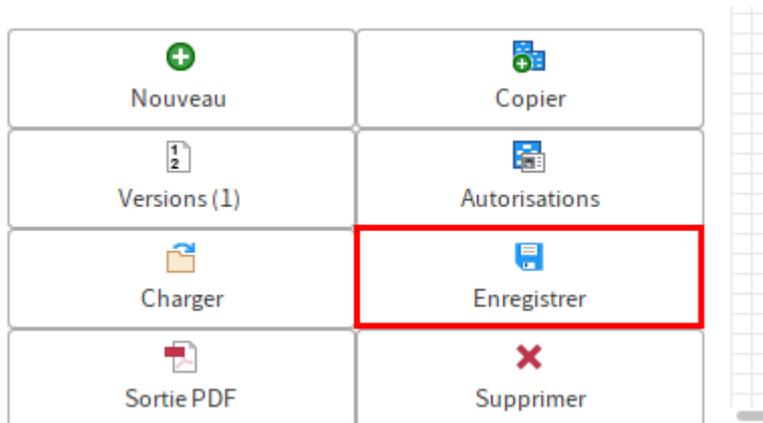
Enregistrer un modèle

La fonction *Enregistrer* vous permet d'exporter le modèle de processus sélectionné comme fichier EWF.

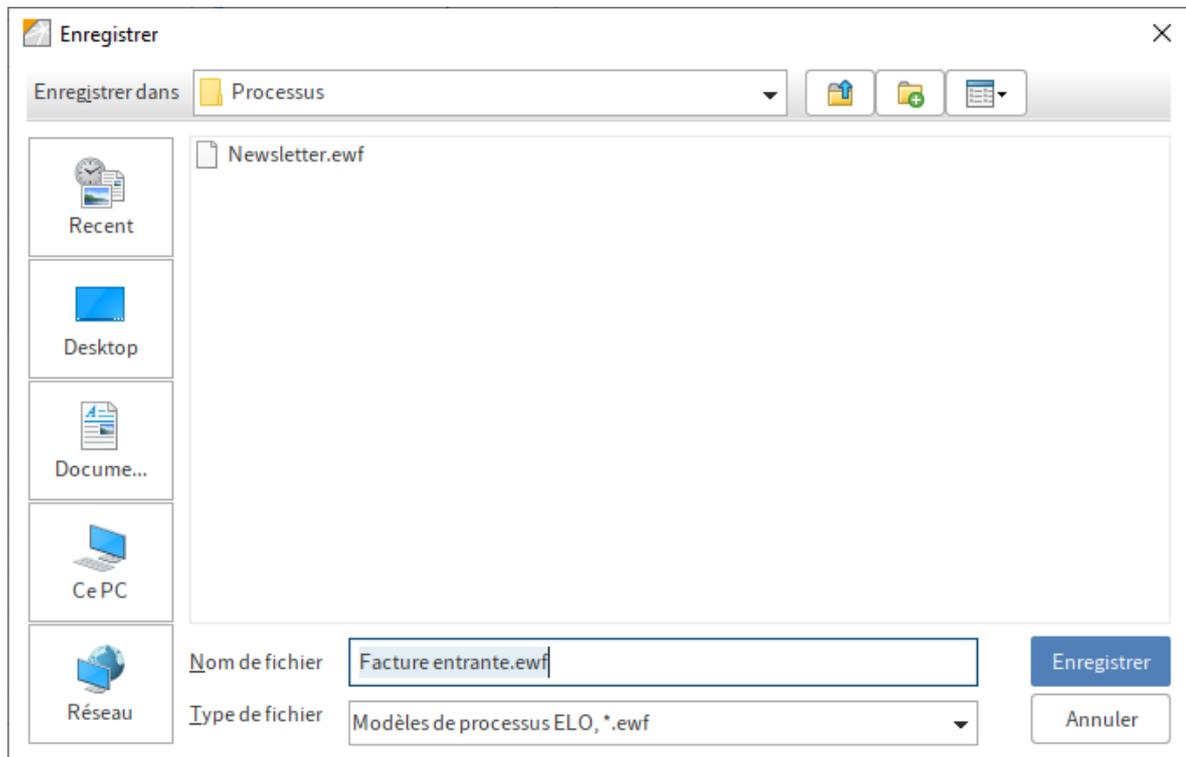
Information

Pour enregistrer l'état actuel d'un modèle de processus dans ELO, veuillez créer une nouvelle version ou sélectionnez *Appliquer*.

1. Sélectionnez un modèle de processus dans la colonne *Modèles*.



2. Sélectionnez *Enregistrer*.



Le dialogue *Enregistrer* apparaît.

En option : le cas échéant, sélectionnez un autre emplacement d'enregistrement.

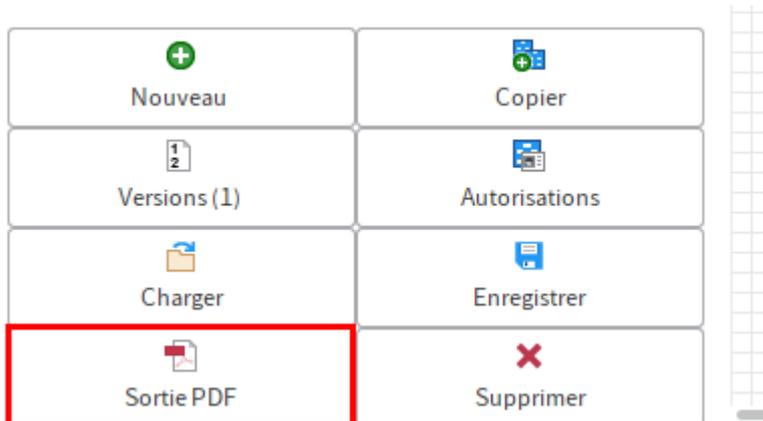
3. Entrez un nom pour le nouveau modèle de processus.
4. Sélectionnez *Enregistrer*.

Le modèle de processus est enregistré à l'extérieur.

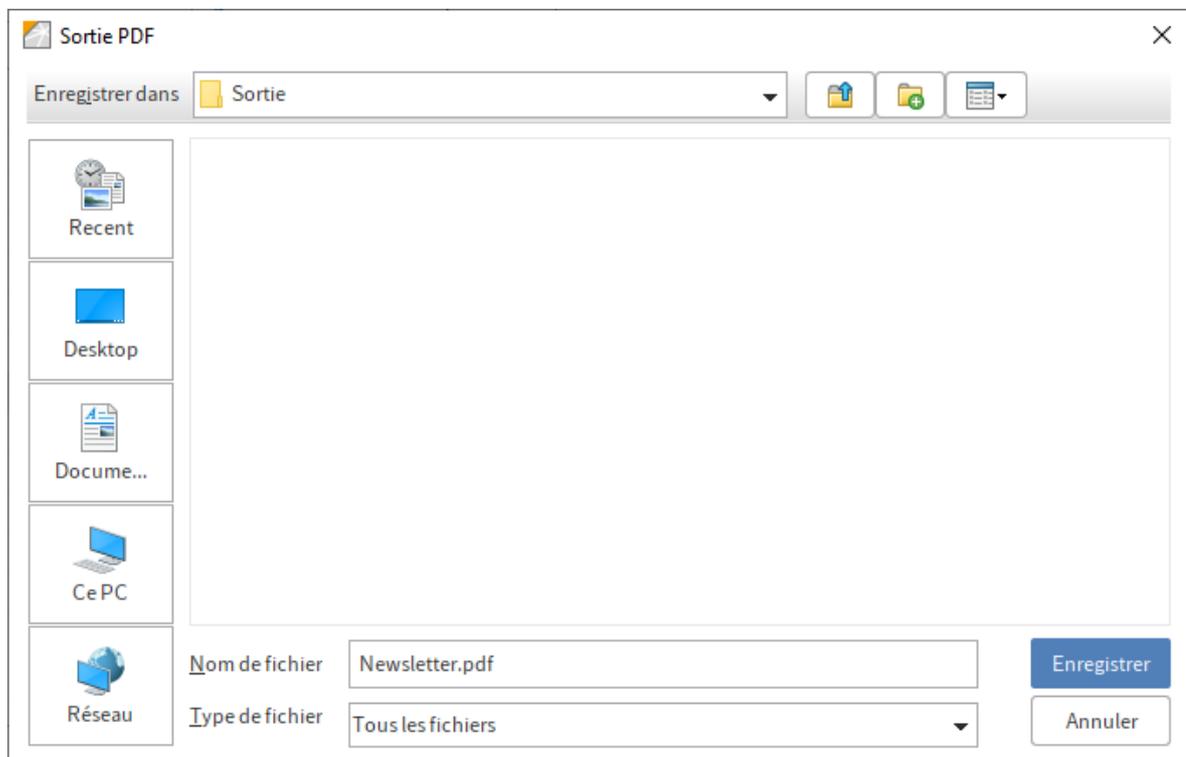
Sortie PDF

La fonction *Sortie PDF* crée un aperçu du modèle de processus sélectionné sous forme d'un fichier PDF.

1. Sélectionnez un modèle de processus dans la colonne *Modèles*.



2. Sélectionnez *Sortie PDF*.



Le dialogue *Sortie PDF* apparaît.

3. Sélectionnez l'emplacement d'enregistrement pour le fichier PDF.

En option : le cas échéant, modifiez le nom du fichier.

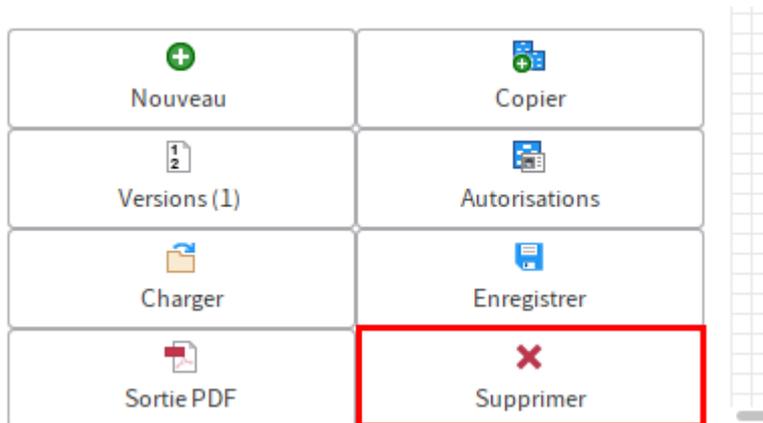
4. Sélectionnez *Enregistrer*.

ELO crée un fichier PDF à partir du modèle de processus sélectionné.

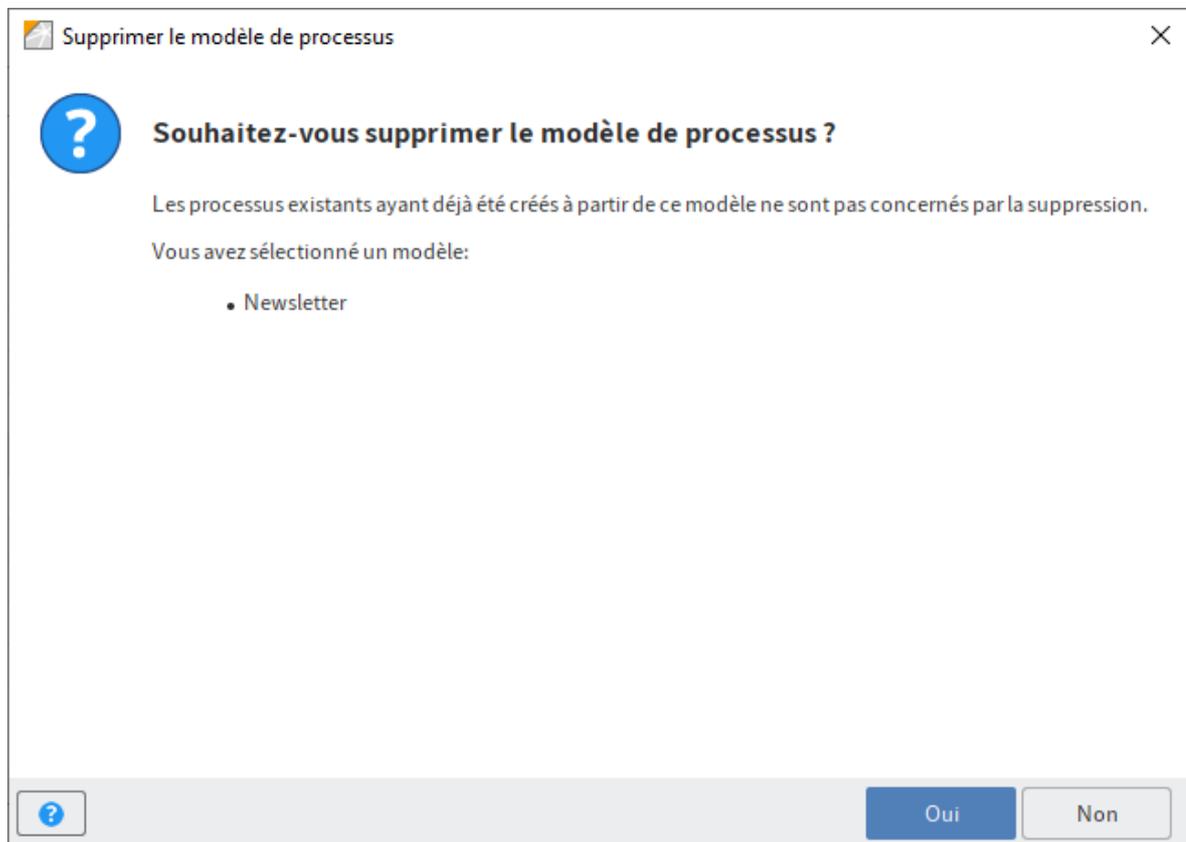
Supprimer un modèle

Pour supprimer un modèle de processus de l'archive ELO, procédez de la manière suivante :

1. Marquez le modèle de processus devant être supprimé dans la colonne *Modèles*.



2. Sélectionnez *Supprimer*.



Une demande de sécurité apparaît.

3. Confirmez la suppression en cliquant sur *Oui*.

Le modèle de processus est supprimé et ne s'affiche plus dans la colonne *Modèles*.

Processus à base de formulaires

Introduction

Dans ELO, les formulaires peuvent être utilisés à différents emplacements :

- Formulaire permettant de modifier un processus
- Formulaire en tant qu'aperçu des métadonnées
- Formulaire pour remplacer un masque
- Formulaire pour créer des jeux de données dans ELO for Mobile Devices

Le thème de ce chapitre sont les synergies de processus et de formulaires.

Formulaire et métadonnées

Chaque formulaire doit être relié à un masque. Le masque permet d'enregistrer les données entrées par le biais du formulaire. Les métadonnées sont un lien entre un formulaire et la base de données.

Comme lieu d'enregistrement, vous pouvez utiliser tous les masques d'un masque, le texte supplémentaire ainsi que les champs de mapping.

Les champs 'map' sont des champs pouvant être définis librement et dont le contenu est enregistré dans la base de données. Le contenu de certains champs de mappage est visible dans les métadonnées via l'onglet *Informations supplémentaires* avec le droit correspondant (*Afficher "Informations supplémentaires"*).

En théorie, il est possible d'enregistrer un nombre illimité de champs map. Ils enregistrent des données de champs de formulaire créés dynamiquement, étant donné que les champs map sont créés dynamiquement. Toutefois, les champs présentent des avantages par rapport au champs de mappage. Par exemple, les fonctions de recherche ELO ne sont pas en mesure de parcourir le contenu des champs map.

Créez un propre masque pour chaque formulaire et ajustez-le aux champs utilisés dans le formulaire.

Technique

Tous les formulaires dans ELO sont basés sur HTML, CSS et JavaScript. ELO met à disposition les formulaires par le biais du module *ELO Web Forms Services (ELOWf)*.

Les informations HTML, CSS et JavaScript des formulaires sont enregistrés dans des documents TXT. Ces documents TXT se trouvent dans ELO sous *Administration*  *ELOWf Base // Forms*.

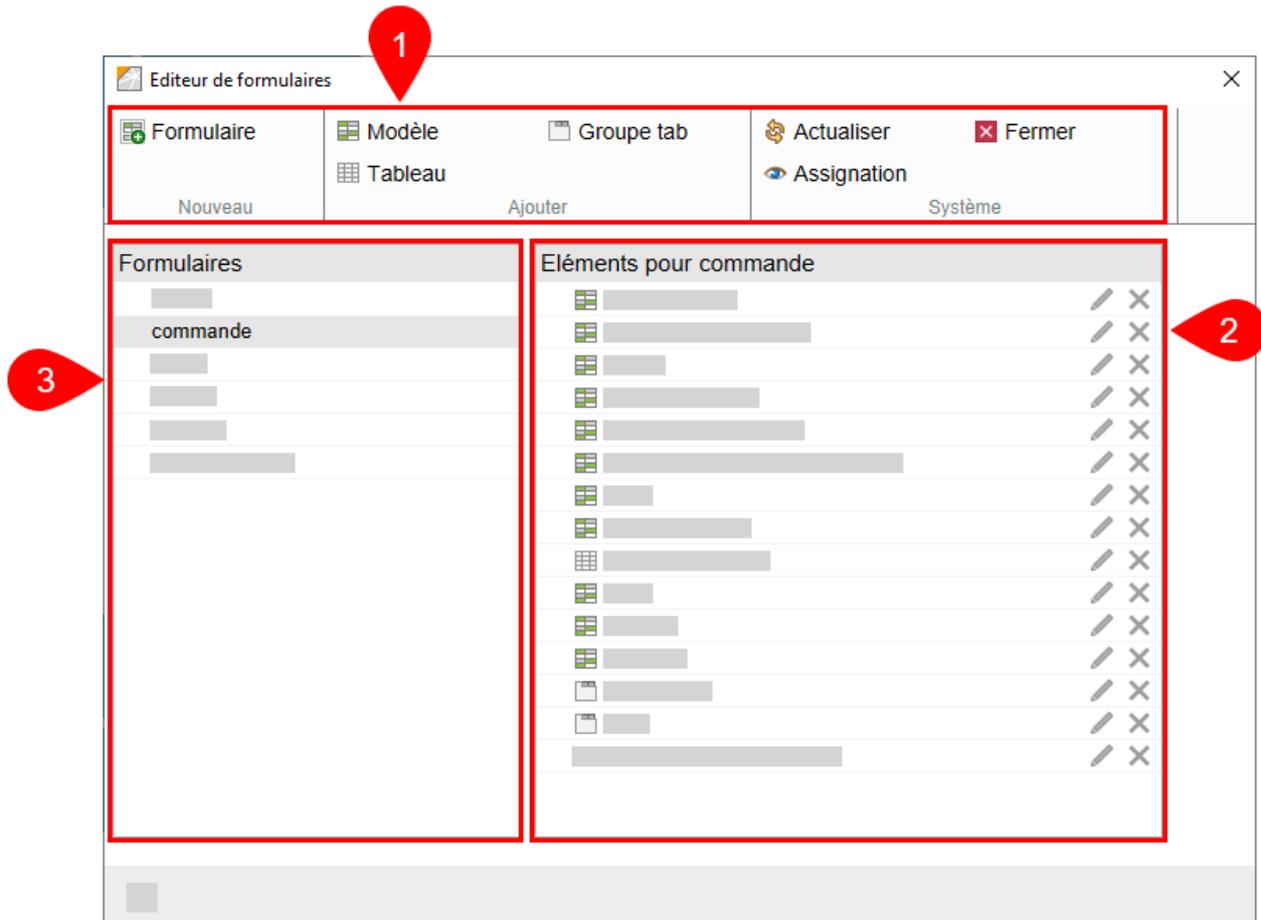
Pour créer et modifier les formulaires, ELO vous propose de passer par le créateur de formulaire ELO. Dans le client Java ELO, le créateur de formulaires ELO s'ouvre par le biais du *Ruban > Gérer > Système > Créateur de formulaires* ou dans la console d'administration ELO par le biais de *Modules serveur > créateur de formulaire*.

Le créateur de formulaire

Le créateur de formulaire ELO sert à modifier et gérer les formulaires ELO. Vous ouvrez le créateur de formulaire ELO par le biais du *Menu ELO > Gérer > Système > Créateur de formulaire*.

En alternative : le créateur de formulaires ELO peut être ouvert par le biais de la console d'administration (*Console d'administration ELO > Modules serveur > Créateur de formulaires*).

L'écran de démarrage du créateur de formulaire ELO se compose des sections suivantes :



1 Barre d'outils : la barre d'outils vous propose les fonctions de bases suivantes du créateur de formulaire ELO :

2 Colonne 'Elément pour' : dans la colonne *Elément pour*, vous voyez tous les éléments disponibles du formulaire sélectionné. Les éléments peuvent être des *Modèles*, des *Tableaux* ou des *Groupes d'onglets*. Un autre élément sont les *Scripts utilisateur*. Cet élément est créé automatiquement dès que vous créez un formulaire.

3 Colonne 'Formulaires' : dans la colonne *Formulaires*, vous voyez tous les formulaires créés dans l'archive ELO.

Barre d'outils

Les fonctions suivantes sont disponibles par le biais de la barre d'outils :

Formulaire : cette fonction vous permet de créer un nouveau formulaire.

Modèle : cette fonction vous permet de créer un nouveau modèle pour un formulaire. Les modèles sont les éléments de base d'un formulaire. Un formulaire peut se composer de plusieurs parties de formulaires et/ou de tableaux.

Groupe d'onglets : cette fonction vous permet de créer un nouveau groupe d'onglets. Les formulaires peuvent être divisés en différents onglets. Cela permet de rendre les grands formulaires plus importants.

Tableau : cette fonction vous permet de créer un nouveau tableau. Les tableaux sont une forme particulière de modèles. Ces modèles de tableau vous permettent de saisir des données sous forme d'un tableau et de les enregistrer par le biais de champs map dans la base de données.

Actualiser : cette fonction vous permet d'actualiser les données de formulaire.

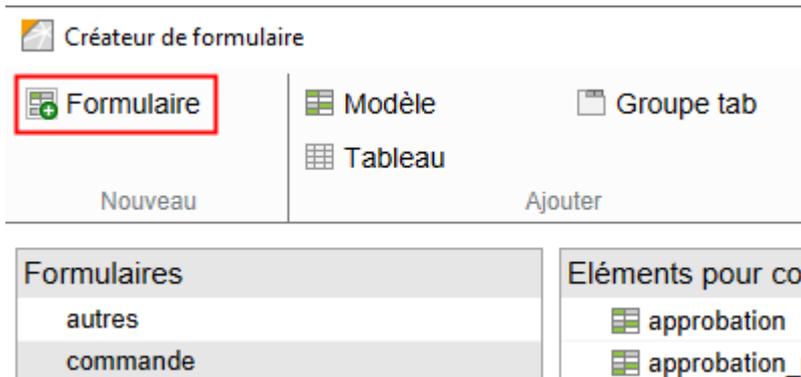
Fermer : cette fonction vous permet de quitter le créateur de formulaire ELO.

Assignment : Cette fonction vous permet d'ouvrir un sous-menu. Ce sous-menu vous permet d'associer des formulaires aux différents masques. Ces formulaires sont affichés à la place de l'aperçu des métadonnées. Le formulaire permet de modifier les métadonnées. Lorsqu'aucun formulaire n'a été associé, ELO utilise un formulaire standard.

Créer un formulaire

Afin de pouvoir créer les éléments, vous devez tout d'abord créer une structure de formulaire. Procédez de la manière suivante :

1. Ouvrez le créateur de formulaires.



2. Sélectionnez *Formulaire*.

Le dialogue *Ajouter un formulaire* apparaît.

Option : pour créer un formulaire à partir d'un masque, vous pouvez sélectionner un masque par le biais du menu déroulant *Indexation*.

3. Le champ *Nom* vous permet de donner un nom au formulaire.

Veillez respecter les règles suivantes :

- Le premier signe doit être une lettre
- Pas de tréma
- Pas de caractères spéciaux
- Au moins un signe
- Au plus 21 signes

Information

Pour des raisons techniques, ELO transforme les majuscules en minuscules.

4. Sélectionnez *OK*.

Le formulaire apparaît dans la colonne *Formulaires*. Sous *Éléments pour* apparaît l'entrée *Modifier les scripts utilisateur*. Les données de base pour le formulaire sont enregistrées dans ELO. Vous avez maintenant créé la structure du formulaire.

Il est possible d'ajouter des éléments à ce formulaire venant d'être créé. Le type et la structure des éléments dépendent de ce que vous souhaitez faire avec le formulaire et le processus correspondant. Voici un explicatif des différents éléments d'un formulaire.

L'avantage des éléments est qu'un formulaire peut être structuré en plusieurs parties. De cette manière, vous pouvez contrôler au niveau de quel noeud les parties du formulaire sont affichées et quels parties peuvent être saisies.

Créer des modèles

Les modèles sont les éléments de base des formulaires ELO. ELO différencie trois types de modèles :

Modèles standards : ces modèles tout d'abord vides peuvent contenir différents types de champ.

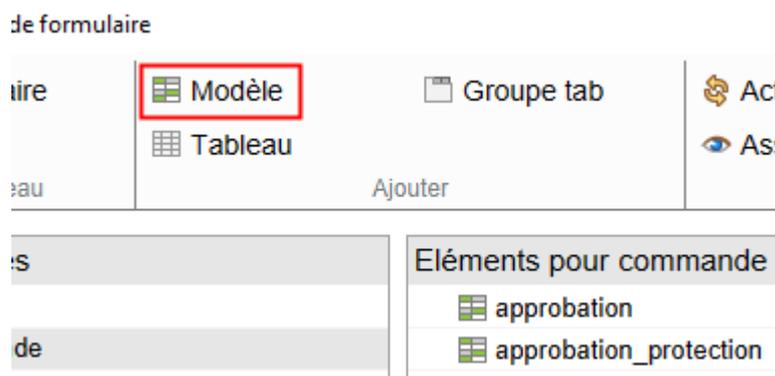
Modèles de tableau : les données sont enregistrées automatiquement par le biais des champs map. Lors de la configuration de tableaux, certaines règles doivent être respectées. Vous trouverez d'autres informations dans le paragraphe Particularités de tableaux.

Groupes d'onglets : ces groupes permettent de structurer un formulaire. Ces groupes sont seulement sensés lorsqu'il existe au moins deux autres modèles. Par ailleurs, d'autres outils sont disponibles pour les modèles et tableaux. Vous trouverez d'autres informations sur les groupes d'onglets dans le paragraphe Créer un groupe d'onglets.

Tous les types de modèles sont créés selon le même principe de base. Ci-dessous, nous vous montrons le principe à l'appui d'un modèle standard.

Créer une structure de base

1. Ouvrez le créateur de formulaires.
2. Sélectionnez le formulaire auquel vous souhaitez ajouter un modèle.



3. Sélectionnez *Modèle*.

Ajouter un modèle

Veuillez entrer le nom pour le nouveau modèle.

Veuillez n'utiliser que des lettres, chiffres et l'underscore, pas de caractères spéciaux. Le nom de profil doit se composer d'au plus 30 caractères. Remarque : un point est utilisé comme séparateur pour les affichages mobiles et ne doit pas faire partie du nom pour cette raison.

Nom*

Copier de

OK Annuler

Le dialogue *Ajouter un modèle* apparaît.

4. Le champ *Nom* vous permet de donner un nom au nouveau modèle.

Il existe les mêmes règles que lorsque vous donnez un nom aux formulaires. Voir *Créer un formulaire*.

En option : le champ *Copier de* permet d'appliquer les réglages d'un modèle existant.

5. Sélectionnez *OK*.

Le modèle a été créé. Le créateur de formulaire change de mode.

Il se compose des sections suivantes :

- 1 Barre d'outils : outils permettant de créer et de modifier les modèles et tableaux.
- 2 Propriétés de la cellule sélectionnée : ici, vous pouvez modifier les propriétés de la cellule sélectionnée.
- 3 Réglages globaux de formulaire : ici, vous pouvez modifier les réglages qui valent pour le formulaire.
- 4 Contenu de cellule actuel : affiche la structure HTML pour les cellules sélectionnées dans la zone de formulaire.
- 5 Zone de formulaire : les éléments du modèle ou du tableau apparaissent ici.

Connexion au masque/aux métadonnées

Chaque formulaire doit être relié aux métadonnées d'un objet dans ELO via un masque. A vous de voir quand vous créez et associez le masque. Cela dépend de votre façon de travailler.

Pour associer un formulaire à un masque, basculez vers *Réglages de formulaire globaux*. Vous pouvez effectuer et modifier les réglages par le biais de chaque modèle quelconque d'un formulaire. Les réglages valent toujours pour tout le formulaire.

Une fois le masque créé, veuillez respecter les étapes suivantes afin d'associer le masque au formulaire :

Information

Les masques créés n'apparaissent pas toujours dans le créateur de formulaire. Le cas échéant, redémarrez le *serveur d'indexation ELO*, puis *ELO Web Forms Services*.

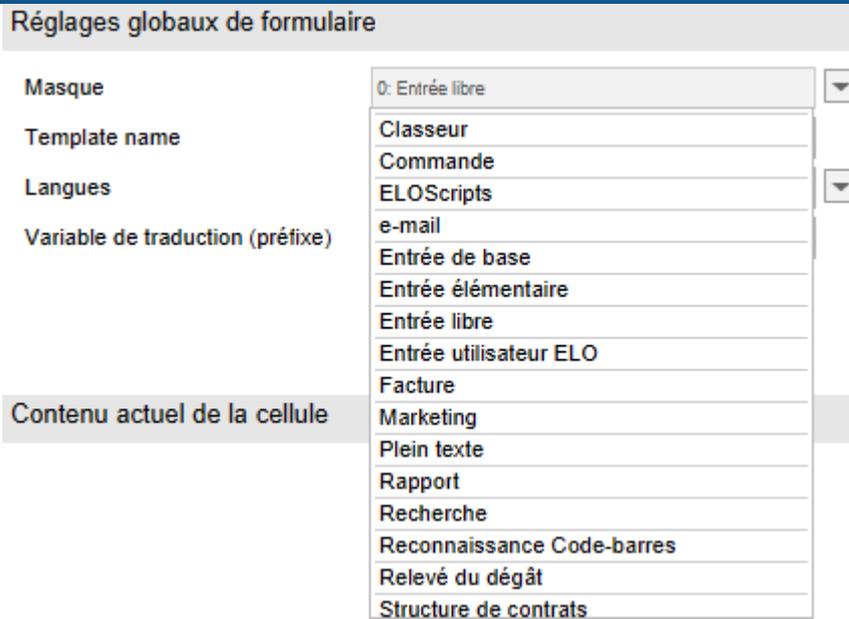
1. Ouvrez le créateur de formulaires.
2. Ouvrez le formulaire souhaité.
3. Ouvrez un modèle.

Réglages globaux de formulaire

Masque	37: Relevé du dégât	▼
Template name	main_modeleexemple	
Langues		▼
Variable de traduction (préfixe)		
	<input type="checkbox"/> Accès limité aux variables	
	<input type="checkbox"/> Nouvelle structure de colonnes	

Dans *Réglages de formulaire globaux* s'affiche le masque actuel dans le champ *Masque*. Le champ est grisé, mais il peut tout de même être modifié.

1. Sélectionnez le symbole du triangle derrière le champ *Masque*.



Le menu déroulant avec les masques disponibles apparaît.

2. Sélectionnez le masque souhaité.

Le masque sélectionné est saisi.

Assembler un modèle

Une fois la structure du modèle créée, vous pouvez l'assembler.

Pour ceci, utilisez les outils du créateur de formulaire. Les outils sont sujet du prochain paragraphe, la *Barre d'outils*. Veuillez prendre en compte les paragraphes suivants.

Enregistrer

Une fois le modèle assemblé et tous les réglages souhaités, veuillez enregistrer le modèle.

1. Sélectionnez *Enregistrer*.

Le créateur de formulaire se referme. Le modèle créé apparaît maintenant dans la colonne *Éléments pour* et peut par exemple être intégré dans un processus.

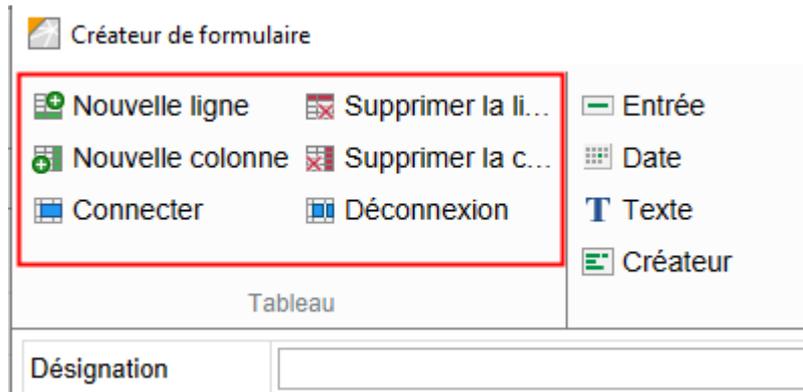
Information

Si vous souhaitez enregistrer le modèle, sans fermer le créateur, alors sélectionnez *Appliquer* ou le bouton *Enregistrer et afficher*.

La barre d'outils

Veillez trouver ci-dessous un explicatif des différents outils de la barre d'outils. Vous trouverez d'autres informations sur les outils pour les groupes d'onglets dans le paragraphe Créer un groupe d'onglets.

Groupe 'Tableau'



La mise en page des modèles dans ELO se fait par le biais d'une grille (tableau HTML). Les outils du groupe *Tableau* vous permettent de modifier cette grille.

Nouvelle ligne

Le bouton *Nouvelle ligne* vous permet d'ajouter une nouvelle ligne au quadrillage. La nouvelle ligne apparaît en-dessous de la ligne actuellement marquée.

Supprimer la ligne

Le bouton *Supprimer la ligne* vous permet de supprimer la ligne actuellement marquée.

Nouvelle colonne

Le bouton *Nouvelle colonne* vous permet d'ajouter une nouvelle colonne au quadrillage. La nouvelle colonne apparaît à droite de la colonne actuellement marquée.

Supprimer la colonne

Le bouton *Supprimer la colonne* vous permet de supprimer la colonne actuellement marquée.

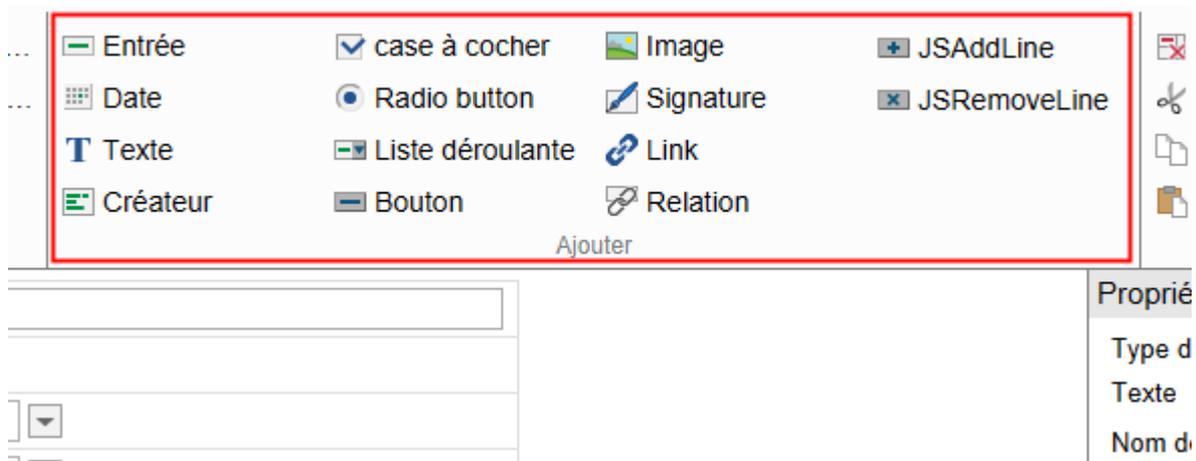
Relier

Le bouton *Relier* vous permet de relier la cellule sélectionnée à la cellule se trouvant à droite.

Séparer

Le bouton *Séparer* vous permet d'annuler le lien entre deux cellules.

Groupe 'Ajouter'



Les outils du groupe *Ajouter* vous permettent de créer différents types de champ.

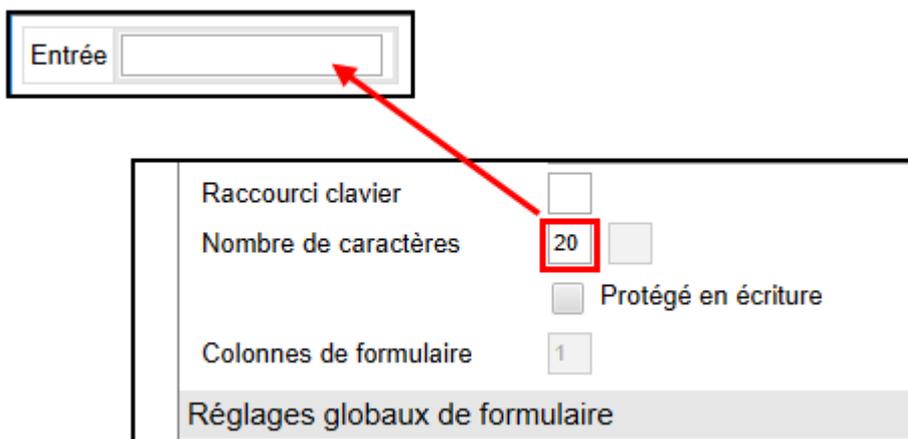
Les types de champ ont différentes fonctions et possibilité de configuration. Vous trouverez ci-dessous quelques explications sur les différents types de champ.

Cf *Propriétés de cellules* et *Validation*.

Entrée

Le bouton *Entrée* vous permet de créer un champ d'entrée dans la cellule actuellement marquée.

Les champs d'entrée permettent à l'utilisateur d'entrer un texte dans le formulaire. Les champs d'entrée sont limités à une ligne.

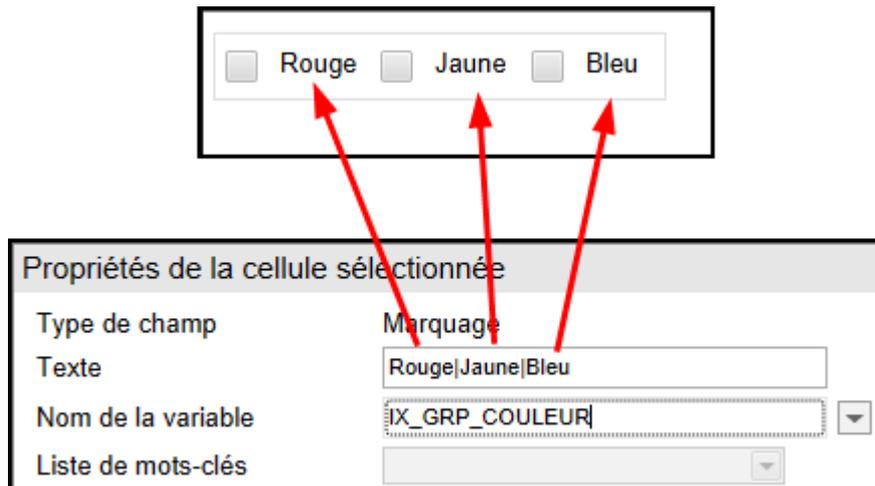


La valeur dans le champ *Nombre de caractères* (dans la section *Propriétés de la cellule sélectionnée*) vous permet de définir la largeur du champ d'entrée.

Case à cocher

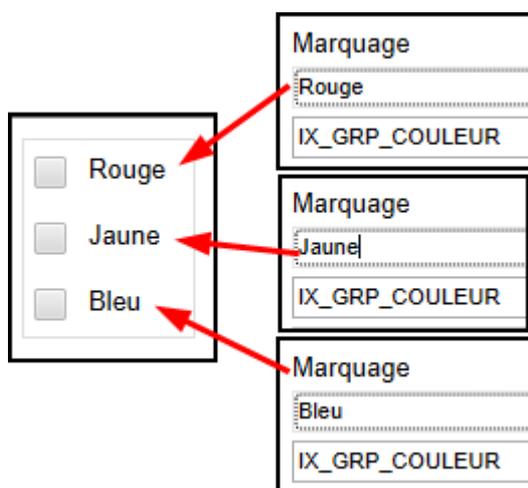
Le bouton *Case à cocher* vous permet de cocher un champ de case à cocher dans la ligne actuellement marquée. Un tel champ peut comporter une ou plusieurs cases à cocher. Une sélection multiple est possible dans ces champs.

Vous pouvez associer une désignation à chaque case d'un champ de case à cocher par le biais du champ *Texte* (*Propriétés de la cellule sélectionnée*). Pour ceci, vous avez deux possibilités :



A) Plusieurs cases à cocher dans un champ de case à cocher: le symbole Pipe "|" vous permet de séparer les désignations des différents champs de sélection. Une nouvelle case d'options commence après chaque symbole.

Vous pouvez associer le champ de métadonnées souhaité (ou champ map) à la cellule par le biais du champ *Nom de la variable* (section *Propriétés de la cellule sélectionnée*). Le champ sélectionné vaut pour toutes les cases d'option dans la même cellule.



B) Répartir les cases à cocher sur plusieurs cellules : si vous souhaitez répartir sur plusieurs champs de sélection les cases à cocher reliées, il vous suffit de créer une case à cocher par champ de boîte de sélection et d'associer le même champ (ou champ map) à chaque champ de case à cocher.

	Champ éditeur	<input type="text"/>
	Date	<input type="text"/>
	Couleurs	<input type="text" value="1 3"/>
q	Souhaitez-vous valider?	<input type="checkbox"/>

ELO associe une valeur numérique à chaque case à cocher. Pour connaître la valeur de la case à cocher, regardez *valeur* sous *Contenu actuel de la cellule*. ELO entre cette valeur dans le champ relié à la case à cocher (ou dans le champ map), lorsque vous cliquez sur cette case dans le formulaire. Lorsque plusieurs cases à cocher sont marquées, ELO entre les valeurs correspondantes dans le champ de métadonnées correspondant et sépare les valeurs avec le symbole Pipe "|".

Ensuite, vous pouvez faire demander ces valeurs par un noeud décisionnel ou un script.

Image

Über die Schaltfläche *Bild* erzeugen Sie in der aktuell markierten Zelle ein Bildfeld.

Les champs image affichent les fichiers image. Vous insérez une image de la manière suivante dans un modèle :

1. Déposez le fichier image souhaité dans l'archive ELO sous *Administration // ELOwf Base // Images*.
2. Entrez une désignation.

Information

Plus tard, vous devrez entrer la désignation dans le formulaire, afin que le créateur de formulaire trouve l'image. (voir l'étape 9.)

3. Ouvrez le créateur de formulaires.
4. Sélectionnez le bouton *Actualiser*.
5. Ouvrez le formulaire souhaité.
6. Ouvrez le modèle souhaité.
7. Sélectionnez la cellule souhaitée.
8. Sélectionnez *Image*.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Image
Texte	<input type="text" value="add.png"/>
Nom de la variable	<input type="text" value=""/> ▼
Liste de mots-clés	<input type="text" value=""/> ▼
URL	<input type="text" value=""/>
Représentation	<input type="text" value=""/> ▼
Infobulle	<input type="text" value=""/>

L'image standard apparaît dans la cellule. Sous *Propriétés de la cellule sélectionnée*, vous voyez dans le champ *Texte* la désignation *add.png* de l'image standard.

9. Dans le champ *Texte*, entrez la désignation de l'image déposée au début.

Information

Vous ne devez pas indiquer l'extension de fichier, sauf si elle fait partie de la désignation.

L'image correspondante est affichée.

JSAddLine

Le bouton *JSAddLine* vous permet de créer un bouton dans la cellule marquée actuellement, qui est prédéfini avec la variable *JS_ADDLINE*.

Information

Nous vous recommandons de ne pas ajouter plus de 100 lignes par le biais de la fonction *JS_ADDLINE*. Sinon, la performance des formulaires risquerait d'être moins bonne.

Il existe une limitation fixe de 2000 lignes.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Bouton
Texte	<input type="text" value="Ajouter d'autres articles"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="JS_ADDLINE"/> ▼
Liste de mots-clés	<input type="text" value=""/> ▼
URL	<input type="text" value=""/>

Les boutons avec la variable *JS_ADDLINE* donnent à l'utilisateur la possibilité de dupliquer la ligne placée au-dessus du bouton.

Vous pouvez modifier le texte du bouton par le biais du champ *Texte*.

lines

Pour dupliquer quelques lignes, vous pouvez entrer (dans le champ *Validation*) le paramètre *lines*: et le nombre souhaité de lignes. Par exemple, pour dupliquer les trois lignes se trouvant au-dessus, vous pouvez entrer *lines:3*.

max

L'attribut *max* dans le champ de validation du créateur de formulaire indique combien de lignes au maximum peuvent être ajoutées; ensuite, le bouton est désactivé. Si plus de données sont disponibles dans la base de données lors du chargement du formulaire, elles sont toutes chargées dans le formulaire, même si le paramètre *max* est dépassé.

addlineid

En cas de plusieurs champs *JS_AddLine* sur un formulaire, ceux-ci devraient être élargis par *addlineid* dans le champ de validation du créateur de formulaire. Cet ID est utilisé dans les fonctions de scripting pour pouvoir différencier entre les champs *JS_AddLine*.

Date

Le bouton *Date* vous permet de créer un champ de date dans la cellule actuellement marquée.

Les champs de date permettent à l'utilisateur d'entrer une date. Un symbole de calendrier apparaît à côté du champ de date. Le symbole de calendrier permet d'ouvrir un calendrier et de sélectionner la date.

La valeur dans le champ *Nombre de caractères* (dans la section *Propriétés de la cellule sélectionnée*) vous permet de définir la largeur du champ de date.

Dans le champ *Validation* (dans *Propriétés de la cellule sélectionnée*) se trouve automatiquement la valeur *date*. Ainsi, l'on est sûr que seules les indications de date puissent être entrées.

Vous trouverez de plus amples informations à ce sujet dans le paragraphe *Validation*.

Case d'options

Le bouton *Case d'options* vous permet de créer un champ de case d'options dans la ligne actuellement marquée. Un tel champ peut comporter un ou plusieurs champs d'option. Une seule option peut être sélectionnée dans les champs d'option reliés.

Comme c'est le cas pour les champs de case à cocher, il existe deux possibilités pour créer deux champs d'option :

Type de champ	Sélection
Texte	Oui Non
Nom de la variable	
Liste de mots-clés	
URL	

A) Plusieurs cases d'option dans un champ de case à cocher: le symbole Pipe "|" vous permet de séparer les désignations des différents cases d'options.. Une nouvelle case d'options commence après chaque symbole |.

Vous pouvez associer le champ souhaité (ou champ map) à la cellule par le biais du champ *Nom de la variable* (section *Propriétés de la cellule sélectionnée*). Le champ sélectionné vaut pour toutes les cases d'option dans la même cellule.

B) Répartir les champs d'option sur plusieurs cellules : si vous souhaitez répartir sur plusieurs cellules les champs d'option reliés, il vous suffit de créer un champ de sélection par cellule et d'associer le même champ (ou champ map) à chaque cellule.

En fonction de l'option sélectionnée par l'utilisateur, la valeur correspondante est enregistrée dans le champ correspondant (champ map).

Signature

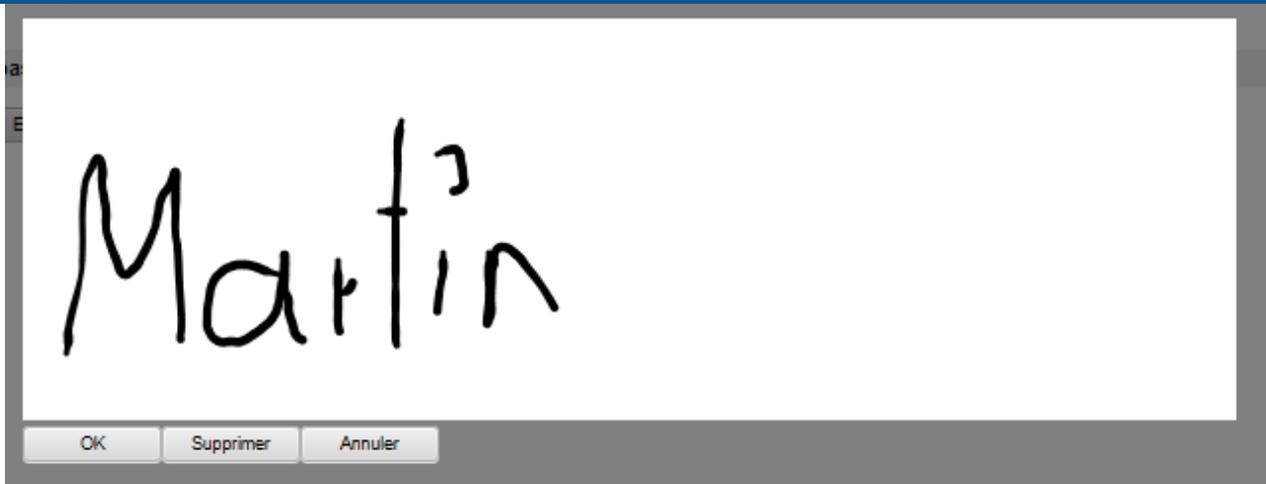
Le bouton *Signature* vous permet de créer un champ de signature dans la cellule marquée. Un champ de formulaire permet de relier les signatures avec un formulaire.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Signature
Texte	Signer
Nom de la variable	IX_BLOB_WO_<NAME>
Liste de mots-clés	
URL	
Représentation	

Afin qu'un champ de signature fonctionne, vous devez entrer une variable selon le schéma suivant dans le champ *Nom de la variable* (section *Propriétés de la cellule sélectionnée*):

IX_BLOB_WO_<NAME>

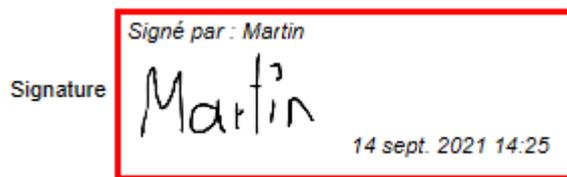
- BLOB : Binary Large Object
- WO : write once



Un champ de signature apparaît tout d'abord sous forme d'un bouton qui vous permet d'ouvrir un espace écriture.

Vous pouvez y apposer votre signature. Il existe différentes méthodes :

- Souris : il vous suffit de garder la touche gauche de la souris appuyée
- Appareil avec écran tactile : directement sur l'écran
- Entrée avec crayon numérique : vous pouvez utiliser un crayon numérique



Cliquez sur *OK* pour enregistrer la signature.

Information

Afin que la signature soit reliée au formulaire, il faut enregistrer le formulaire ou transférer le processus.

La signature est dotée d'un chronotimbre et est affichée dans le formulaire.

JSRemoveLine

Le bouton *JSRemoveLine* vous permet de créer un bouton dans la cellule marquée actuellement, qui est prédéfini avec la variable *JS_REMOVELINE*. Un bouton avec la variable *JS_REMOVELINE* sert à supprimer des lignes dupliquées. La ligne dans laquelle se trouve le bouton est alors supprimée.

Article

Numéro d'article	Désignation	Pièce	Montant individuel	Total intermédiaire	
BM-87-V6150		10	1	10	X
BM-87-C1293		10	2	20	X
					X
Ajouter d'autres articles					

Dans le formulaire, le bouton est toujours représenté sous forme d'un symbole X. Le texte des boutons JS_REMOVELINE ne peut pas être modifié.

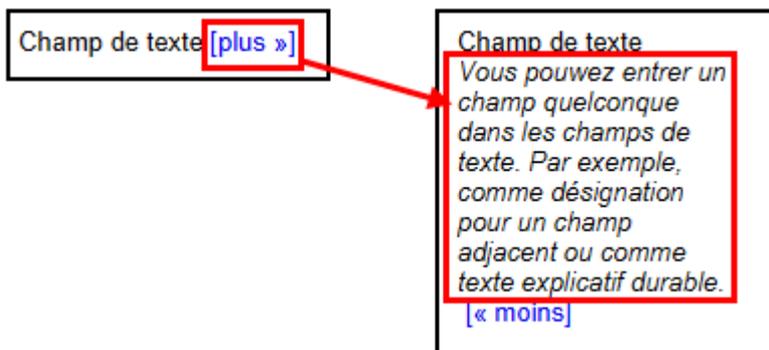
Information

Pour supprimer plusieurs lignes dupliquées, vous pouvez entrer (dans le champ *Validation*) le paramètre *lines:* et le nombre souhaité de lignes. Par exemple, pour supprimer les trois lignes se trouvant au-dessus, vous pouvez entrer *lines:3*.

Texte

Le bouton *Texte* vous permet de créer un champ de texte dans la cellule marquée actuellement. Lorsque vous entrez un texte dans une cellule vide, celle-ci devient automatiquement un champ de texte.

Vous pouvez entrer un champ quelconque dans les champs de texte. Par exemple, comme désignation pour un champ adjacent ou comme texte explicatif durable.



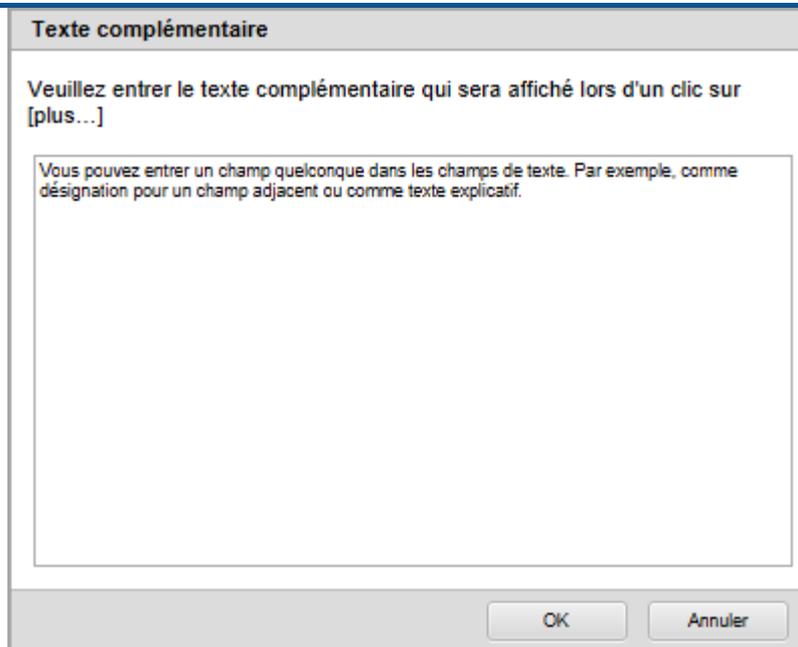
Un champ de texte vous permet de déposer un texte complémentaire. Ce texte est tout d'abord masqué. Au lieu de cela, apparaît le texte relié *[plus >>]*. Cliquez sur le lien pour afficher le texte complémentaire. Cliquez sur *[<< moins]* pour masquer le texte complémentaire.

Voici comment ajouter un texte à un champ de texte :

1. Veuillez sélectionner un champ de texte

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Texte
Texte	Un champ de texte 
Nom de la variable	<input type="text"/>
Liste de mots-clés	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/> 

2. Sélectionnez le bouton à côté du champ *Texte* (dans la section *Propriétés de la cellule sélectionnée*).



Le dialogue *Texte complémentaire* apparaît.

3. Entrez le texte souhaité.
4. Sélectionnez *OK*.

Le texte est enregistré. Le dialogue se referme. Dans le champ de texte, le texte *[plus>>]* apparaît après le texte principal.

Liste déroulante

Le bouton *Boîte combinée* vous permet de créer un champ de boîte combinée dans la ligne marquée.

Les zones de liste modifiable mettent à disposition une liste de termes. Le terme sélectionné est enregistré dans le champ (ou dans le champ de mappage).

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Liste déroulante
Texte	Pommes Poires Prunes Cerises Mirabelles
Nom de la variable	IX_GRP_FRUITS
Liste de mots-clés	
URL	
Représentation	

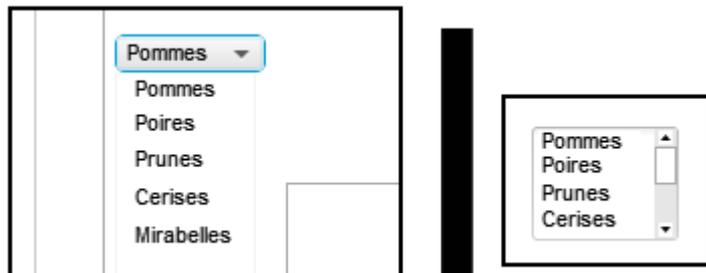
Les entrées de liste sont créées par le biais du champ *Texte* (dans *Propriétés de la cellule sélectionnée*). Les différentes entrées sont séparées par le biais du symbole Pipe "|".

Information

Il est également possible d'utiliser des listes de mots-clés et des listes utilisateur. Vous trouverez de plus amples informations dans le paragraphe *Propriétés des cellules*.

Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser de listes de mots-clés dynamiques dans les listes de mots-clés dynamiques.



Le champ *Nombre de caractères* vous permet de déterminer combien de lignes de la zone de liste déroulante doivent être affichées tout au plus. Si la valeur dans le champ *Nombre de caractères* est 1, alors seule la première entrée est affichée. Toutes les autres entrées peuvent être sélectionnées par le biais d'un menu déroulant. Si la valeur est supérieure à 1, alors le nombre d'entrées correspondant est affiché. Tout d'abord, une barre de défilement apparaît sur le côté, si toutes les entrées disponibles ne peuvent pas être affichées.

Lien

Le bouton *Lien* vous permet de créer un champ d'image dans la cellule actuellement marquée.

Les champs de lien vous permettent d'intégrer des liens vers des sites Web et vers des documents dans des formulaires. Pour ce qui est des sites Web, il vous suffit d'entrer l'adresse URL correspondante dans le champ *URL*. Pour ce qui est des documents, vous entrez le GUID ELO du document (entre parenthèses) dans le champ *URL*.

Remarque

Veuillez entrer un texte dans le champ *Texte*, sans quoi le lien ne pourra pas être représenté.

Propriétés de la cellule sélectionnée

Type de champ	Lien
Texte	Bâtiment de bureaux
Nom de la variable	
Liste de mots-clés	
URL	(EF68E78C-E1CB-4CBD-8583-0C4F483042
Représentation	
Infobulle	
Validation	
..	

Si vous effectuez un clic avec la touche gauche de la souris sur le lien correspondant, le document ou le site Web en l'occurrence est ouvert dans le navigateur standard.

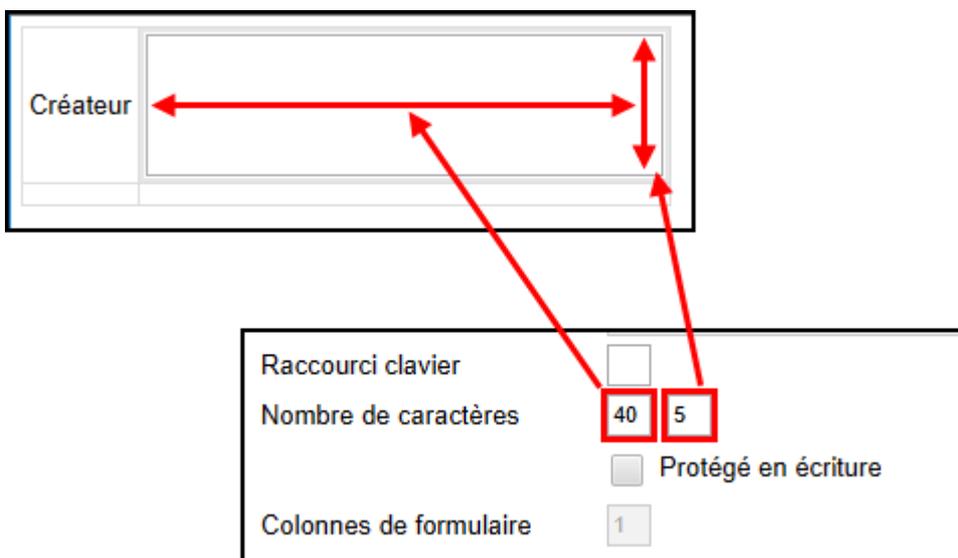
Avec la touche droite de la souris, cliquez sur le lien pour ouvrir le menu contextuel. Le menu contextuel vous offre les possibilités suivantes :

- Ouvrir un lien : ouvre des sites Web dans le navigateur ELO. Ne fonctionne pas pour les documents.
- Ouvrir un lien dans une nouvelle fenêtre : ouvre des sites Web dans le navigateur ELO. Ne fonctionne pas pour les documents.
- Copier le lien dans la mémoire temporaire : le lien du document ou du site Web est copié dans la mémoire temporaire Windows et peut être ajouté à un autre endroit à partir de là.

Créateur

Le bouton *Créateur* vous permet de créer un champ d'entrée dans la cellule actuellement marquée.

Ce champ permet à l'utilisateur d'entrer des grandes parties de texte dans le formulaire.



La valeur dans le champ *Nombre de caractères* (dans la section *Propriétés de la cellule sélectionnée*) vous permet de définir la largeur du champ d'édition.

La valeur dans le champ *Nombre de caractères* vous permet de définir la largeur du champ d'édition.

Bouton

La fonction *Bouton* vous permet de créer un bouton dans la ligne actuellement marquée. Vous pouvez relier ce bouton à une fonction JavaScript.

Propriétés de la cellule sélectionnée

Type de champ	Bouton
Texte	Déterminer le nombre de jours
Nom de la variable	JS_DAYS
Liste de mots-clés	
URL	

Vos propres fonctions de script doivent être nommées selon le schéma suivant :

JS_<NAME>

Par ailleurs, vos propres fonctions de script doivent avoir été déposées dans l'élément *Modifier les scripts utilisateur*.

Relation

La fonction *Relation* vous permet de créer un champ dans la ligne marquée actuellement qui reprend des informations de métadonnées dans une autre entrée.

Société	Désignation	Secteur
	Jardiboutique Mainverte	Matériel de jardin
	Gauthier SA	Finances
	WellShop Sarl	Commerce textile
	Traitement des déchets	Gestion des déchets
	Sylvitadis Lamartine	Exploitation forestière
	Lemarchal Sarl	Artisanat
	SQL Pros	Logiciels
	Aspirateurs Michel	Commerce

Un champ de formulaire du type *Relation* se réfère à un champ de métadonnées du type *Relation*. Les champs du type *Relation* se réfèrent à un ou plusieurs masques appropriés pour les relations. Cette relation permet de transmettre les informations de métadonnées d'une entrée à une autre.

Une liste de mots-clés créée automatiquement est livrée pour les champs du type *Relation*. Elle se compose des désignations des entrées qui sont reliées au champ par le biais des masques

correspondants. De plus, il est possible d'afficher jusqu'à cinq champs prioritaires dans la liste des mots-clés.

Information

Vous trouverez d'autres informations au sujet de la création de champs du type *Relation* et des masques correspondants dans la documentation [Masques et champs](#) sous *Créer un masque > Utilisation*.

Propriétés de la cellule sélectionnée

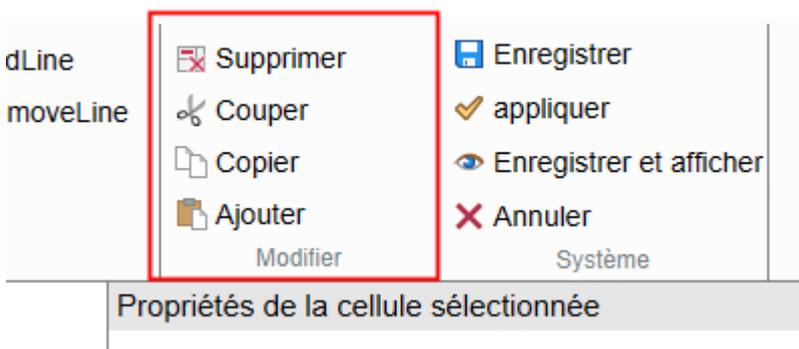
Type de champ	Relation
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="IX_GRP_SOCIETE"/>
Liste de mots-clés	<input type="text" value="Keyword"/>
Nom du groupe	<input type="text" value="SOCIÉTÉ"/>
	<input type="checkbox"/> Seules les valeurs de la liste sont permises
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/>
Infobulle	<input type="text"/>
Validation	<input type="text" value="relation"/>

Afin qu'un champ du type *Relation* fonctionne, il faut entrer le champ correspondant du type *Relation* dans les *Propriétés de la cellule sélectionnée*, dans le champ de métadonnées *Nom de la variable*.

Le nom de groupe du champ doit être entré dans les métadonnées sous le point *Liste de mots-clé*. Il n'est pas nécessaire de déposer de liste de mots-clés pour le champ. Celle-ci est créée automatiquement.

La valeur de validation *relation* doit avoir été entrée.

Groupe 'Modifier'



Dans le groupe *Modifier*, vous trouverez les outils permettant de modifier les cellules.

Supprimer

Le bouton *Supprimer* vous permet de supprimer le contenu de la cellule sélectionnée.

Couper

Le bouton *Couper* vous permet de couper le contenu de la cellule sélectionnée. Le bouton *Ajouter* permet d'ajouter le contenu coupé dans une autre cellule.

Information

Le contenu d'une cellule peut également être déplacé dans une autre cellule par le biais de glisser-déposer.

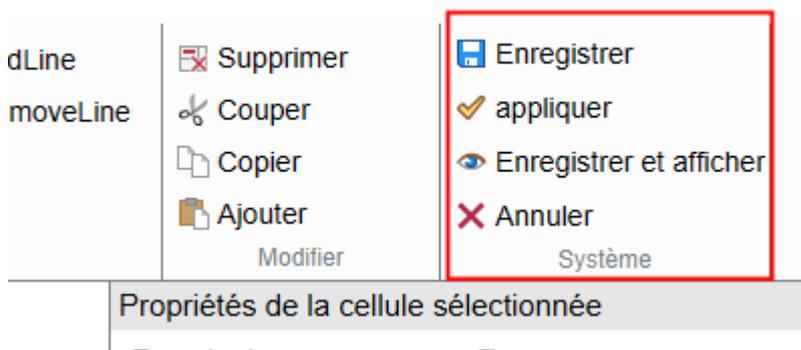
Copier

Le bouton *Copier* vous permet de copier le contenu de la cellule sélectionnée. Le bouton *Ajouter* permet d'ajouter le contenu coupé dans une autre cellule.

Insérer

Le bouton *Ajouter* vous permet d'ajouter le contenu d'une cellule coupée auparavant ou copiée.

Groupe 'Système'



Le groupe *Système* vous permet de trouver des boutons qui valent pour l'intégralité du modèle.

Enregistrer

Le bouton *Enregistrer* vous permet d'enregistrer toutes les modifications et de fermer le modèle.

Appliquer

Le bouton *Appliquer* vous permet d'enregistrer toutes les modifications. Le modèle reste ouvert.

Enregistrer et afficher

Le bouton *Enregistrer et afficher* vous permet d'enregistrer toutes les modifications. Par ailleurs, le formulaire est ouvert dans le dialogue *Navigateur ELO*. Dans le dialogue *Navigateur ELO*, vous avez la possibilité de vérifier le layout du formulaire et de tester quelques fonctions. Le menu contextuel du navigateur ELO permet d'ouvrir le débogueur ELO.

Remarque

Il se pourrait que certains scripts et certaines fonctions ne se comportent pas comme dans l'environnement d'utilisation du formulaire. Tout d'abord, nous vous recommandons de tester le formulaire dans un environnement de test.

Le bouton *Fermer* vous permet de quitter le dialogue et de retourner dans le créateur de formulaires.

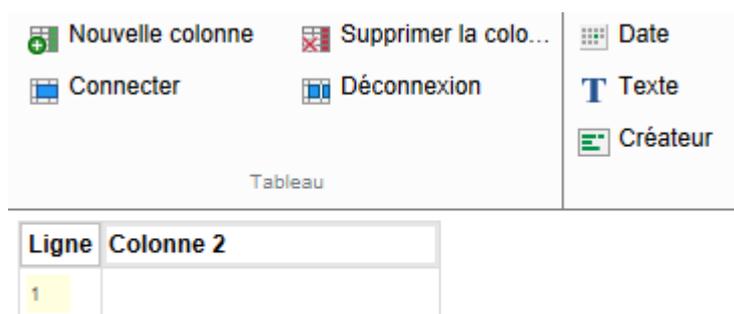
Annuler

Le bouton *Annuler* vous permet de fermer le modèle sans enregistrer les modifications. S'il existe des modifications n'ayant pas été enregistrées, vous devez confirmer que vous souhaitez rejeter les modifications.

Particularités des tableaux

Les tableaux sont une forme particulière de modèles. Les modèles de tableau se composent de tableaux créés dynamiquement. Les données sont enregistrées automatiquement par le biais des champs map.

Les modèles de tableaux sont créés de la même manière que les modèles standards. Les mêmes outils sont disponibles. Mais il existe quelques particularités concernant leur façon de travailler.



Les tableaux sont dynamiques d'emblée. Les éléments de base En-tête et ligne de date existent d'emblée et doivent seulement être complétés et ajustés.

En-tête du tableau

Automatiquement, la première ligne est l'en-tête du tableau et est formatée avec la classe *tbfirstrow*. Le réglage standard est *Champ de texte*. Vous pouvez modifier la désignation de la colonne par le biais du champ *Texte* (dans *Propriétés de la cellule sélectionnée*). Tous les autres types de champ sont également permis dans l'en-tête du tableau. Toutefois, ceux-ci ne sont pas formatés comme en-tête de tableau.

Première colonne

La première colonne sert au comptage automatique et ne peut pas être modifiée. Elle est formatée avec la classe *tbfirstcol*.

Ajouter des colonnes

Si vous souhaitez ajouter d'autres colonnes au tableau, veuillez utiliser *Nouvelle colonne*. L'en-tête de la colonne est associé automatiquement à la classe *tbfirstrow*, dès que vous entrez un texte.

Ligne de date

Chaque tableau ne requiert qu'une ligne de date. Toutes les autres lignes sont ajoutées automatiquement lorsque vous remplissez le formulaire. Dès que l'utilisateur remplit la première ligne, une autre ligne apparaît en bas du tableau.

Champs

Afin que les tableaux fonctionnent, les cellules de date ne doivent comporter que des champs d'entrée. Il est possible de déposer des listes de mots-clés pour les champs d'entrée.

Mémoire de données

Ligne	Article	Référence article	Pièce	Prix individuel
1	Papier recyclé A4 500 feuilles	8343	10	3,29
2	Chaise de bureau "Paris", bleu marine	7399	5	399,99
3	Souris, commerce équitable	5612	5	31,90
4				

Métadonnées					
Base	Texte supplémentaire	Options	Autorisations	Historique des modifications	Informations complémentaires
Sélection de masque : Commande					
Nom	Valeur				
ARTICLE_1	Papier recyclé A4 500 feuilles 8343 10 3,29				
ARTICLE_2	Chaise de bureau "Paris", bleu marine 7399 5 399,99				
ARTICLE_3	Souris, commerce équitable 5612 5 31,90				

La particularité des tableaux est que les données sont enregistrées par le biais de champs map.

Réglages globaux de formulaire

Masque d'indexation	10: Commande	▼
Nom du modèle	tableaudarticle	
Nom du mappage	ARTICLE	
Langues	fr.en.de	▼
Variable de traduction (préfixe)		
	<input type="checkbox"/> Accès limité aux variables <input checked="" type="checkbox"/> Nouvelle structure de colonnes	

Pour ceci existe le champ *Nom map* dans *Réglages de formulaire globaux*. Veuillez entrer une désignation sous laquelle les données seront enregistrées. ELO numère automatiquement les champs map de façon croissante. Chaque ligne obtient un numéro. Les contenus des colonnes sont séparés dans les métadonnées par le symbole |.

Remarque

Le nom ne doit contenir ni caractères spéciaux, ni espaces.

Créer un groupe d'onglets

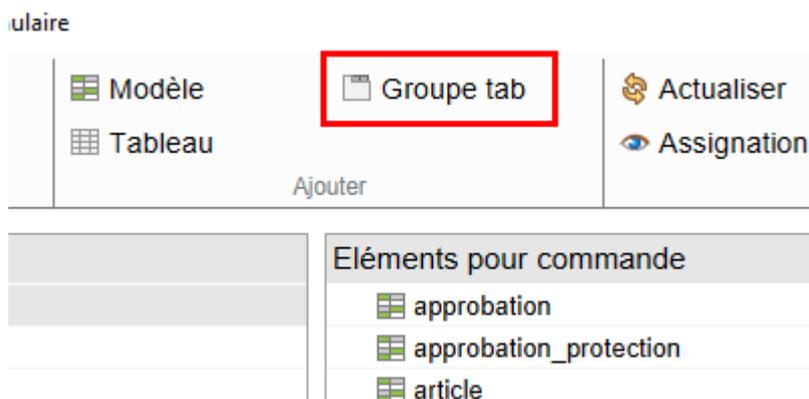
Les groupes d'onglets sont une forme particulière de modèles. Ces groupes servent à restructurer l'apparence de formulaires. Un formulaire peut être composé de plusieurs onglets. Ces onglets peuvent être structurés en sous-onglets. Chaque onglet peut comporter un ou plusieurs modèles, tableaux et/ou groupes d'onglets.

Information

Les formulaires de jeux de données ne doivent pas être répartis sous forme de groupes d'onglet. Un formulaire avec des jeux de données doit être créé en tant que modèle individuel.

Ces groupes sont créés de la même manière que les modèles standards. Toutefois, la fonction des groupes diffère des autres modèles. Voici un descriptif de la création et de différentes possibilités de structure.

1. Ouvrez le créateur de formulaires.
2. Sélectionnez le formulaire auquel vous souhaitez ajouter un groupe d'onglets.



3. Sélectionnez *Groupe d'onglets*.

The screenshot shows a dialog box titled 'Ajouter un groupe d'onglets'. The dialog contains the following text: 'Veuillez entrer un nom pour le nouveau groupe d'onglets.' followed by 'Veuillez n'utiliser que des lettres, chiffres et l'underscore, pas de caractères spéciaux. Le nom de profil doit se composer d'au plus 30 caractères. Remarque : un point est utilisé commé séparateur pour les affichages mobiles et ne doit pas faire partie du nom pour cette raison.' Below the text, there is a text input field labeled 'Nom*' and a dropdown menu labeled 'Copier de' with the selected option 'Groupe d'onglets vide'. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: 'OK' and 'Annuler'.

Le dialogue *Ajouter un groupe d'onglets* apparaît.

- 4.

Le champ *Nom* vous permet de nommer le nouveau groupe d'onglets.

Il existe les mêmes règles que lorsque vous donnez un nom aux formulaires (voir le paragraphe *Créer un formulaire*).

En option : le champ *Copier de* permet d'appliquer les réglages d'un modèle existant.

5. Sélectionnez *OK*.

Le groupe d'onglets a bien été créé. Ensuite, le créateur de formulaire bascule dans le mode *Modifier le groupe d'onglets*.

6. Vous pouvez assembler le groupe d'onglets en fonction de vos exigences. Veuillez prendre en compte les remarques suivantes.

ID d'onglet : veuillez attribuer un ID univalent pour chaque groupe d'onglets. L'ID est par exemple nécessaire pour l'utilisation de scripts.

Titre : veuillez définir une désignation pour l'onglet correspondant. Dès que vous avez entré une désignation et que vous basculez dans un autre champ, une ligne de traitement supplémentaire apparaît pour d'autres onglets.

Ajouter un élément : le menu déroulant dans la colonne *Ajouter un élément* vous permet de sélectionner un des éléments existants (modèles, tableau ou autres groupes d'onglets). Il est possible de placer plusieurs éléments sur un onglet.

Les éléments sélectionnés apparaissent dans la colonne à côté de *Ajouter des éléments*. La liste dans cette colonne peut être modifiée de la manière suivante :

- Symboles de la flèche : vous permettent de modifier l'ordre d'affichage des éléments. L'élément supérieur de la liste apparaît également tout en haut dans l'onglet etc.
- Symbole X : le symbole X vous permet de supprimer l'élément marqué de l'onglet correspondant.

Elément de démarrage : le menu déroulant de la colonne *Elément de démarrage* vous permet de sélectionner une variable. La variable représente un champ de formulaire. Le champ de formulaire sélectionné est présélectionné lors du traitement du formulaire, dès que l'onglet en question est ouvert. Si aucune variable n'a été sélectionné, aucun champ n'est présélectionné.

Exemple 1 : groupe d'onglets simple

Créateur de formulaire

Modifier le groupe Tab

ID du tab

Tabs

Titre	Ajouter un élément	Élément de démarrage
Commande	[Sélectionner] → auteurdelacommande article	↑ ↓ ✕ <input type="text"/>
Approbation	[Sélectionner] → approbation article_protection	↑ ↓ ✕ <input type="text"/>
	[Sélectionner] →	↑ ↓ ✕ <input type="text"/>

OK Annuler

Dans l'exemple montré ci-dessous, trois onglets ont été créés, *commande*, *validation* et *clôture*. Le formulaire ressemble à ceci :

Commande | Approbation

Article

Numéro d'article Désignation Pièce

Ajouter d'autres articles

Le modèle *approbation* apparaît dans la partie supérieure de l'onglet *approbation*. L'autre modèle apparaît dans la partie inférieure. Il s'agit d'une copie du modèle *article* par le biais de laquelle on peut effectuer une commande. La copie est dotée d'une protection en écriture et sert uniquement à afficher les valeurs entrées.

Exemple 2 : groupe d'onglets avec sous-groupe

Vous avez la possibilité de créer des sous-groupes sur un groupe d'onglets. Un exemple :

Eléments pour multitarb		
	modele_1	 
	modele_2	 
	modele_3	 
	niveau1	 
	niveau2_1	 
	niveau2_2	 
	tab	 
	tableau1	 
	tableau2	 
	Modifier les scripts utilisateur	 

Tout d'abord, certains modèles et modèles de tableaux sont affichés. Par ailleurs, les groupes d'onglet vides momentanément sont créés : *niveau1*, *niveau2_1* et *niveau2_2*.

Tabs		
Titre	Ajouter un élément	
Tab 1	[Sélectionner] ▼ →	niveau2_1
Tab 2	[Sélectionner] ▼ →	niveau2_2
	[Sélectionner] ▼ →	

Les onglets *Tab1* et *Tab2* ont été créés sur le groupe d'onglets *niveau 1*. Le premier onglet est relié au groupe *niveau2_1*. Le deuxième onglet a été relié au groupe *niveau2_2*.

Tabs		
Titre	Ajouter un élément	Elément de
A	[Sélectionner] ▼ →	modele_1   
B	[Sélectionner] ▼ →	modele_2 tableau2   
C	[Sélectionner] ▼ →	modele_3   
	[Sélectionner] ▼ →	  

Quelques onglets ont été créés sur les groupes d'onglets *niveau2_1* et *niveau2_2*. Des éléments ont été associés aux onglets.

The image shows a screenshot of a web form interface. At the top, there are two tabs labeled 'Tab 1' and 'Tab 2'. Below the tabs, there are three buttons labeled 'A', 'B', and 'C'. The main content area contains the text 'Modèle 1'. At the bottom of the form, there is a message 'Ne pas transférer, enregistrer temporairement' and two buttons labeled 'Enregistrer' and 'Imprimer'.

Comme résultat, le formulaire affiche la structure souhaitée.

Propriétés des cellules

Vous trouverez les possibilités de réglages dans *Propriétés de la cellule sélectionnée*.

Type de champ

Si vous avez sélectionné une cellule avec un champ de formulaire, vous voyez sous *Type de champ* de quel type de champ il s'agit.

Texte

Le champ *Texte* a différentes tâches, selon le type de champ sélectionné. Il sert par exemple à nommer des champs de texte et des boutons, ou à sélectionner une image.

Vous trouverez de plus amples informations dans le paragraphe *La barre d'outils*.

Nom de la variable

Le champ *Nom de la variable* peut servir à différentes choses :

- Créer une connexion à un champ
- Indiquer une action pour un bouton.
- Entrer des variables pour le remplissage automatique de champs.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Date
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="IX_GRP_DATE"/>
Liste de mots-clés	<input type="text" value="#DATE#"/>
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/>

Créer une connexion à un champ : le menu déroulant du champ *Noms de variable* vous permet d'obtenir une liste des champs disponibles. La sélection des champs dépend du masque lié au formulaire. Pour savoir quel masque est relié au formulaire, regardez dans le champ *Masque* de la section *Réglages de formulaire globaux*. Vous pouvez ici modifier le masque si nécessaire.

Par ailleurs, vous avez la possibilité d'entrer la variable correspondante directement dans le champ *Nom de la variable*. Veuillez respecter le schéma suivant :

```
IX_GRP_<NOM DE GROUPE DU CHAMP>
```

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Bouton
Texte	X
Nom de la variable	JS_REMOVELINE
Liste de mots-clés	
URL	
Représentation	

Indiquer une action pour un bouton : si vous utilisez le type de champ *Bouton*, veuillez entrer le nom de la fonction appelée par le commutateur dans le champ *Nom de la variable*.

La fonction doit respecter la convention suivante :

```
JS_<NOM DE LA FONCTION>
```

Par ailleurs, vous devez déposer la fonction correspondante par le biais de l'élément *Modifier les scripts utilisateur*.

De plus, il existe des fonctions standards comme *JS_ADDLINE*. Les boutons avec la variable *JS_ADDLINE* donnent à l'utilisateur la possibilité de dupliquer la ligne placée au-dessus du bouton. Un bouton avec la variable *JS_REMOVELINE* sert à supprimer des lignes dupliquées. La ligne dans laquelle se trouve le bouton est alors supprimée.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Entrée
Texte	
Nom de la variable	WF_OWNER
Liste de mots-clés	
URL	
Représentation	

Variables pour le remplissage automatique de champs : il existe des variables standard. D'une part, ces variables standards permettent de remplir automatiquement des champs avec des contenus. D'autre part, les variables standards peuvent être évaluées et utilisées.

Information

Si vous entrez les variables décrites ici dans le champ *Nom de la variable*, le contenu correspondant est affiché dans le formulaire. Si vous souhaitez enregistrer la valeur et/ou le traiter, vous devez faire lire la variable par un script. Le script vous permet d'écrire la valeur dans un champ de formulaire correspondant.

Voici quelques listes avec des variables standards :

Variable	Répercussion
WF_SINGLESELECT	Si le résultat est TRUE, alors le processus ne peut être transféré qu'à un noeud de succession. Si au contraire le résultat est FALSE, plusieurs noeuds de succession sont possibles. La valeur dépend des propriétés du noeud correspondant.
WF_OWNER	Nom de compte ELO du compte ayant démarré le processus.
WF_OWNERID	ID du compte ayant démarré le processus.
WF_NAME	Sortie du nom du processus en cours.
WF_NODENAME	Sortie du nom du noeud actuel.
WF_TEMPLATE	Nom du modèle de processus utilisé.
WF_NODEOWNER	Nom compte qui traite le noeud actuel.
WF_NODEOWNERID	ID du compte qui traite le noeud actuel.
NEXT_1 (NEXT_2, etc.)	ID et nom du prochain noeud de succession avec l'ID la plus petite. Par exemple 2 Vérification.

Autres variables :

Variable	Répercussion
ELO_CONNECTUSERNAME	Sortie du nom du compte ELO authentifié à ELO.
ELO_CONNECTUSERID	ID du compte ELO actuellement authentifié à ELO.
ELOAS_PATH	URL de ELOas utilisé.
ELO_SERVICEUSERID	ID du compte de service ELOwf authentifié.

Les variables suivantes se réfèrent aux réglages effectués dans la gestion utilisateurs ELO pour le compte :

Variable	Répercussion
ELO_USERPROP1	Nom de compte Windows du compte actuel, s'il a été déposé dans la gestion utilisateurs ELO.
ELO_USERPROP2	Adresse e-mail du compte actuel, s'il a été défini dans la gestion utilisateurs.
ELO_USERPROP3	Sortie du contenu du champ <i>Propriété 5</i> .
ELO_USERPROP4	Contenu du champ <i>Action</i> .
ELO_USERPROP5	Sortie du contenu du champ <i>Propriété 1</i> .
ELO_USERPROP6	Sortie du contenu du champ <i>Propriété 2</i> .
ELO_USERPROP7	Sortie du contenu du champ <i>Propriété 3</i> .
ELO_USERPROP8	Sortie du contenu du champ <i>Propriété 4</i> .
ELO_SUPERIOR	ID du supérieur de l'utilisateur actuel
ELO_SUPERIORNAME	Nom du supérieur de l'utilisateur actuel.

Autres variables :

Variable	Répercussion
ELO_FLOWID	ID du processus actuel

Variable	Répercussion
ELO_FLOWNODE	Sortie d'un ID qui se compose du processus actuel et de l'ID du noeud actuel. Par exemple 118.1.
ELO_NODEID	Sortie de l'ID du noeud actuel.
ELO_TEMPLATE	Sortie du nom du formulaire utilisé.
ELO_OBJID	ID de l'objet ELO utilisé.
ELO_TICKET	Ticket de ELOas.

Par ailleurs, les valeurs du masque peuvent être utilisées pour remplir les champs de formulaire. En plus des variables pour les champs dans les métadonnées et les champs map, vous pouvez utiliser les variables suivantes.

Variable	Répercussion
IX_ID	Une autre possibilité pour lire l'ID d'objet
IX_LOCKED	Compte ayant actuellement verrouillé le document.
IX_CREATEDATE	Sortie de la date de dépôt/de la date de création (avec l'heure) de l'entrée utilisée au format ISO. Par exemple 20140827151800.
IX_MASKNO	Numéro du masque utilisé.
IX_MASKNAME	Nom du masque.

Liste de mots-clés

Le champ *Liste de mot-clé* vous permet d'assigner une liste de mots-clés à un champ d'entrée ou une zone de liste déroulante. Les champs de date sont associés à la liste de mots-clés #DATE#.

The image shows a dialog box titled "Propriétés de la cellule sélectionnée". It contains several fields for configuring a cell's properties. The "Liste de mots-clés" field is highlighted with a red rectangle and shows a dropdown menu with "Keyword" selected. The "Nom du groupe" field contains the text "DEPARTEMENT". Other fields include "Type de champ" (Liste déroulante), "Texte", "Nom de la variable" (IX_GRP_DEPARTEMENT), and "URL".

Il existe plusieurs types de listes de mots-clés pour les champs d'entrée et les champs de liste déroulante :

Keyword : vous pouvez ici utiliser la liste de mots-clés d'un champ dans les métadonnées. Les listes de mots-clés qui ne se réfèrent pas aux champs (liste de mots-clés *Globale*, liste de mots-clés *Numéro de version*, liste de mots-clés *Commentaire de version* et liste de mots-clés *Processus*), peuvent également être entrées.

Dynamic Keyword Map : lorsque le type *Dynamic Keyword Map* est sélectionné, le champ peut être rempli par le biais d'une liste de mots-clés dynamique.

- Nom de script : entrez dans le champ *Nom de script* le nom du script du serveur d'indexation qui contient la liste de mots-clés dynamique.
-

Filtre : entrez dans le champ *Filtre* les variables des champs requis dans les métadonnées et les champs de mappage. Si plusieurs champs sont requis, vous devez les séparer par des virgules.

Remarque

Vous ne pouvez pas utiliser de listes de mots-clés dynamiques dans les listes de mots-clés dynamiques.

ELOAS : permet de déposer une liste de mots-clés par le biais d'un ruleset ELOas.

Noms utilisateur ELO : permet la sélection d'utilisateurs et/ou de groupes comme liste de mots-clés.

Pour sélectionner une liste de mots-clés, veuillez procédez de la manière suivante :

1. Sélectionnez le type de liste de mots-clés par le biais du menu déroulant du champ *Liste de mots-clés*.

En fonction du type de liste de mots-clés, les champs de réglages correspondants apparaissent.

2. Procédez aux réglages requis.

Nom de la variable: IX_GRP_TRAITEMENT

Liste de mots-clés: ELO Usernames

Options:

- Utilisateur
- Groupes
- Utilisateurs et groupes
- Seulement visible
- De chaque groupe
- Du groupe:
- GRP_SECR
- Remplissage automatique
- Seules les valeurs de la liste sont permises

En ce qui concerne les listes de mots-clés dans les champs d'entrée, vous avez en plus la possibilité d'activer les options suivantes :

Autofill : un symbole de stylo apparaît dans les champs d'entrée avec option d'auto-remplissage activée. Lors de la saisie du champ de formulaire apparaissent automatiquement des propositions provenant de la liste de mots-clés, et correspondant à l'entrée de l'utilisateur. Si cette option n'est pas activée, un bouton apparaît à côté du champ d'entrée. Ce bouton vous permet d'ouvrir la liste de mots-clés sous forme d'un menu déroulant.

Seules les valeurs de la liste : si cette option est activée, le champ peut seulement être rempli avec des entrées de la liste de mots-clés.

Existing Entries : lorsque l'option *Existing Entries* est sélectionnée comme liste de mots-clés pour un champ d'entrée, ELO propose les termes ayant déjà été entrés.

The image shows a form with several fields. The 'Lieu' field is highlighted with a red box, and its dropdown menu is open, displaying three suggestions: 'Lyon', 'Paris', and 'Dijon'. Other fields include 'Nr.', 'Inindation', and a checkbox.

La liste de mots-clés pour être ouverte par le biais du bouton F7. Par ailleurs, elle s'ouvre automatiquement dès que vous entrez quelque chose dans le champ. ELO essaie alors de faire des propositions correspondant à votre entrée.

URL

Le champ *URL* permet d'entrer le GUID d'un document (entre parenthèses) ou l'URL d'un site Web.

Information

Cette fonction n'est pas disponible pour les classeurs.

The image shows a dialog box titled 'Propriétés de la cellule sélectionnée'. It contains several fields: 'Type de champ' (Lien), 'Texte' (ELO), 'Nom de la variable' (empty), 'Liste de mots-clés' (dropdown), 'URL' (https://www.elo.com/wcm), 'Représentation' (dropdown), and 'Infobulle' (empty).

Avec la touche gauche de la souris, cliquez sur un lien pour ouvrir le navigateur standard externe et télécharger le document.

Information

Si l'adresse URL reste vide dans le créateur de formulaires, le formulaire affiche un lien vers le document actuel.

Avec la touche droite de la souris, cliquez sur le lien pour ouvrir le menu contextuel. Le menu contextuel vous offre les possibilités suivantes :

-

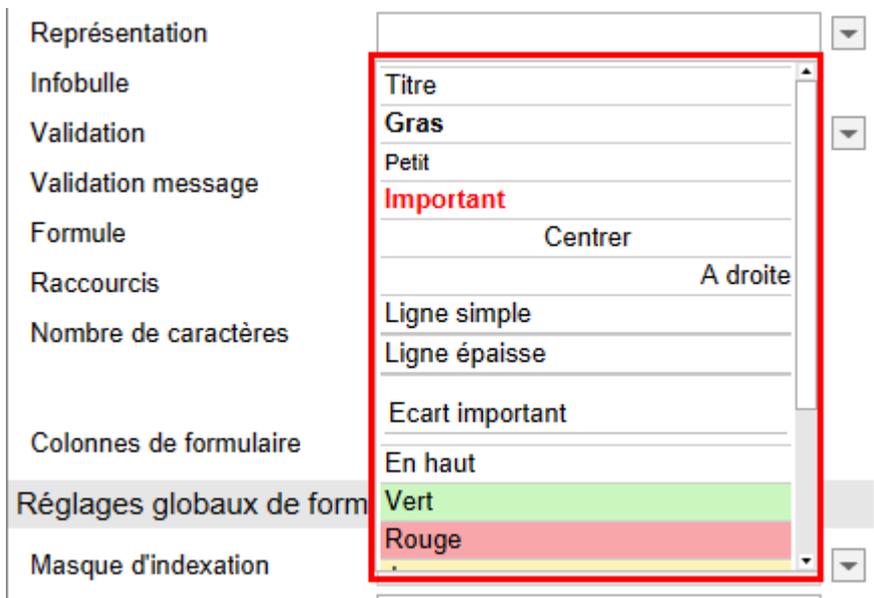
Ouvrir un lien : ouvre des sites Web dans le navigateur ELO. Ne fonctionne pas pour les documents.

- Ouvrir un lien dans une nouvelle fenêtre : ouvre des sites Web dans le navigateur ELO. Ne fonctionne pas pour les documents.
- Copier le lien dans la mémoire temporaire : le lien du document ou du site Web est copié dans la mémoire temporaire Windows et peut être ajouté à un autre endroit à partir de là.

Représentation

Le menu déroulant du champ *Représentation* vous permet d'effectuer une sélection à partir des différentes caractéristiques. Ainsi, vous pouvez modifier la mise en page de la cellule sélectionnée.

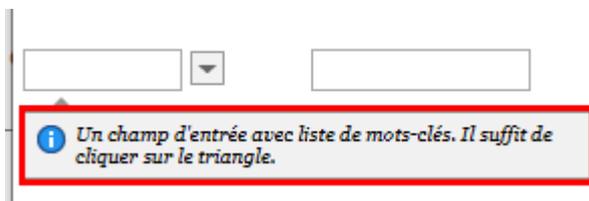
De plus, vous pouvez modifier les éléments du formulaire par le biais des propriétés CSS. Pour ceci, utilisez l'élément *Scripts utilisateur*.



Vous pouvez définir vos propres classes disponibles par le biais du menu déroulant du champ *Représentation*.

Vous trouverez plus d'informations dans le paragraphe Propres styles.

Infobulle



Vous pouvez entrer une infobulle pour tous les types de champ, sauf pour les champs de texte. L'infobulle est entrée dès que l'utilisateur passe sur le champ avec la souris. De cette manière, vous pouvez conférer à l'utilisateur des informations complémentaires et remarques sur un champ.

Validation

URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/>
Infobulle	Champ d'entrée avec validation "notempty"
Validation	notempty
Message de validation	La saisie de ce champ es obligatoire
Formule	<input type="text"/>
Raccourci clavier	<input type="text"/>

Le champ *Validation* sert à vérifier l'entrée dans le champ correspondant. La validation permet par exemple de garantir que seuls les chiffres sont autorisés comme entrée et qu'un champ ne peut pas rester vide.

Dans notre exemple, la valeur *notempty* est entrée. Cette valeur entraîne une vérification pour voir si le champ est vide. Lorsque le champ est vide, un message correspondant est affiché.

Message de validation

Vous pouvez entrer des informations supplémentaires pour l'utilisateur dans le champ *Message de validation*. Entrez les critères qui doivent être remplis afin que le champ soit saisi correctement et que la validation fonctionne.

Dans l'exemple, la valeur *Ce champ doit être rempli* est utilisée.

Numéro d'article	<input type="text"/>

Le champ est un champ obligatoire
La saisie de ce champ est obligatoire

Lors de la saisie du champ, l'utilisateur voit le texte sous forme d'une infobulle de validation.

Dans cet exemple, il s'agit du champ "Ce champ doit être rempli".

Formule

Le champ *Formule* par exemple est approprié si vous souhaitez exécuter des calculations dans un champ.

Les opérateurs valides sont :

- Addition : +
- Soustraction : -
- Multiplication : *
- Division : /

Information

Veillez respecter les règles de calcul courantes. Les parenthèses sont permises.

Les variables des champs en question servent de gardes-place pour les valeurs.

Exemple

Il s'agit de déterminer la valeur nette d'une somme. Nous avons créé deux champs d'entrée pour le calcul :

- Le champ *Valeur brute* avec la variable *IXMAPBRUTTO1*
- Le champ *Taxe sur le chiffre d'affaires (en %)* avec la variable *IXMAPUST1*

La formule est : somme brute/(1+taux réduit de taxe sur la valeur ajoutée)

Le taux réduit de taxe sur la valeur ajoutée doit être calculé de façon décimale dans ce cas. Par ailleurs, pour un taux de 19 %, il faut calculer avec la valeur 0,19. Afin que l'on puisse entrer le taux tout de suite, la conversion vers la valeur décimale se fait dans la formule.

Validation	<input type="text"/>	<input type="button" value="▼"/>
Validation message	<input type="text"/>	
Formule	<input type="text" value="IX_MAP_BRUT1 / (1 + IX_MAP_UST1) / IX"/>	
Raccourcis	<input type="checkbox"/>	
Nombre de caractères	<input type="text" value="20"/>	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Protégé en écriture	

La formule pour le champ *Somme nette* est :

```
IX_MAP_BRUTTO1 / (1 + IX_MAP_UST1 / 100)
```

Formules spontanées

Dans les champs numériques, vous pouvez entrer et effectuer des calculs simples. Pour ceci, ces champs doivent être configurés avec un paramètre de configuration *num* ou *amount*.

La formule doit commencer par le signe égal (=). Ensuite, vous pouvez entrer la formule mathématique, par exemple "= 0.21 * 1234 + 57".

Le calcul est effectué, dès que l'utilisateur clique sur la touche Entrée ou lorsqu'il quitte le champ.

Ces formules inline se limitent aux opérations numériques. D'autres variables ne sont pas disponibles.

ESum

Pour les champs créés par le biais de JS_ADDLINE, vous pouvez utiliser la fonction *ESum* permettant d'additionner tous les champs avec un nom de variable en commun.

Veillez utiliser le schéma suivant :

Esum (IX_MAP_<Nom)

OU :

Esum (WF_MAP_<Nom)

Exemple

Infobulle	<input type="text"/>
Validation	amount nk:2 <input type="button" value="v"/>
Message de validation	<input type="text"/>
Formule	Esum(IX_MAP_ZWSUM)
Raccourci clavier	<input type="checkbox"/>
Nombre de caractères	20 <input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Protégé en écriture

Dans notre exemple, il existe une ligne JS_ADDLINE avec le champ *Somme intermédiaire*, qui est relié avec la variable *IX_MAP_ZWSUM1*. La formule *Esum(IX_MAP_ZWSUM)* additionne toutes les valeurs des champs (1 bis n) créés avec la variable *IX_MAP_ZWSUM*.

Raccourci clavier

Le champ *Combinaison de touches* vous permet d'associer un raccourci vous permettant de basculer directement vers le champ correspondant.

Raccourcis	b
Nombre de caractères	20 <input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Protégé en écriture
Colonnes de formulaire	1 <input type="text"/>

Dans le champ *Raccourci*, entrez la lettre que vous souhaitez associer au champ de formulaire correspondant. Dans le formulaire, vous pouvez basculer vers le champ de formulaire en question avec le raccourci ALT + <TOUCHE>.

Information

Le raccourci clavier ne fonctionne que si le formulaire est utilisé directement dans le navigateur. Veillez à ne pas utiliser de raccourci clavier qui est déjà utilisé par le navigateur.

Nombre de caractères

Les deux champs à côté de *Nombre de caractères* remplissent différentes tâches en fonction du type de champ.

Par exemple, ces champs permettent de déterminer la taille des champs d'entrée et d'édition.

Vous trouverez de plus amples informations dans le paragraphe La barre d'outils.

Protégé en écriture

Tous les champs dans lesquels l'utilisateur peut effectuer une entrée peuvent être protégés en écriture. Si vous souhaitez qu'un champ soit protégé en écriture, veuillez activer la case à cocher *Protégé en écriture* pour le champ correspondant.

Exemple

Vous souhaitez que le premier utilisateur (noeud A) puisse remplir un *modèle*. Un autre utilisateur (noeud B) doit pouvoir voir le modèle rempli, mais non pas pouvoir le modifier.

Créateur de formulaire

Nouvelle ligne, Nouvelle colonne, Connecter, Supprimer la li..., Supprimer la c..., Déconnexion, Entrée, Date, Texte, Créateur, case à cocher, Radio button, Liste déroulante, Bouton, Image, Signature, Link, Relation, JSAddLine, JSRemoveLine, Supprimer, Couper, Copier, Ajouter, Enre, appl, Enre, Ann

Données du salarié			
Employé	Lamarline	Service	Secrétariat
Supérieur	Gaillard	Date de la commande	

Propriétés de la cellule sélectionnée

Type de champ: Texte

Nom de la variable: [dropdown]

Liste de mots-clés: [dropdown]

URL: [input]

Représentation: [dropdown]

Infobulle: [input]

Validation: [dropdown]

Message de validation: [input]

Formule: [input]

Raccourci clavier: [checkbox]

Nombre de caractères: [input] [input]

Protégé en écriture

Colonnes de formulaire: [checkbox]

Réglages globaux de formulaire

Masque: 0: Entrée libre

Template name: notempty

1. Tout d'abord, il faut créer un *modèle*.

Ajouter un modèle

Veillez entrer le nom pour le nouveau modèle.

Veillez n'utiliser que des lettres, chiffres et l'underscore, pas de caractères spéciaux. Le nom de profil doit se composer d'au plus 30 caractères. Remarque : un point est utilisé comme séparateur pour les affichages mobiles et ne doit pas faire partie du nom pour cette raison.

Nom*

Copier de **Modèle vide**

- Modèle vide
- approbation
- approbation_protection
- article
- article_protection
- auteurdelacommande**
- basic
- client_protection
- ...

isateur

OK Annuler

2. Ensuite, vous copiez le modèle. Pour ceci, veuillez remplir le modèle correspondant dans le dialogue *Créer un nouveau modèle*, plus précisément sous *Copier de*.

Remarque

D'éventuelles modifications ultérieures apportées au modèle original doivent également être faites dans la copie.

Éléments pour commande

approbation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
approbation_protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
article	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
article_protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
auteurdelacommande	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
auteurdelacommande_protection	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
basic	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. Le modèle copié est renommé, afin de pouvoir différencier les deux modèles.

Formule

Raccourcis

Nombre de lignes

Protégé en écriture

Colonnes de formulaire

Réglages globaux de formulaire

- 4.

Veillez sélectionner le réglage *Protégé en écriture* pour tous les champs du modèle copié.

The image shows two screenshots of a web form. The first screenshot, titled "auteurdelacommande", shows the form with active input fields: "Employé" (Lamartine), "Service" (Secrétariat), "Supérieur" (Gaillard), and "Date de la commande" (06.08.2021). The second screenshot, titled "auteurdelacommande_protection", shows the same form but with all input fields disabled (greyed out), indicating the "Protégé en écriture" setting.

5. Ensuite, veuillez associer le noeud A au premier modèle, et le noeud B au modèle copié.

Colonnes de formulaire

Le champ *Colonnes de formulaire* vous montre sur combien de colonnes tourne la première cellule marquée. C'est pertinent si plusieurs cellules doivent être reliées à la cellule correspondante.

Réglages globaux de formulaire

Vous trouverez les possibilités de réglages dans *Réglages de formulaire globaux*.

Masque

Le champ *Masque* vous permet de déterminer quel masque doit être utilisé comme mémoire de données pour les données de formulaire.

Information

Les masques créés n'apparaissent pas toujours dans le créateur de formulaire. Le cas échéant, vous pouvez exécuter la fonction *Actualiser* dans le créateur de formulaires.

Alternative : le cas échéant, redémarrez le *serveur d'indexation ELO*, puis *ELO Web Forms Services*. Veuillez sélectionner le masque correspondant dans le menu déroulant du champ.

Nom

Le champ *Nom* vous permet de voir le nom du modèle. Si nécessaire, vous pouvez modifier le nom ici.

Nom map (seulement les tableaux)

Réglages globaux de formulaire

Masque d'indexation	10: Commande	▼
Nom du modèle	tableaudarticle	
Nom du mappage	ARTICLE	
Langues	fr.en.de	▼
Variable de traduction (préfixe)		
	<input type="checkbox"/> Accès limité aux variables	
	<input checked="" type="checkbox"/> Nouvelle structure de colonnes	

Le champ *Map Name* vous permet de déterminer sous quelle désignation vous souhaitez enregistrer les données du tableau. L'enregistrement des données se fait par le biais de champs map. Un champ map est créé par ligne de tableau. Chacun des champs map porte le nom entré sous *Nom map* ainsi qu'un numéro courant. Le contenu des champs de mappage se trouve dans les métadonnées sous *Informations supplémentaires*.

Remarque

Le nom ne doit contenir ni caractères spéciaux, ni espaces.

Langues

Le champ *Langues* vous permet de déterminer la langue des éléments de commande du formulaire. Vous pouvez sélectionner les langues par le biais de menu déroulant du champ.

Masque d'indexation: 0: Entrée libre

Template name: modele_1

Langues: fr.en.de

Variable de traduction (préfixe):

Accès limité aux variables

Français

Français

English

Deutsch

L'utilisateur peut sélectionner par le biais d'un menu déroulant la langue qu'il souhaite utiliser lors de la saisie du formulaire.

Dans cet exemple, la valeur de .en .fr dans le champ *Langues* fait que l'allemand, l'anglais et le français sont proposés dans le formulaire.

Information

Archive

- Administration
 - Dropzone
 - ELO Background Images
 - ELOapps
 - ELOas Base
 - ELOwf Base
 - Classes
 - Configuration
 - Frame

Métadonnées

Base	Texte supplémentaire	Options
Sélection de masque : Classeur		
	#Thu Jul 29 07:25:18 CEST 2021	
	JavaClientDateFormat=true	
	mainlanguage=fr	
	encodeAutoComment=true	
	version=21.00.001	
	showScriptErrors=true	

La langue par défaut est définie par le biais de l'entrée *mainlanguage* dans le texte supplémentaire des métadonnées du classeur *Configuration* sous *ELOwf Base*.

Cette langue est utilisée en tant que référence lors de la recherche de traductions.

Vous pouvez utiliser les options suivantes pour traduire les interfaces :

- Tableau de traduction (vous trouverez de plus amples informations dans la documentation [Administration du client Java ELO](#) dans le chapitre *Traduction* sous *Tableau de traduction*).
-

Fichiers propriétés (voir le paragraphe suivant)

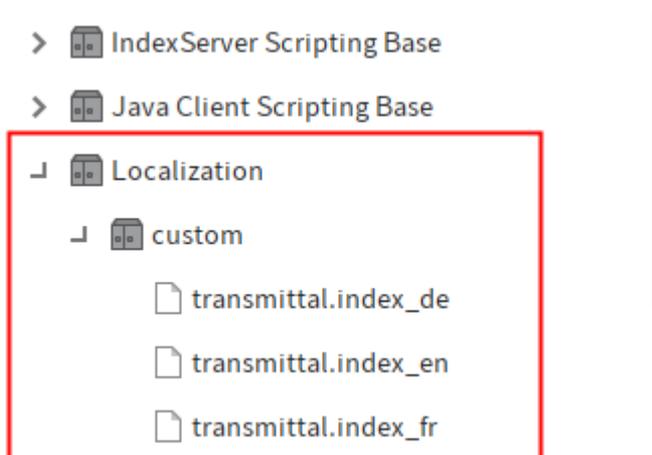
Information

Pour des raisons de performance, ELOwf enregistre les traductions dans un cache. Une fois les tableaux de traduction ou les fichiers propriétés modifiés, vous devez recharger le module ELOwf afin que les modifications puissent être prises en compte.

Le serveur d'indexation ELO doit être redémarré une fois les fichiers propriétés modifiés.

Variable de traduction (préfixe)

Le champ *Variable de traduction (préfixe)* est requis lorsque vous souhaitez proposer des textes traduits par le biais du scripting. Pour ceci, vous devez tout d'abord déposer dans l'archive ELO des fichiers de texte avec l'extension *.properties*.



Veillez noter les points suivants pour les fichiers propriétés :

- Codage : UTF-8
- Chemin dans ELO : Administration // Localization // custom OU system
- Par langue : un fichier propriétés avec une abréviation pour la langue en question (de, en, fr, ...)

Les contenus d'un fichier propriétés se compose d'une liste avec des paires clé-valeur, selon le schéma suivant :

```
<Präfix>.<Schlüssel 1>=<Wert 1>  
<préfixe>.<clé 2>=<valeur 2>  
<préfixe>.<clé n>=<valeur n>
```

Fichier Edition Format Affichage ?

```
pf.messageDays=Veuillez entrer le nombre de jours:
pf.headDays=Nombre de jours
```

Exemple :

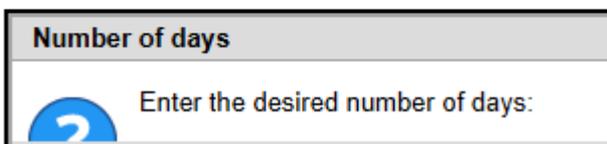
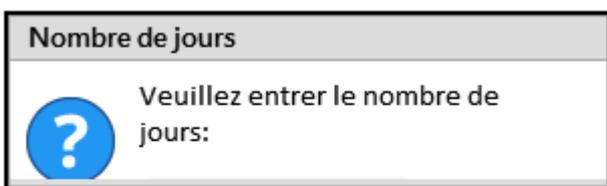
```
pf.messageDays=veuillez indiquer le nombre souhaité de jours :
pf.headDays=nombre de jours
```

Le préfixe doit être entré dans le champ *Clés de traduction* du formulaire. Ce préfixe doit correspondre aux entrées requises du fichier properties. Toutes les entrées avec le même préfixe sont ensuite disponibles par le biais du scripting.

```
23
24     function JS_DAYS () {
25         var params = {title: elo.locale.store['pf.headDays'],
26                       message: elo.locale.store['pf.messageDays'],
27                       type: "prompt",
28                       width: "300",
29                       onOk: JS_UPDATE};
30         $msg (params);
31     }
32
33     function JS_UPDATE (text) {
34         $update("IX_GRP_DAYS",text);
35     }
36 </script>
37
```

Remarque

Afin que le fichier properties puisse être chargé par ELOWf, vous devez redémarrer les modules *ELOix* et *ELOWf*.



En fonction de la langue sélectionnée, les textes provenant des fichiers properties sont lus par le biais du scripting.

Une possibilité est l'extraction via la méthode `api.helpers.Text.getText`.

Exemple :

```
eloAlert(api.helpers.Text.getText('bar.mynotification'))
```

Accès limité aux variables

Si l'option *Accès limité aux variables* est activé, seuls les contenus des champs nécessaires à l'affichage du formulaire sont transmis lors du traitement des données de formulaire.

Si l'option *Accès limité à la variable* est désactivée, les contenus des champs dans les métadonnées qui ne sont pas pris en compte par le formulaires, sont également lu. Par exemple par le biais du texte source du navigateur du formulaire.

Information

L'option *Accès limité aux variables* n'est pas permise dans les modèles des tableaux *Accès limité à la variable JS_ADDLINE*.

Nouvelle structure de colonnes

L'option *Nouvelle structure de colonne* doit être activée dans les modèles de tableaux afin que ceux-ci fonctionnent.

Intégrer un formulaire dans un processus

Afin de pouvoir utiliser les processus, vous devez déterminer dans le modèle de processus quel modèle de formulaire doit être mis en place à quel noeud. Voici un grand avantage de la répartition des formulaires de processus dans les modèles. Cette répartition permet de déterminer quel participant reçoit quelles parties du formulaire.

Les modèles peuvent être intégrés par le biais d'un noeud utilisateur et du noeud de démarrage. Les modèles intégrés par le biais du noeud utilisateur sont affichés au participant qui est justement en train de traiter le processus.

Le propriétaire d'un processus (en d'autres termes, le compte ayant démarré le processus) peut afficher les modèles intégrés par le biais du noeud de démarrage.

Exemple

L'exemple suivant montre comment intégrer des modèles par le biais d'un noeud de personne. Dans notre exemple, le formulaire *commande de matériel*, le masque *commande de matériel* et le modèle de processus correspondant *commande de matériel* ont été créés.

1. Ouvrez le modèle de processus souhaité.
2. Sélectionnez *Modifier le modèle de processus* pour basculer dans le mode de traitement.
3. Sélectionnez le noeud utilisateur souhaité.

Les propriétés de noeud du noeud sélectionné apparaissent.

4. Naviguez vers la section *Autres options*, puis vers le champ *Formulaire*.

Réinitialiser le noeud de succession ⓘ

Formulaire ⓘ

Sélectionner

Boutons d'action ⓘ

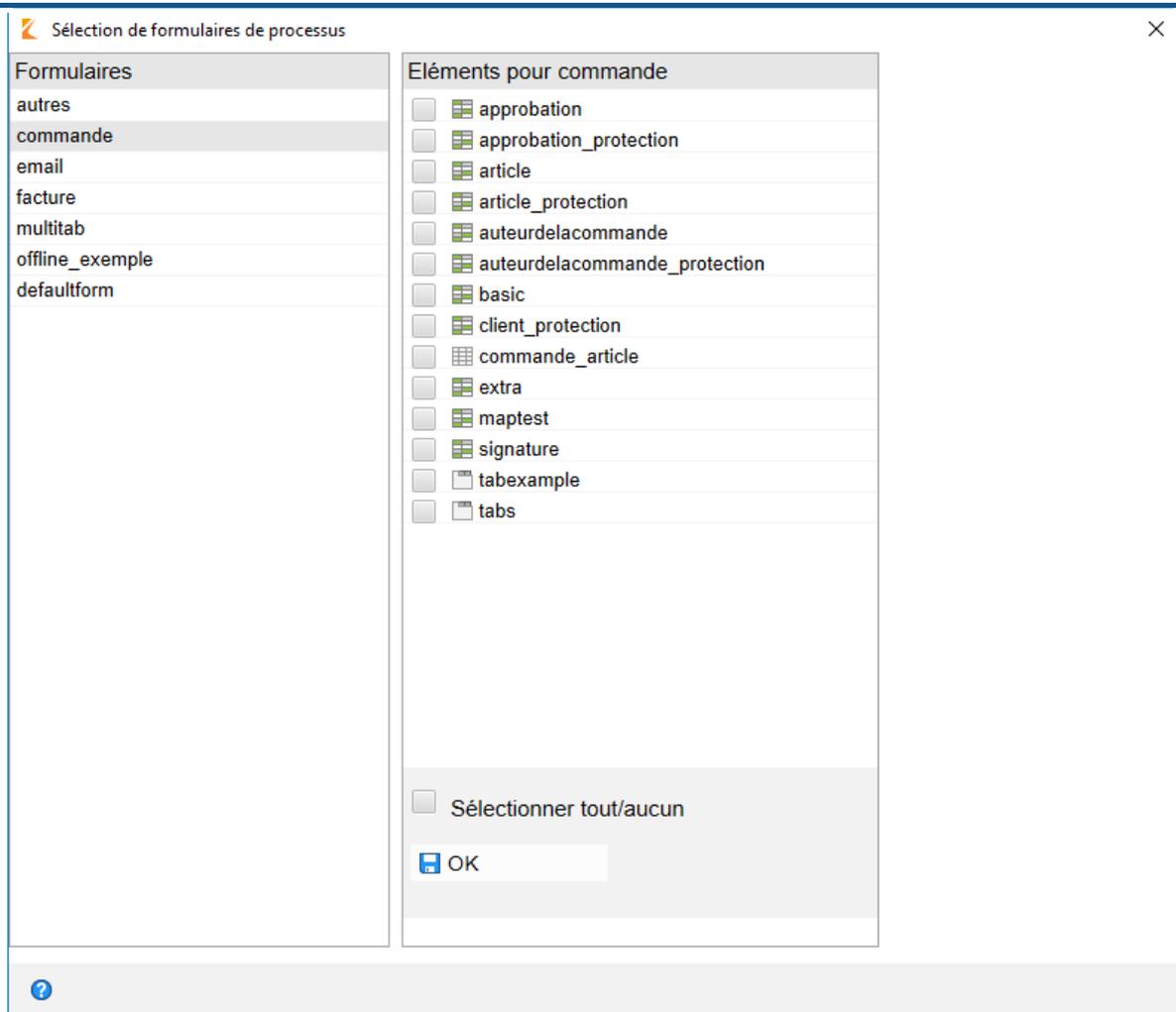
Sélectionner

Champs

5. Sélectionnez *Sélectionnez* (derrière le champ *Formulaire*).

Le dialogue *Sélection de formulaire de processus* apparaît. Les formulaires disponibles apparaissent dans la colonne *Formulaires*.

6. Sélectionnez le formulaire souhaité.



Dans la partie droite du dialogue apparaît la colonne *Éléments pour* avec les modèles disponibles.

7. Veuillez sélectionner un modèle.

Information

Vous pouvez sélectionner plusieurs modèles pour un noeud.



Le modèle sélectionné est déplacé vers le haut dans la colonne *Éléments pour*. La case à cocher est activée devant le modèle correspondant. Deux flèches noires apparaissent derrière le modèle.

8.

Sélectionnez OK.

Réinitialiser le nœud de succession ⓘ

Formulaire ⓘ

[commande(approbation)] Sélectionner

Boutons d'action ⓘ

Sélectionner

Champs

Le dialogue *Sélection de formulaire de processus* est fermé. Le modèle sélectionné en haut est maintenant intégré dans les nœuds de processus.

9. Confirmez les modifications dans le modèle de processus dans le dialogue *Créateur de processus* avec *OK* ou *Appliquer*.

Dès que vous démarrez un processus avec le modèle correspondant, le modèle sélectionné est affiché à l'utilisateur correspondant.

Modifier l'ordre

Éléments pour commande		
<input checked="" type="checkbox"/>	approbation	↑ ↓
<input checked="" type="checkbox"/>	article	↑ ↓
<input checked="" type="checkbox"/>	signature	↑ ↓
<input type="checkbox"/>	approbation_protection	
<input type="checkbox"/>	article_protection	

En option : les flèches placées derrière les modèles sélectionnés permettent de modifier l'ordre des modèles. L'ordre défini dans le dialogue *Sélection de formulaire de processus* (du haut vers le bas) correspond à l'ordre affiché dans le formulaire.

Intégrer un formulaire sans dialogue

Les formulaires ou les modèles de formulaire peuvent être entrés directement dans le champ *Formulaire*.

Veuillez respecter le schéma suivant :

```
[nomdeformulaire(nomdemodèle1,nomdemodèle2,...)]
```

Remarque

Tous les noms doivent être écrits en minuscule.

L'ordre (de la gauche vers la droite) correspond à l'ordre affiché dans le formulaire.

Dans notre exemple, il s'agirait de :

```
[commande de matériel(en-tête de formulaire,validation,utilisateur_article)]
```

Intégrer un formulaire (2ème génération)

A partir d'ELO 21, ELO permet de créer des formulaires de la seconde génération. La création se fait via la gestion des packages dans la console d'administration ELO.

Vous trouverez d'autres informations au sujet de la création des formulaires sous [Packages ELO > Métadonnées > Formulaires](#).

Pour pouvoir intégrer les formulaires (2ème génération) dans un modèle de processus, les conditions requises suivantes doivent être remplies :

- il existe au moins un package
- il y a au moins un masque dans ce package
- un affichage/un formulaire (2ème génération) ont été créés pour ce masque
- il existe un modèle de processus

Pour intégrer un formulaire (2ème génération) dans un modèle de processus, procédez de la même manière que nous l'avons décrit sous [Intégrer un formulaire sans dialogue](#). Veuillez suivre les étapes suivantes.

1. Ouvrez le modèle de processus souhaité.
2. Sélectionnez *Modifier le modèle de processus* pour basculer dans le mode de traitement.
3. Sélectionnez le noeud utilisateur souhaité.

Les propriétés de noeud du noeud sélectionné apparaissent.

4. Naviguez vers la section *Autres options*, puis vers le champ *Formulaire*.

Réinitialiser le noeud de succession ⓘ

Formulaire ⓘ

edit Sélectionner

Boutons d'action ⓘ

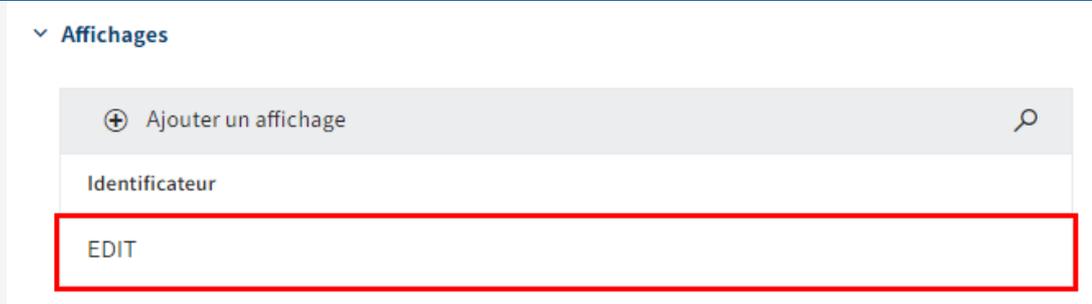
Sélectionner

Champs

Sélectionner

5. Entrez le nom du formulaire (2ème génération) qui est utilisé pour le masque correspondant en minuscules.

Information



Vous trouverez le nom du formulaire dans la configuration du masque correspondant (*Console d'administration ELO > Gestion des packages > Packages > Masque*) sous *Affichages*.

6. Confirmez les modifications dans le modèle de processus dans le dialogue *Créateur de processus* avec *OK* ou *Appliquer*.

Dès que vous démarrez un processus avec le modèle correspondant, le formulaire sélectionné est affiché à l'utilisateur correspondant.

Remarque

L'entrée sélectionnée pour le démarrage du processus doit avoir été déposée avec le masque correspondant. Sinon, il n'est pas possible d'établir une connexion au bon formulaire.

Lorsque vous sélectionnez une entrée avec un masque pour lequel il existe un formulaire du même nom (2ème génération), ce formulaire est affiché.

Enregistrer les données de formulaire

Les données d'un formulaire ELO peuvent être évaluées de différentes manières. Par exemple, vous pouvez utiliser les données capturées pour déterminer la suite du processus actuel. Par ailleurs, les données enregistrées peuvent être affichées dans la prochaine étape de traitement du processus, pour que l'utilisateur correspondant dispose de toutes les informations nécessaires au traitement du processus. Une évaluation ultérieure des données et l'utilisation dans d'autres processus sont des exemples d'utilisation des données de formulaire dans ELO.

Afin que les données capturées puissent être traitées, celles-ci doivent être enregistrées. Vous avez les possibilités suivantes dans ELO :

- Métadonnées
- Par le biais des champs de mapping IX
- Par le biais des champs de mapping WO ou les champs BLOB
- Par le biais des champs de mapping WF

Métadonnées

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Créateur
Texte	
Nom de la variable	IX_DESC
Liste de mots-clés	Désignation
URL	Texte supplémentaire
Représentation	Date de document
Infobulle	Remarque sur le noeud actuel
Validation	Montant de la facture
Validation message	Remarque
Formule	Statut
Raccourcis	Client
Nombre de caractères	Date de la facture
	Numéro de facture
	<input type="checkbox"/> Protégé en écriture
Colonnes de formulaire	1

Afin d'enregistrer les données d'un champ de formulaire par le biais des métadonnées, vous devez associer le champ de formulaire à un champ dans les métadonnées. Pour ceci, vous devez sélectionner le champ par le biais du menu déroulant du champ *Nom de la variable*.

Information

Le nom des champs dans les métadonnées est limité à 200. Vous devez créer les champs requis par avance. Les champs ne peuvent pas être créés de façon dynamique.

Champs map

Les champs map sont une possibilité de mémoire de données supplémentaire. Ils sont particulièrement nécessaires lorsque vous souhaitez utiliser des formulaires créés dynamiquement (lignes créées avec JS_ADDLINE).

Champs de mapping IX

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Entrée
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="IX_MAP_ARTICLE1"/> ▼
Liste de mots-clés	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/> ▼
Infobulle	<input type="text"/>

Ceux-ci sont traités par le serveur d'indexation ELO. Le contenu de ces champs est enregistré dans la base de données *map_objekte*. Les champs de mapping IX sont reliés à l'entrée correspondante. Les champs de mapping IX sont pour ainsi dire une extension des métadonnées. Avec le droit correspondant (*Afficher les "Informations supplémentaires"*), le contenu des champs de mappage IX peut être visualisé dans le dialogue *Métadonnées* via l'onglet *Informations supplémentaires*.

Pour utiliser un tel champ, veuillez entrer l'appel correspondant dans le champ *Nom de la variable*. Veuillez respecter la syntaxe suivante :

IX_MAP_<NAME><VALEUR DE DEMARRAGE>

Le nom ne doit contenir ni caractères spéciaux, ni espaces. Vous devez entrer la valeur de démarrage si vous souhaitez créer un formulaire dynamique. ELO effectue un comptage lorsque la ligne contenant le champ de map IX est dupliqué avec JS_ADDLINE.

Par ailleurs :

- <NAME> : le dernier caractère du nom ne doit pas être 0.
- <VALEUR DE DEMARRAGE> : cette valeur ne doit pas être 0. Le comptage doit donc commencer par un chiffre supérieur à 0.

Exemple

The image shows two screenshots from a software interface. The top screenshot is a dialog box titled 'Propriétés de la cellule sélectionnée'. It has several fields: 'Type de champ' (Entrée), 'Texte' (empty), 'Nom de la variable' (IX_MAP_ARTICLE1, highlighted with a red box), and 'Liste de mots-clés' (empty). A red arrow points from this variable name to the 'Métadonnées' table below. The table has tabs for 'Base', 'Texte supplémentaire', 'Options', 'Autorisations', 'Historique des modifications', and 'Informations complémentaires'. The 'Texte supplémentaire' tab is active, showing a table with columns 'Nom' and 'Valeur'. The table contains three rows, each highlighted with a red box:

Nom	Valeur
ARTICLE_1	Classeur A4 noir
ARTICLE_2	Etiquettes pour classeurs, 100 pièces
ARTICLE_3	Pages de séparation A4, 100 pièces

Etant donné que la ligne avec les champs de mapping IX utilisés a été copiée par le biais d'un bouton JS_ADDLINE, il existe deux entrées pour chaque champ dans le dialogue *Métadonnées*. Le nombre à côté de la désignation est le résultat du comptage automatique d'ELO.

Information

L'accès aux documents dure un certain temps lorsque beaucoup de valeurs ont été enregistrées par le biais des champs de mapping IX.

Champs map WO

The image shows a dialog box titled 'Propriétés de la cellule sélectionnée'. It has several fields: 'Type de champ' (Signature), 'Texte' (Signer), 'Nom de la variable' (IX_BLOB_WO_TEST, highlighted with a red box), 'Liste de mots-clés' (empty), 'URL' (empty), 'Représentation' (empty), and 'Infobulle' (empty).

Les champs de Map WO ont été conçus pour les champs de signature ou les champs BLOB (Binary Large Objects). Ceux-ci sont traités par le serveur d'indexation ELO. Le contenu de ces champs est enregistré dans la base de données *map_formdata*. Les champs de mapping WO sont reliés à l'entrée correspondante et ne peuvent pas être écrasés (WO=write once).

Pour utiliser un tel champ, veuillez entrer l'appel correspondant dans le champ *Nom de la variable*. Veuillez respecter la syntaxe suivante :

IX_BLOB_WO_<NAME>

Le nom ne doit contenir ni caractères spéciaux, ni espaces.

Champs de mapping WF

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Entrée
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="WF_MAP_STATUT1"/>
Liste de mots-clés	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/>
Infobulle	<input type="text"/>

Les champs de mapping WF se comportent de la même manière que les champs de mapping IX. Toutefois, les données de formulaire sont enregistrées par les champs de mapping WF dans l'objet de workflow et non pas dans les métadonnées. Ainsi, les données sont seulement liées au processus actuel et ne pourront pas être appelées lors de lancements ultérieurs du même modèle de processus.

Information

Les champs de mapping WF ne peuvent pas être lus par le biais du dialogue *Métadonnées*. A l'extérieur du formulaire, il faut utiliser l'API du serveur d'indexation ELO pour accéder aux données d'un champ de mapping WF.

Validation

Lors de la validation, les valeurs entrées sont vérifiées quant à une éventuelle concordance avec les règles d'entrée définies auparavant. Pour créer ces règles d'entrée, les champs numériques et les champs de texte peuvent être utilisés en tant que champs d'entrée.

Infobulle	<input type="text"/>
Validation	<input type="text"/> ▼
Message de validation	{pas de pré-réglage}
Formule	Date
Raccourci clavier	Texte, min. 3 signes, max. 10 signes
Nombre de caractères	Pas vide
	Pas vide lors du transfert
	Numérique
	Numérique, chiffre entier
Colonnes de formulaire	Numérique, 2 chiffres après la virgule
Réglages globaux de form	Numérique, valeur min. 100, valeur max. 500
Masque d'indexation	Vérification d'entrée numérique
Template name	Somme
Langues	Somme, valeur min. 1, valeur max. 10000

Le créateur de formulaire vous propose quelques règles de validation prédéfinies par le biais du menu déroulant pour le champ *Validation*. Sélectionnez la règle souhaités.

En alternative, vous pouvez configurer les règles de validation vous-même. Voici un bref explicatif des différents paramètres de validation :

date

Le paramètre de validation *date* est destiné aux champs de formulaire. Les champs avec cette règle de validation acceptent uniquement les entrées de date et d'heure. Si la date entrée n'est pas correcte, un message correspondant apparaît sous forme d'une infobulle.

Format de date

Les formulaires ont le même format lors de l'utilisation du client Java ELO. Ce format a un format précis ou celui-ci dépend du réglage pays.

Les champs de date acceptent les formats de date suivants :

- YYYYMMDD
- YYYY-MM-DD
- YYYY.MM.DD HH:mm
- DD.MM.YYYY
- DD.MM.YYYY HH:mm
- DD.MM.YY

(Y = année/M = mois/D = journée/H = heures/m = minutes)

Information

Les secondes ne sont pas enregistrées.

Remarque

Vous pouvez également utiliser d'autres formats de date et d'heure si vous n'utilisez pas le client Java ELO.

Nous vous recommandons d'utiliser le même format pour le champ de date lors de la modification, lors de l'ajout ou lors de l'actualisation. Il est également possible d'utiliser les options suivantes :

- Le format alternatif indiqué dans le client Java ELO
- Le format universel ISO 8601 (par exemple "2014-09-09T08:02:17")

Internationalisation & zones horaires

Lors de l'authentification avec un client dans une autre zone horaire, IX_DOCDATE et IX_CREATEDATE sont ajustés pour la zone horaire locale.

Exemple : un document avec une date de création du "12 novembre 2021 07h08" devient "12 novembre 2021 10h08", si un utilisateur s'authentifie à un client dans une zone horaire décalée de 3 heures. C'est aussi le cas pour une date "pure", l'heure est interprétée comme étant 0h00. "12. novembre 2021", est traité de la même manière que "12. novembre 2021 à 00h00".

Information

Toutes les autres valeurs de date reste inchangées.

Années

Lors d'une entrée à deux chiffres (DD.MM.YY), toutes les valeurs plus grandes ou égales à 70 sont évaluées comme 19YY et tous les autres comme 20YY. Par exemple, 70 devient 1970, 11 devient 2011.

texte

Le paramètre de validation *text* est destiné aux champs de texte. Le paramètre doit être combiné avec les paramètres *min* et/ou *max*.

num

Le paramètre de validation *num* est destiné aux champs numériques. Le paramètre peut être combiné avec les paramètres *min* et/ou *max*.

nk

Disponible pour les paramètres de validation *num* et *amount*. Détermine le nombre de chiffres après la virgule pour les entrées numériques. En quittant le champ, l'entrée est automatiquement actualisée.

Exemple 1: num nk:0 = seulement des chiffres entiers sans chiffre après la virgule

Exemple 2: amount nk:2 = montant avec deux chiffres après la virgule

Visualisation

Les listes suivantes permettent de visualiser les comportements différents de *num* et *amount* :

num nk:2 se comporte de la manière suivante (dans le réglage client "Allemand"):

- "12346" est représenté comme cela : "12346,00"
 - Pas de séparateur de milliers
- "12 346" est représenté comme cela : "12,35"
 - interprète aussi bien une virgule qu'un point en tant que séparateur décimal
- "12,346" est représenté comme cela : "12,35"

amount nk:2 se comporte de la manière suivante (dans le réglage client "Allemand"):

- séparateur de milliers
- "12346" est représenté comme cela : "12 346,00"
 - interprète le point comme séparateur de milliers
- "12 346" est représenté comme cela : "12 346,00"
- "12,346" est représenté comme cela : "12,35"

Les champs de montant peuvent accepter des entrées avec ou sans séparateurs de milliers, mais les données seront toujours affichées avec les séparateurs.

Ajustement via script

Le flag suivant peut être défini dans le script de l'en-tête :

```
ELO.Configuration.Amount.noThousandSep = true;
```

Si le flag a bien été défini, les champs de montant ont le même comportement que les champs numériques; le dernier séparateur est interprété comme séparateur décimal, qu'il s'agisse d'un point ou d'une virgule. Cela est particulièrement important si les données sont livrées par le serveur (par exemple, les champs de mappage), si elles n'utilisent pas de symboles de séparation univalents, mais que les chiffres sont représentés avec des virgules et des points dans la base de données, en raison de processus d'importation hétérogènes.

Format

Quels caractères de séparation sont utilisés pour les séparateurs de milliers / les séparateurs décimaux ?

Si vous utilisez le client Java ELO, le format peut être réglé via > *Formats de chiffre*.

Vous avez deux options :

- Standard : (recommandé, dépend de la langue).
- Personnalisé : en alternative, vous pouvez indiquer vos propres séparateurs (nous ne recommandons pas de procéder de la sorte, étant donné que le séparateur reste toujours le même, même si vous modifiez la langue).
- Dans d'autres cas, c'est le réglage par défaut du réglage de langue du client qui est appliqué.

Si vous n'êtes pas sûr des séparateurs utilisés, vous pouvez déterminer le réglage dans l'entête du formulaire. Ces réglages sont enregistrés dans les variables suivantes :

```
ELO.Configuration.Amount.ThousandSep = ...  
ELO.Configuration.Amount.DecimalSep = ...
```

min

Le paramètre *min* doit suivre la syntaxe suivante :

```
min : <valeur numérique>
```

En fonction du champ ou de la combinaison avec d'autres paramètres, le paramètre *min* a différentes propriétés. Il existe les possibilités de combinaison suivantes :

- Combinaison avec champ de texte : nombre maximum de caractères pouvant être entrés. Le champ est un champ obligatoire pour toutes les valeurs au-dessus de 0.
- Combinaison avec champ numérique ou champ contenant une somme : définition de la valeur numérique possible au minimum.

Exemple

```
text min:1
```

max

Le paramètre *max* doit suivre la syntaxe suivante :

```
max :<;valeur numérique>
```

En fonction du champ ou de la combinaison avec d'autres paramètres, le paramètre *max* a différentes propriétés. Il existe les possibilités de combinaison suivantes :

- Combinaison avec champ de texte : nombre maximum de caractères pouvant être entrés.
- Combinaison avec champ numérique ou champ contenant une somme : définition de la valeur numérique possible au maximum.
- Combinaison avec un bouton : pour un bouton du type JS_ADDLINE , cette valeur indique le nombre maximal de lignes supplémentaires pouvant être créées par l'utilisateur.

Exemple

num max:10

amount

Le paramètre de validation *amount* a été conçu pour les champs contenant des sommes. Les champs contenant des sommes requièrent bien sûr une entrée numérique. Les champs contenant la somme essaient d'interpréter les chiffres et de les représenter correctement. La représentation dépend du réglage de langue du client utilisé.

Exemple

Lorsque l'on entre la somme 5999,99 dans un système avec la langue allemande, la somme est représentée de la manière suivante :

5 999,99

Lorsque l'on enregistre la somme et que l'on sélectionne l'anglais comme langue client, la somme est représentée de la manière suivante :

5,999.99

notempty

Le paramètre de validation *notempty* permet de définir le champ comme champ obligatoire, sans définir une valeur d'entrée minimum. Un message de validation correspondant apparaît.

Le formulaire ne peut être ni enregistré, ni transféré tant que tous les champs obligatoires ne sont pas remplis.

notemptyforward

Si vous complétez le paramètre de validation *notempty* par le paramètre *forward*, le formulaire peut être enregistré, même si le champ obligatoire n'a pas encore été rempli. Tous les champs obligatoires doivent être remplis pour qu'un transfert soit possible.

asname

Disponible pour les boutons. Si un bouton doit lancer une fonction ELOas, alors il vous faut entrer ici le nom de la règle devant être exécutée. En option, il est possible d'entrer des paramètres (param2, param3).

param2 et param3

Disponible pour les boutons. Vous pouvez entrer des paramètres pour l'appel de fonction ELOas. Si la valeur commence par un point d'exclamation (par exemple !123), alors cette valeur est transmise directement sans le point d'exclamation. Sinon, la valeur actuelle du champ d'entrée est transmise avec son nom de variable (par exemple IX_GRP_RENUM).

copy

Disponible pour tous les champs. Cette valeur peut correspondre à *VRAI* et *FAUX* et détermine si le contenu actuel du champ est également copié lors de la copie d'une ligne d'entrée. Ce paramètre ne peut pas être combiné avec le paramètre *count*.

count

Disponible pour les entrées numériques. Ce réglage peut être utilisé pour la création automatique de numéros de lignes en cas de lignes d'entrées copiées. Lorsque le champ de validation contient l'entrée *count : auto*, alors est entrée dans la nouvelle ligne la valeur augmentée d'un. Ce paramètre ne peut pas être combiné avec le paramètre *copy*.

lines

Disponible pour les boutons. Pour un bouton avec la fonction *JS_ADDLINE*, ce paramètre indique combien de lignes sont copiées. La valeur standard est une ligne.

add<*>

Disponible pour les champs d'entrée. Ce paramètre vous permet de déterminer que la valeur ne soit pas écrasée, mais ajoutée à la dernière entrée en cas d'une sélection de plusieurs termes provenant d'une liste de mots-clé.

Si vous utilisez le paramètre, un espace sera utilisé en tant que caractère de séparation. Vous pouvez bien sûr définir un autre caractère en tant que caractère de séparation. Un underscore est toujours interprété comme espace.

Si vous entrez, par exemple, *add ,_*, alors une virgule et un espace seront ajoutés après le prédécesseur.

Message de validation

Le champ *Message de validation* vous permet d'entrer un texte individuel, pour le cas où la validation échouerait. Ce texte peut être traduit par le biais du tableau de traduction ou par le biais des fichiers *properties*.

Propres fonctions de validation

En plus des fonctions de validation standards, vous pouvez intégrer vos propres fonctions de validation via scripting. Les fonctions de validation doivent toujours être dénommées selon le schéma suivant :

```
JS_VAL_<Nom de la fonction> (fieldName, fieldValue, param)
```

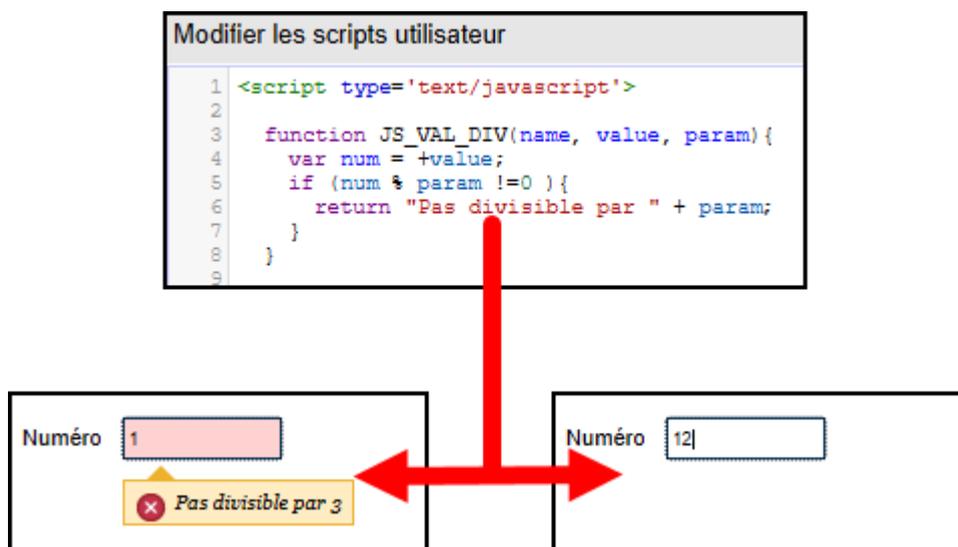
Pour un champ invalide, la fonction devrait définir l'erreur comme string non-vide.

Propriétés de la cellule sélectionnée	
Type de champ	Entrée
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	IX_MAP_A <input type="button" value="v"/>
Liste de mots-clés	<input type="text"/>
URL	<input type="text"/>
Représentation	<input type="text"/> <input type="button" value="v"/>
Infobulle	<input type="text"/>
Validation	JS_VAL_DIV3 <input type="button" value="v"/>
Message de validation	<input type="text"/>
Formule	<input type="text"/>
Raccourci clavier	<input type="text"/>
Nombre de caractères	14 <input type="text"/>

Dans notre exemple, la fonction de validation créée JS_VAL_DIV dans le champ *Validation* est entrée et complétée via :3 par un paramètre avec la valeur "3".

Le script suivant est utilisé dans cet exemple :

```
function JS_VAL_DIV(name, vlaue, param) {
  var num = +value;
  if (num % param != 0) {
    return "Ne peut pas être divisé par " + param;
  }
}
```



Dans notre exemple, cela entraîne la vérification des entrées dans le champ, quant à la possibilité de les diviser par la valeur "3". Lorsque la validation échoue, le message correspondant apparaît en tant qu'infobulle sous le champ.

Ce type de validation peut entraîner d'autres restrictions de validation. La seule restriction de cette fonction est que de tels scripts doivent être synchrones.

Propres fonctions de filtre

Dans certains cas, il est judicieux de convertir une entrée au bon format, de manière à ce que la validation n'échoue pas. Vous pouvez utiliser vos propres fonctions de filtre par le biais du champ *Validation*. Les fonctions de filtre doivent toujours être nommées selon le schéma suivant :

```
JS_FILTER_<Nom de la fonction> (front, inserted, tail, param)
```

Voici un exemple pour transformer les entrées en majuscules :

```
function JS_FILTER_Uppercase(devant, entré, ensuite) {  
    return entré.toUpperCase();  
}
```

Dans ce cas, la valeur de retour devient un string qui représente les entrées sous une forme modifiée. Il est également possible de modifier les indications avant et après l'entrée. Pour ceci, vous devez rendre un array avec les nouvelles valeurs ([devant, entré, après]).

Est-il possible d'activer ou de désactiver la validation ?

Non. La validation est toujours effectuée, ce qui est très sensé. Il est très sensé d'effectuer une validation. Même si vous avez un processus avec l'opération "Annuler", le formulaire doit rester enregistré. Pour pouvoir effectuer un enregistrement, il doit contenir des données valides.

Au lieu de supprimer la validation, nous recommandons l'application de `nextClicked(...)`, pour, le cas échéant, remplir des champs avec des valeurs factices avant que la validation soit effectuée.

Propres styles

Vous pouvez déposer des styles supplémentaires dans le paragraphe `<style>` dans les données d'en-tête d'un formulaire (élément *Modifier les scripts utilisateur*. Nous vous demandons de respecter les règles CSS courantes.

Information

Remarque : dans le champ supplémentaire du classeur *Classes*, vous pouvez adopter ces styles dans la liste des styles standards. Ces styles seront automatiquement disponibles par le biais de la liste de mots-clés.

Les paragraphes suivants montrent comment définir une propre classe de styles et comment les mettre en place dans un formulaire.

Définir les réglages de style

```
54
55 </script>
56
57 <style type='text/css'>
58   .formblack {
59     color: white;
60     background-color: black;
61   }
62
63 </style>
```

Les réglages de style sont définis dans le créateur de processus. Les styles doivent être entrés dans l'en-tête correspondant (*Modifier les scripts utilisateur*) du formulaire. Dans notre exemple, est utilisée une classe avec la désignation *formblack*. Comme propriété est associée une couleur de la valeur *black*.

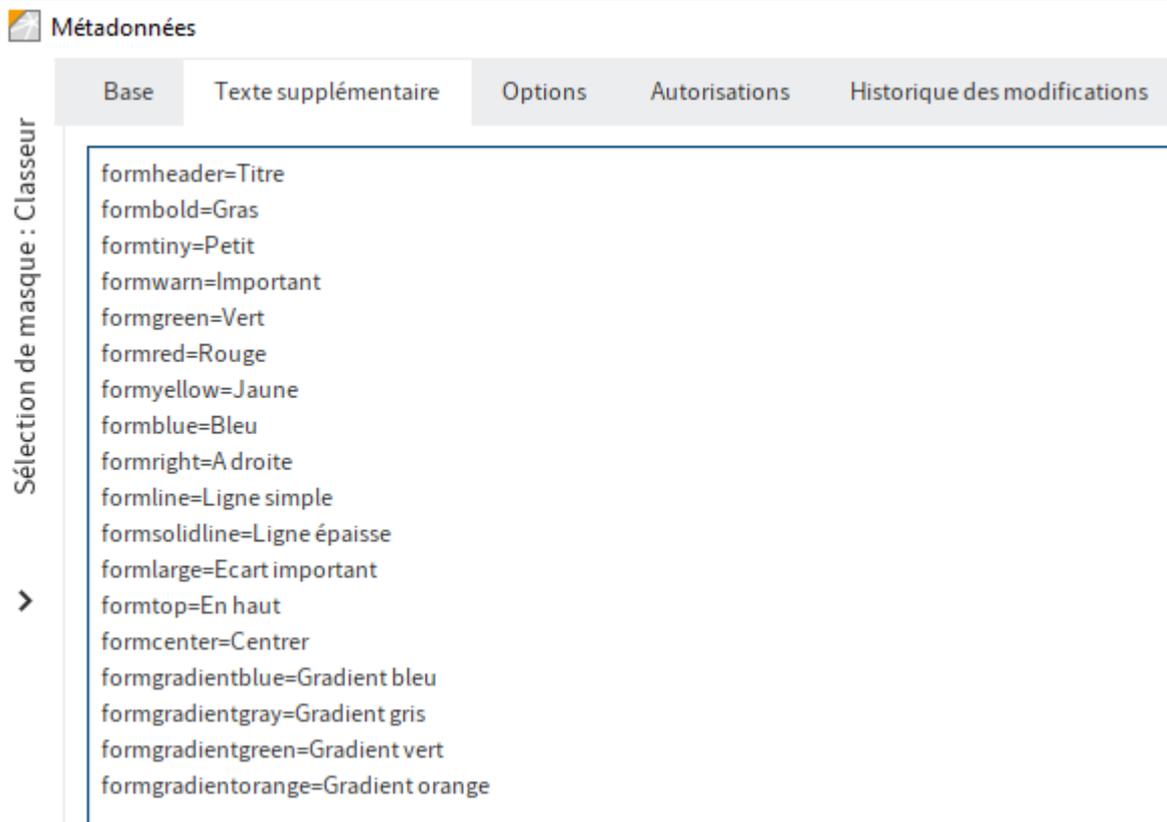
Il serait possible d'utiliser le style dans le formulaire dès maintenant. Pour ceci, vous devez entrer manuellement le style (le champ de formulaire en question *Créateur de formulaire > Modèle souhaité > Propriétés de la cellule sélectionnée > Représentation*).

Afin que vous puissiez sélectionner le style par le biais du menu déroulant du champ *Représentation*, vous devez suivre les étapes suivantes.

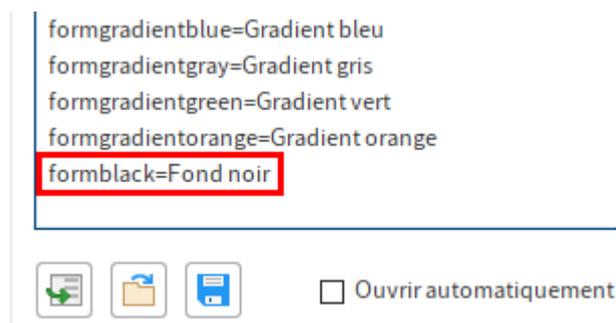
Déposer la classe dans ELO

Quelques classes de représentation sont prédéfinies dans ELO. Les administrateurs ont la possibilité d'entrer d'autres classes.

1. Dans ELO, veuillez naviguer vers le classeur *Classes* (*Administration // ELOwf Base*).
2. Ouvrez le dialogue *Métadonnées* pour le classeur *Classes*.
3. Veuillez ouvrir l'onglet *Texte supplémentaire*.



Vous pouvez visualiser toutes les classes définies sur l'onglet *Texte supplémentaire*.



4. Veuillez ouvrir la nouvelle classe à la fin de la liste. Veuillez respecter la syntaxe suivante :

```
<Nom de la classe>=<Nom d'affichage de la classe>
```

5. Sélectionnez OK pour enregistrer les modifications et fermer le dialogue.
6. Ouvrez le créateur de formulaires.



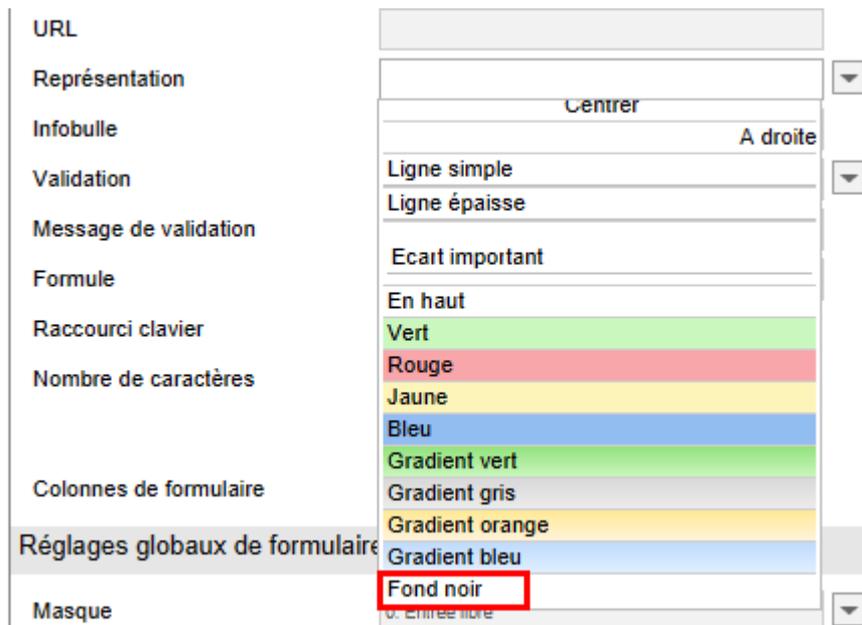
7. Sélectionnez le bouton *Actualiser* dans la barre d'outils.

La nouvelle classe est maintenant disponible.

Appliquer un style

Si vous avez défini un nouveau style et créé la classeur correspondante, vous pouvez utiliser le style dans le formulaire.

1. Ouvrez le créateur de formulaires.
2. Sélectionnez le formulaire dans lequel vous souhaitez appliquer le style.
3. Ouvrez le modèle dans lequel vous souhaitez appliquer le style.
4. Sélectionnez le champ de formulaire auquel vous souhaitez associer le style.
5. Ouvrez le menu déroulant du champ *Représentation (Propriétés de la cellule sélectionnée)*.

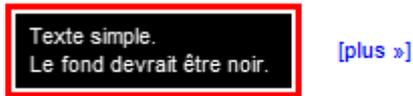


6. Sélectionnez le nouveau style dans la liste.

Information

Aucun aperçu n'est possible pour les styles ajoutés. La fonction *Enregistrer et afficher* vous permet de voir si le style est appliqué comme vous le souhaitez.

7. Sélectionnez *Enregistrer*.

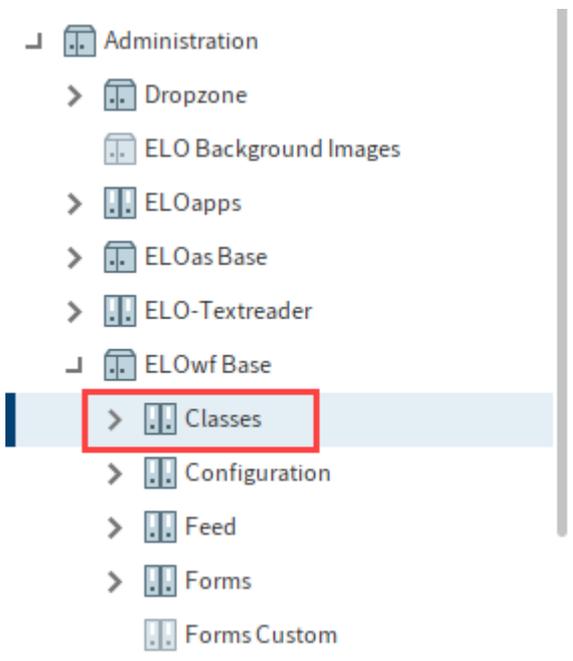


Le nouveau style est assigné au champ sélectionné.

Intégrer les fichiers CSS

Si vous souhaitez utiliser des styles CSS dans plusieurs formulaires, nous vous recommandons d'enregistrer les styles dans des fichiers CSS. Les fichiers CSS peuvent ensuite être gérés par le biais d'ELO et chargés dans des formulaires.

1. Déposez les fichiers CSS souhaités dans ELO. Veuillez utiliser le chemin suivant.



Administration // ELOwf Base // Classes



2. Ouvrez le créateur de formulaires.

3.

Pour lire les fichiers CSS, veuillez sélectionner *Actualiser* dans le créateur de formulaires.

- Ouvrez un formulaire.
- Sélectionnez *Modifier les scripts utilisateur*.
- Veillez sélectionner un fichier CSS par le biais du menu déroulant *Sélectionner un CSS*.



- Sélectionnez *Ajouter*.

Le fichier CSS est intégré dans l'en-tête du formulaire.

- Pour enregistrer les modifications, sélectionnez *OK*.

Structure dans ELO

Toutes les données de formulaire se trouvent dans ELO sous :

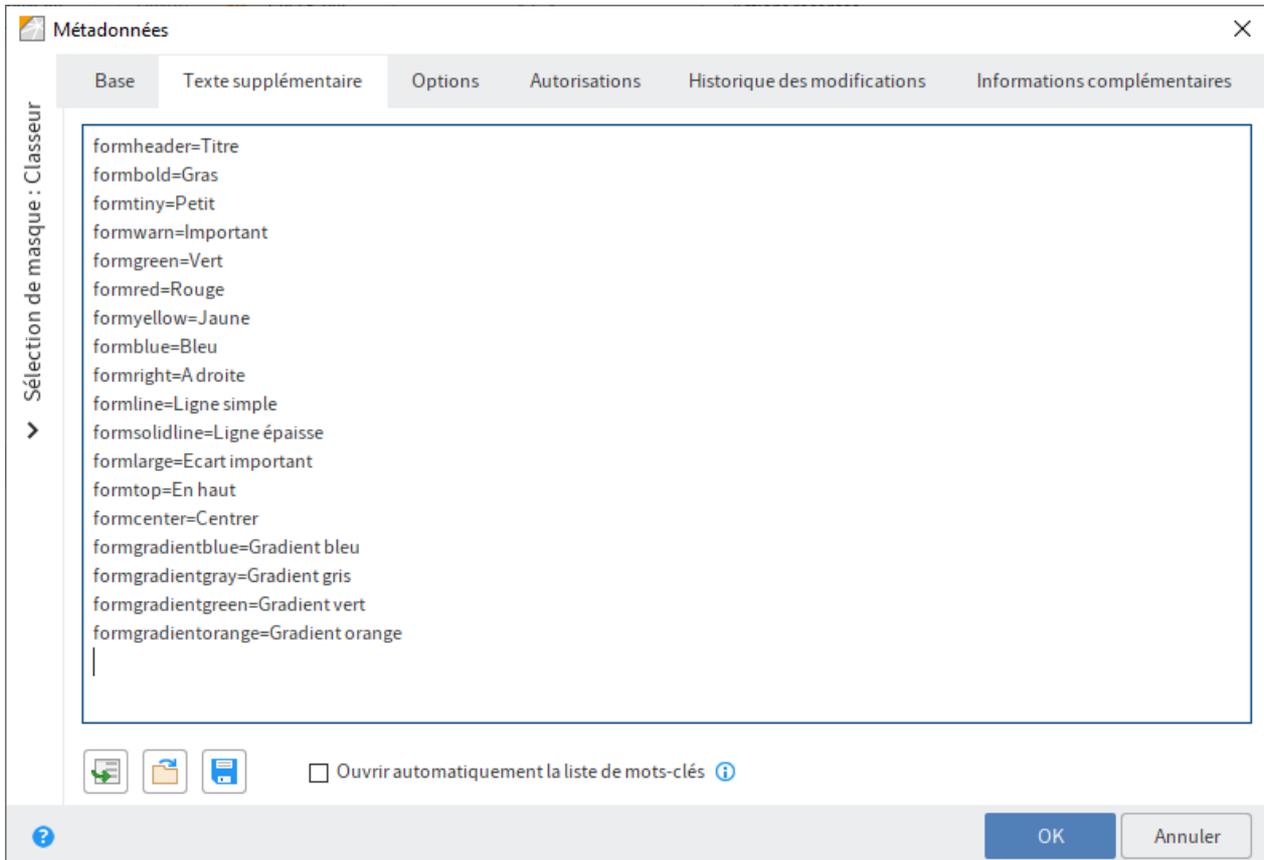
Administration // ELOwf Base

- >  ELOsi Base
- >  ELOsk Base
- >  ELO-Textreader
- └  ELOwf Base
 - >  Classes
 - >  Configuration
 - >  Feed
 - >  Forms
 -  Forms Custom
 -  Images
 -  Preview
 -  Webapp
-  ELOxc Base
- >  Fulltext Configuration

Classeur 'Classes'

Dans le texte supplémentaire du classeur *Classes* se trouvent les noms de style HTML CSS pour la représentation du formulaire.

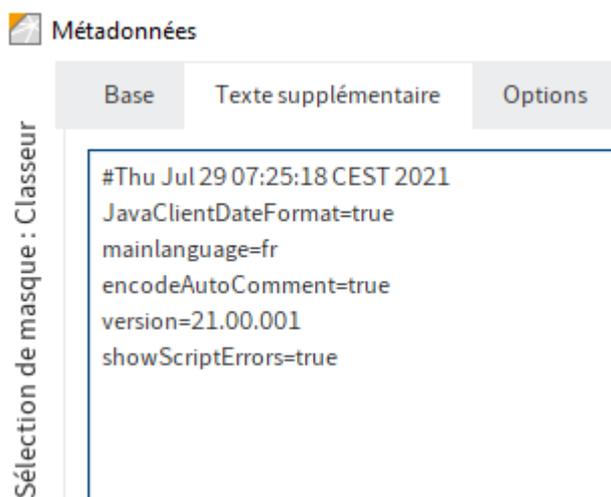
Noms de style



Cette liste peut être étendue à d'autres styles. Le style correspondant doit être défini par vos propres fichiers CSS ou par l'en-tête du formulaire.

Nous vous recommandons de gérer vos propres fichiers CSS dans le classeur *Classes* et de les intégrer dans des formulaires à partir de là. Vous trouverez plus d'informations à ce sujet dans le paragraphe *Propres styles*.

Classeur 'Configuration'



Quelques informations de configuration sont enregistrées dans le texte supplémentaire du classeur *Configuration*.

Frame

Par ailleurs, le classeur *Configuration* contient le document HTML standard *Frame*, qui sert de base pour tous les formulaires. Vous pouvez créer votre propre document pour certains formulaires, le réglage standard est que ce document standard est utilisé pour de nouveaux formulaires.

Importation et exportation

Si vous souhaitez utiliser un fichier *Frame* adapté, veillez à ce que celui-ci soit transféré dans une autre archive lors de la transmission. Dans l'archive cible, vous devez remplacer le fichier *Frame* existant par le fichier *Frame* que vous avez importé.

Classeur 'Masques'

Dans le classeur *Forms*, l'éditeur de formulaires de processus crée des sous-classeurs avec les formulaires et modèles. En règle générale, vous ne devez pas effectuer de modifications manuelles.

Information

Une fois une modification effectuée, vous devez exécuter la fonction *Actualiser* dans le créateur de formulaires, afin que les formulaires enregistrés soient actualisés.

Classeur 'Forms Custom'

Le classeur *Forms Custom* est réservé aux ELO Business Solutions. Ici, vous déposez les copies des formulaires d'une ELO Business Solution. Ensuite, vous pouvez modifier et ajuster les copies. Vos réglages individuels seront conservés dans les copies lors d'une mise à jour des ELO Business Solutions. S'il existe des formulaires ou des parties de formulaire dans le classeur *Forms Custom*, ELO utilise toujours les réglages des copies, au lieu des réglages des formulaires originaux.

Classeur 'Images'

Vous pouvez déposer vos propres fichiers photos dans le classeur *Images*, ces fichiers seront disponibles dans le formulaire par le biais de la fonction *Image*.

Classeur 'Preview'

Dans le classeur *Aperçu*, se trouve un aperçu temporaire de formulaires. Etant donné que les formulaires sont toujours reliés à un objet ELO pour être affichés, le classeur *Preview* est utilisé comme objet de garde-place.

Classeur 'Webapp'

Vous pouvez déposer vos propres fichiers de script et fichiers HTML dans le classeur *Webapp*. Ceux-ci seront copiés dans le répertoire serveur *Webapp* lors du démarrage du programme ou lors de l'actualisation, et peuvent être utilisés par le formulaire.

Fonctions avancées

Introduction

Ce chapitre a pour sujet des thèmes complémentaires comme les processus, les formulaires et le module ELO Web Forms Services (ELOWf).

Ce chapitre traite les sujets suivants :

- Scripts dans le processus
- Événements de script et fonctions globales
- Terminer les processus

Utiliser des scripts

Vous pouvez intégrer des fonctions complémentaires et insérer des processus automatisés à l'aide de scripts.

Information

Ce manuel n'est pas en mesure de vous donner des informations poussées concernant le scripting.

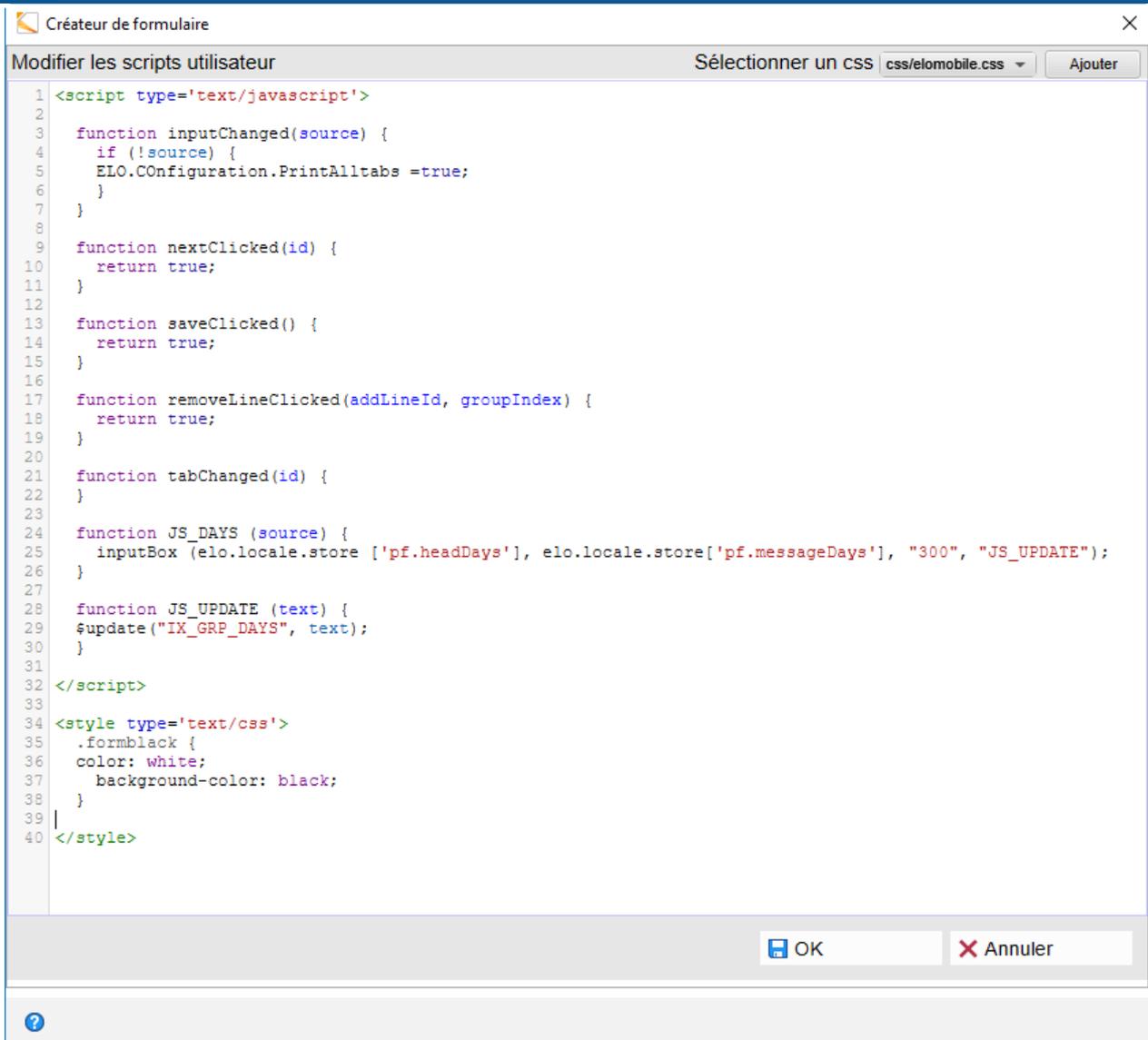
Différents types de scripts peuvent être insérés dans les processus:

- Scripts utilisateur
- Scripts de démarrage
- Scripts de clôture
- Scripts d'action

Scripts utilisateur

Il est possible d'intégrer les scripts utilisateur dans les processus à base de formulaire. Vous pouvez déposer les scripts utilisateur dans les données d'en-tête du formulaire. Pour ceci, veuillez utiliser l'élément *Modifier les scripts utilisateur*.

- Langue de script : JavaScript



```
1 <script type='text/javascript'>
2
3   function inputChanged(source) {
4     if (!source) {
5       ELO.COnfiguration.PrintAlltabs =true;
6     }
7   }
8
9   function nextClicked(id) {
10    return true;
11  }
12
13  function saveClicked() {
14    return true;
15  }
16
17  function removeLineClicked(addLineId, groupIndex) {
18    return true;
19  }
20
21  function tabChanged(id) {
22  }
23
24  function JS_DAYS (source) {
25    inputBox (elo.locale.store ['pf.headDays'], elo.locale.store['pf.messageDays'], "300", "JS_UPDATE");
26  }
27
28  function JS_UPDATE (text) {
29    $update("IX_GRP_DAYS", text);
30  }
31
32 </script>
33
34 <style type='text/css'>
35   .formblack {
36     color: white;
37     background-color: black;
38   }
39 |
40 </style>
```

Créateur de formulaire

Modifier les scripts utilisateur

Sélectionner un CSS css/elomobile.css Ajouter

OK Annuler

Vous pouvez déposer un nombre illimité de fonctions de script. Afin que les scripts ne soient pas en conflit avec les fonctions standards, vous devriez placer un préfixe devant le nom de vos propres fonctions (par exemple `fctReadValue` au lieu de `Read Value`).

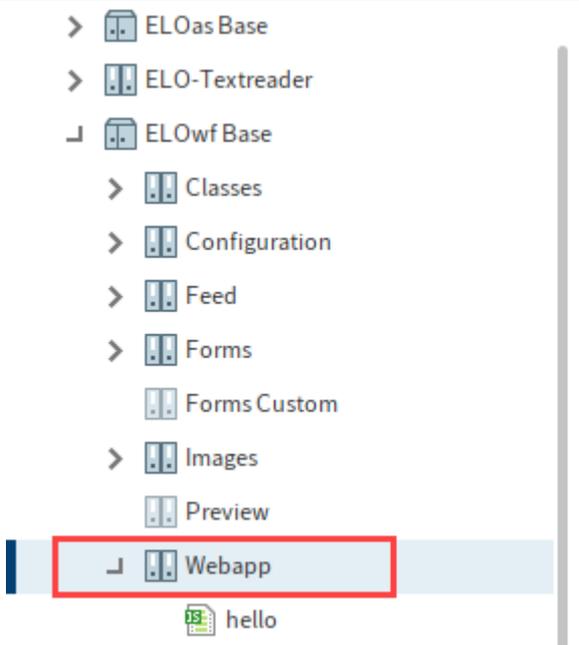
Remarque

Les fonctions qui doivent être déclenchées directement par le formulaire doivent commencer par le préfixe `JS_`.

Fichiers JavaScript

Si vous souhaitez utiliser des bibliothèques JavaScript dans le formulaire, et ce, qu'il s'agisse de votre propre bibliothèque ou de librairies provenant de tiers, nous vous recommandons fortement de les déposer sur le chemin suivant :

Administration // ELOWf Base // Webapp



Ensuite, ELOwf doit être actualisé, et le script dans le bloc fonction *Scripts utilisateurs* du formulaire doit être importé :

```
<script type="text/javascript" src="hello.js"></script>
```

Scripts de démarrage/script de clôture

Les scripts de démarrage et les scripts de clôture peuvent être intégrés par le biais des champs correspondants dans les noeuds de processus. Les scripts de démarrage et les scripts d'appel sont exécutés par le biais du serveur d'indexation.

- Langue de script : JavaScript
- Codage : UTF-8

Il existe dans ELO deux emplacements d'enregistrement pour les scripts :

Scripts pour tous les serveurs d'indexation : *Administration // IndexServer Scripting Base // _ALL*

Scripts pour un seul serveur d'indexation : *Administration // IndexServer Scripting Base // <nom du serveur d'indexation>*

Information

Les scripts venant d'être insérés sont seulement disponibles après un redémarrage du serveur d'indexation ELO correspondant.

Scripts de démarrage

Les scripts de démarrage sont exécutés dès qu'un processus a atteint le noeud de processus correspondant.

La fonction suivante doit exister dans les scripts afin que le client Java ELO reconnaisse les scripts de démarrage :

onEnterNode

```
onEnterNode(ci, userId, workflow, nodeId)
```

La fonction est exécutée lors l'entrée d'un noeud de processus par le serveur d'indexation. Les paramètres suivants sont transmis :

- ci : information sur la langue, le pays et le ticket (=ClientInfo)
- userId : ID du compte actuel
- workflow : le processus actuel
- nodeId : ID du noeud en question

Scripts de clôture

Les scripts de clôture vous permet de déterminer une action qui sera exécutée lors du transfert du processus.

La fonction suivante est importante afin que le client Java ELO reconnaisse les scripts de clôture :

onExitNode

```
onExitNode(ci, userId, workflow, nodeId)
```

Les paramètres correspondent aux paramètres des scripts de démarrage.

Scripts d'action

Formulaire ⓘ

Sélectionner

Boutons d'action ⓘ

OpenExcel OpenWord

Sélectionner

Champs

Sélectionner

Propriétés de script ⓘ

Le champ *Boutons d'action* (dans le noeud utilisateur) permet d'intégrer jusqu'à cinq scripts d'action dans un noeud de processus. Le bouton *Sélectionner* (derrière le champ *Boutons d'action*) vous permet d'ouvrir le dialogue *Scripts d'action*. Vous pouvez sélectionner les scripts de votre choix dans ce dialogue.

Information

Si vous souhaitez utiliser des boutons d'action, vous devez entrer au moins deux scripts d'action pour des raisons techniques.

Transférer le processus

Clôturer le traitement du noeud actuel

Boutons d'action

Nouveau document Word Nouveau document Excel

Informations sur le noeud actuel

Etape de processus

Recherche

Annotations ⓘ

Transférer

Sélectionnez la prochaine étape de processus :

→ Ébauche

Annuler

Les boutons d'actions apparaissent comme boutons supplémentaires pour le noeud correspondant dans le dialogue *Transférer le processus*.

Afin que le client Java ELO reconnaisse et effectue les scripts d'action, les conditions suivantes doivent être remplies :

- Langue de script : JavaScript
- Codage : UTF-8

Les scripts d'action doivent être enregistrés dans ELO sous *Administration // Java Client Scripting Base*.

Le script d'action doit contenir les fonctions suivantes : Remplacez les gardes-place (comme <NAME) :

Action

```
function cfb<NAME>Start(){  
}
```

Libellé du bouton

```
function cfb<NAME>Name(){
    return "<DESIGNATION>";
}
```

Infobulle

```
function cfb<NAME>Tooltip(){
    return "<TOOLTIP>";
}
```

Une fois le script enregistré dans ELO à l'endroit nommé ci-dessus, vous devez recharger les scripts. Pour ceci, utilisez le raccourci Ctrl + ALT + R

Exemple

L'exemple suivant montre à quoi peut ressembler un script d'action pour un bouton d'action. L'action déposée ici permet d'ouvrir un document Microsoft Excel vide. Les classes Jacob nécessaires (Jacob = Java-COM Bridge) sont importées par le biais des premières lignes du script.

```
//Importer les classes
var importNames = JavaImporter();
importNames.importPackage(Packages.com.ms.com);
importNames.importPackage(Packages.com.ms.activeX);
importClass(Packages.com.jacob.activeX.ActiveXComponent);
importClass(Packages.com.jacob.com.Dispatch);

//Ouvrir Excel
function cfbOpenExcelStart(){
    var xl = new ActiveXComponent("Excel.Application");
    Dispatch.put(xl, "Visible", 1);
}

//Libellé du bouton
function cfbOpenExcelName(){
    return "Nouvel document Excel";
}

//Infobulle pour le bouton
function cfbOpenExcelTooltip(){
    return "Ouvrir un nouveau document dans Microsoft Excel";
}
```

Liste de mots-clés dynamique

Un champ de mot-clé dynamique est un champ qui peut représenter un contenu sur plusieurs colonnes. En règle générale, le champ est soumis à un filtrage dynamique d'une ou de plusieurs valeurs de champ. Le formulaire ressemble à ceci :

Désignation

Date de document

Pays

Code	Name
AF	Afghanistan
AX	Aland Islands
AL	Albania
BB	Barbados
CA	Canada
DE	Germany

Ne pas transférer, en

Les listes de mots-clés dynamiques sont un sujet relativement complexe dans ELO, demandant des connaissances de scripting. Elles sont disponibles dans le client Java ELO et dans le client Web ELO.

Les avantages de ces listes de mots-clés dynamiques sont :

- Faire afficher plusieurs colonnes de données
- Récupérer les contenus de façon dynamique (par exemple : base de données externes, données calculées de façon dynamique, scripts ELO...)
- Les données peuvent être filtrées, non seulement dans un champ, mais aussi en dépendance de nombreux autres champs (par exemple : ce que l'utilisateur a entré et une catégorie ayant été sélectionnée auparavant par l'utilisateur).
- Remplir d'autres champs avec sélection d'entrée (champs en lecture seule inclus)

L'utilisation d'une liste de mots-clés dynamique est définie directement dans le masque :

Groupe de champs	<input type="text" value="DYN_LIST"/> ⓘ
Nom	<input type="text" value="Pays"/>
Variable de traduction	<input type="text" value="Variable de traduction"/>
Représentation	<input checked="" type="radio"/> Accès normal <input type="radio"/> Edition impossible <input type="radio"/> Invisible

> Entrée

> Propriétés

✓ Liste de mots-clés

Modifier la liste des mots-clés

Entrée uniquement possible avec liste de mots-clés

Liste de mots-clés traduite

Liste de mots-clés dynamique

1. Créez un modèle de champ.
2. Saisissez une valeur dans le champ *Groupe de champs*.

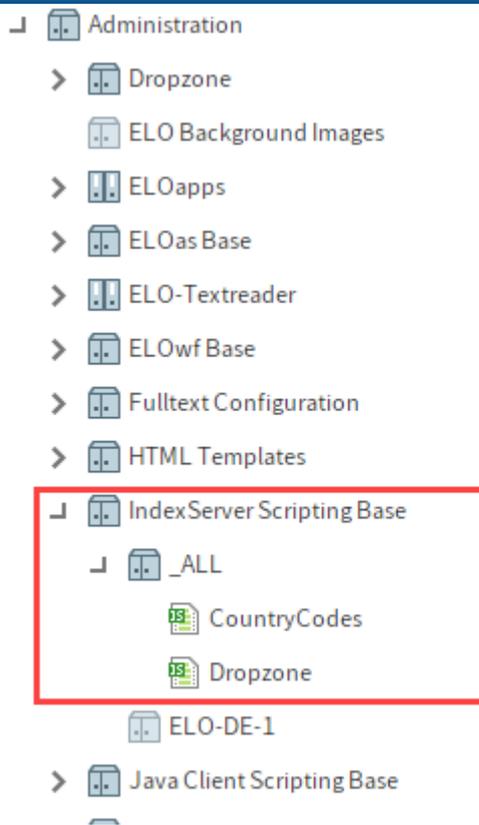
Cette valeur sera requise par la suite dans le créateur de formulaires.

Dans cet exemple, la valeur "DYN_LIST" est utilisée dans le champ *Groupe de champs*.

3. Dans la section *Liste de mots-clés*, dans le champ *Liste de mot-clé dynamique*, vous pouvez entrer le nom d'un fichier de script.

Le script correspondant doit être disponible et se trouver dans le classeur suivant :

Administration // IndexServer Scripting Base.



Dans cet exemple est entré le script *CountryCodes*. Un extrait du script se trouve sous [Exemple de script](#).

- Pour utiliser la liste dans un formulaire, vous devez entrer la valeur utilisée dans le modèle de champ *Groupe de champs* dans le créateur de formulaires dans le champ *Nom de groupe*.

Dans cet exemple, il s'agit de la valeur "DYN_LIST".

Propriétés de la cellule sélectionnée

Type de champ	Entrée
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	<input type="text" value="IX_GRP_DYN_LIST"/>
Liste de mots-clés	Keyword
Nom du groupe	<input type="text" value="DYN_LIST"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Remplissage automatique
	<input type="checkbox"/> Seules les valeurs de la liste sont permises

Exemple de script

Le script utilisé dans notre exemple, *CountryCodes*, est un script qui met à disposition une liste statique de raccourcis et de noms de pays :

```
importPackage(Packages.de.elo.ix.jscript);
importPackage(Packages.de.elo.ix.scripting);
```

```

function getDataIterator() {
  try {
    log.info("getDataIterator(SimpleDatabaseQuery)");
    return new DynamicKeywordDataProvider(new CountryCodes());
  } finally {
    log.info("getDataIterator");
  }
}

function CountryCodes() {
  var index = 0;
  var results = [];

  /* Fonction d'aide qui filtre une liste de pays */
  this.filterCountries = function(filter) {
    log.info("filter: " + filter)
    filter = filter.toLowerCase()
    results = [];
    for (var i=0; i<isoCountries.length; i++){
      if (isoCountries[i].cname.toLowerCase().indexOf(filter) >= 0) {
        results.push([isoCountries[i].ccode, isoCountries[i].cname]);
      }
    }
    log.info("Selon le filtre : " + results.length)
  }

  /* est lancé lors de l'initialisation d'une liste dynamique
  (déclaration dans le masque) */

  this.open = function (ec, sord, focus) {
    log.info("ouvrir");

    this.target = focus;

    /*Dans ce cas, le premier champ du masque est sélectionné,
    mais dans l'idéal, un autre champ devrait être sélectionné */

    var filter = sord.objKeys[0].data[0] || "";

    this.filterCountries(filter);
  }

  /* Est lancé lorsqu'une liste dynamique est initialisée par le
  "Dyn. keywording map"; champ EL0wf */

  this.openMap = function(ec, map, focus) {
    log.info("openMap");
    log.info(JSON.stringify(map));
  }
}

```

```
        this.target = focus;
        var filter = map[focus] || "";

        this.filterCountries(filter);
    }

    this.close = function() {
        log.info("schließen()");
    }

    this.getNextRow = function() {
        var row = results[index];
        index++;
        log.info("getNextRow(" + row + ")");
        return row;
    }

    /* Renommer les colonnes */

    this.getHeader = function() {
        log.info("getHeader()");
        return ["Code", "Name"];
    }

    /* La cible de l'entrée sélectionnée */

    this.getKeyNames = function() {
        log.info("getKeyNames()");
        return [this.focus, "UN_AUTRE_CHAMP"];
    }

    this.hasMoreRows = function() {
        log.info("hasMoreRows()");
        return (index < results.length - 1);
    }

    /* Soit un message d'erreur est rendu,
    soit il est laissé vide en cas de réussite */

    this.getMessage = function() {
        log.info("getMessage()");
        return "";
    }

    this.getTitle = function() {
        log.info("getTitle()");
        return "Country Codes";
    }
}
```

```
var isoCountries = [  
  
  {'ccode' : 'AF', 'cname' : 'Afghanistan'},  
  {'ccode' : 'AX', 'cname' : 'Aland Islands'},  
  {'ccode' : 'AL', 'cname' : 'Albania'},  
  /* ... */  
  {'ccode' : 'ZW', 'cname' : 'Zimbabwe'}  
];
```

Veillez également consulter

- [Manuel de programmation du serveur d'indexation ELO > Listes de mots-clés dynamiques](#)

Map de mot-clé dynamique

Un mappage de mot-clé dynamique ressemble à l'exemple précédent, mais il se base sur les champs de mappage.

Propriétés de la cellule sélectionnée

Type de champ	Entrée
Texte	<input type="text"/>
Nom de la variable	IX_MAP_COUNTRY <input type="button" value="v"/>
Liste de mots-clés	Dynamic Keyword Map <input type="button" value="v"/>
Nom de script	CountryCodes <input type="text"/>
Filtre	<input type="text"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Remplissage automatique
	<input type="checkbox"/> Seules les valeurs de la liste sont permises

1. Sélectionnez un champ d'entrée dans le créateur de formulaires.
2. Via le menu déroulant *Liste de mots-clés*, sélectionnez l'entrée *Dynamic Keyword Map*.
3. Entrez le nom du script cible dans le champ *Nom de script*.

Remarques

Lorsqu'une entrée a été sélectionnée dans une liste de mots-clés dynamique, la fonction événement suivante est appelée dans le script de l'en-tête :

```
onDynListItemSelected(entrée)
```

Remarque

Dans les listes de mots-clés dynamiques, il n'est pas possible de combiner l'option *Remplissage automatique* avec l'option *Seulement les entrées de liste*. La raison

principale est que les listes de mots-clés dynamiques peuvent dépendre de plusieurs champs d'entrée, et qu'elles peuvent modifier plusieurs champs d'entrée. Actuellement, il n'est pas possible de supporter une validation dans plusieurs champs en même temps.

Toutes les listes peuvent également être déclenchées à l'extérieur des scripts.

```
/**
 * appelle une règle précise dans ELOas.
 */
function $listAs(skriptName, param2, param3, en cas de réussite, en cas d'erreur) {
/**
 * $listKw("IX_GRP_DYN_FIELD", ...) récupère les données dans la
 * liste de mots-clés, qui ont été définis dans la liste
 */

function $listKw(swlid, en cas de réussite, en cas d'erreurs) {

/**
 * $listDyn("MonScript", "foo", ["bar"], ...) récupère les données du
 * script correspondant dans 'IndexServer Scripting Base'.
 * Le script est lancé avec "foo" en tant que nom focus et {"foo": ...,
 * "bar": ...} comme données de mappage, remplacé avec les jokers "{i}" et "{*}"
 */
function $listDyn(nomdescript, champfocus, champsdefiltre, encasderéussite, encasd'erreur) {
```

Calculs avec des scripts

Si vous travaillez avec des scripts pour obtenir des valeurs de champ, nous vous recommandons fortement d'utiliser la fonction `$num(...)` et non pas la fonction `$val(...)`.

La première fonction transmet un float, alors que la seconde fonction transmet en string formaté ELO : cela signifie, pas de séparateur de milliers et une virgule en tant que séparateur décimal, peu importe la langue !

Si la saisie contient la valeur "12.345,67", `$val("IX\...")` rend le string "12345,67".

Les valeurs numériques et les valeurs de montant sont toujours enregistrées sous forme de strings formatés ELO dans `ELO_PARAMS`.

Arrondir

Le formulaire est exécuté dans JavaScript sans que le contexte ne soit pris en compte. De cette manière, le formulaire ne connaît pas le sens d'un champ numérique. Si un champ numérique contient plus de chiffres après la virgule que le veut la définition, il ne pourra pas se comporter correctement.

Si vous avez des processus critiques, nous vous recommandons de ne pas définir de formule et d'effectuer votre propre stratégie pour arrondir les chiffres dans l'événement `inputChanged`.

Vérification lors de l'enregistrement et du transfert

Depuis la version 10.01, une vérification est effectuée lors de l'écriture des données. La vérification permet de contrôler si des modifications ont été apportées au serveur depuis le chargement du formulaire.

Par exemple, cela pourrait être le cas lorsqu'un utilisateur modifie les métadonnées alors qu'un autre modifie le formulaire. Tant que le deuxième utilisateur a chargé le formulaire avant les modifications, il ne les voit pas; ce problème avait jusqu'alors pour effet que les modifications étaient écrasées.

Si le logiciel remarque que les données ont été modifiées, un dialogue en informe l'utilisateur. Ensuite, l'utilisateur peut confirmer qu'il souhaite écraser les données ou annuler le processus d'enregistrement.

Via le réglage dans le script :

```
ELO.Configuration.ForceSave = true;
```

L'ancien comportement reste tel quel et toutes les modifications sont directement écrasées, sans interrogation.

Imprimer

Remarque

Les fonctions suivantes ne sont exécutées que lorsque l'utilisateur imprime quelque chose via le bouton *Imprimer*. Il n'est pas possible d'utiliser le raccourci STRG + P ou encore de passer par le menu du navigateur.

Elargir automatiquement les zones de texte

Vous pouvez définir le flag suivant lors de l'impression, pour visualiser l'intégralité des contenus des zones de texte :

```
ELO.Configuration.PrintExpandTextarea = true;
```

Modifier les scripts utilisateur

```
1 <script type='text/javascript'>
2
3   function onInit() {
4   }
5
6   function inputChanged(source) {
7     if (!source) {
8       ELO.Configuration.PrintExpandTextarea = true;
9     }
10  }
11
```

Vous pouvez ajouter ce flag dans la fonction événement *inputChanged()*.

Formulaire

EDITEUR

Ceci est une boîte de texte avec quelques lignes de texte.
Ce texte se compose des mots-clés suivants

- * Cette ligne est complètement visible
- * Cette ligne est également visible.

Impression

EDITEUR

Ceci est une boîte de texte avec quelques lignes de texte.
Ce texte se compose des mots-clés suivants

- * Cette ligne est complètement visible
- * Cette ligne est également visible.
- * Cette ligne est seulement visible lors de l'impression.

Une fois le script exécuté, toutes les zones de texte sont élargies.

Imprimer tous les onglets

Si vous souhaitez imprimer tous les onglets par défaut, vous pouvez définir le flag suivant :

```
ELO.Configuration.PrintAllTabs = true;
```

Modifier les scripts utilisateur

```
1 <script type='text/javascript'>
2
3   function onInit() {
4   }
5
6   function inputChanged(source) {
7     if (!source) {
8       ELO.Configuration.PrintAllTabs = true;
9     }
10  }
11
```

Vous pouvez ajouter ce flag dans la fonction événement *inputChanged()*.

Formulaire

Commande	Déblocage	Finalisation
----------	-----------	--------------

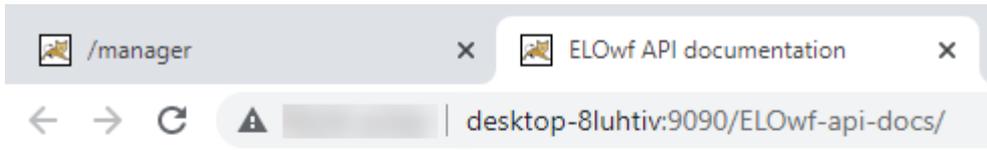
Formulaire comman

Commande
Formulaire commande de matériel
Impression
Déblocage
Formulaire commande de matériel
Finalisation
Formulaire commande de matériel

Événements et fonctions globales

Pour la création de scripts, vous pouvez faire appel à des événements prédéfinis et des fonctions globales. Une liste complète des événements prédéfinis et des fonctions globales se trouve dans la documentation *ELO Web Forms API Documentation* en anglais.

La documentation *ELO Web Forms API Documentation* est disponible en tant que package supplémentaire et peut être installée ultérieurement sur le serveur ELO. Le fichier ZIP correspondant à la version installée de ELOwf doit être extraite et copiée dans le classeur *webapps* sur un des serveurs ELO.



ELO Forms API documentation

[ELO Forms API documentation](#)

ELO Apps API documentation

[ELO Apps API documentation](#)

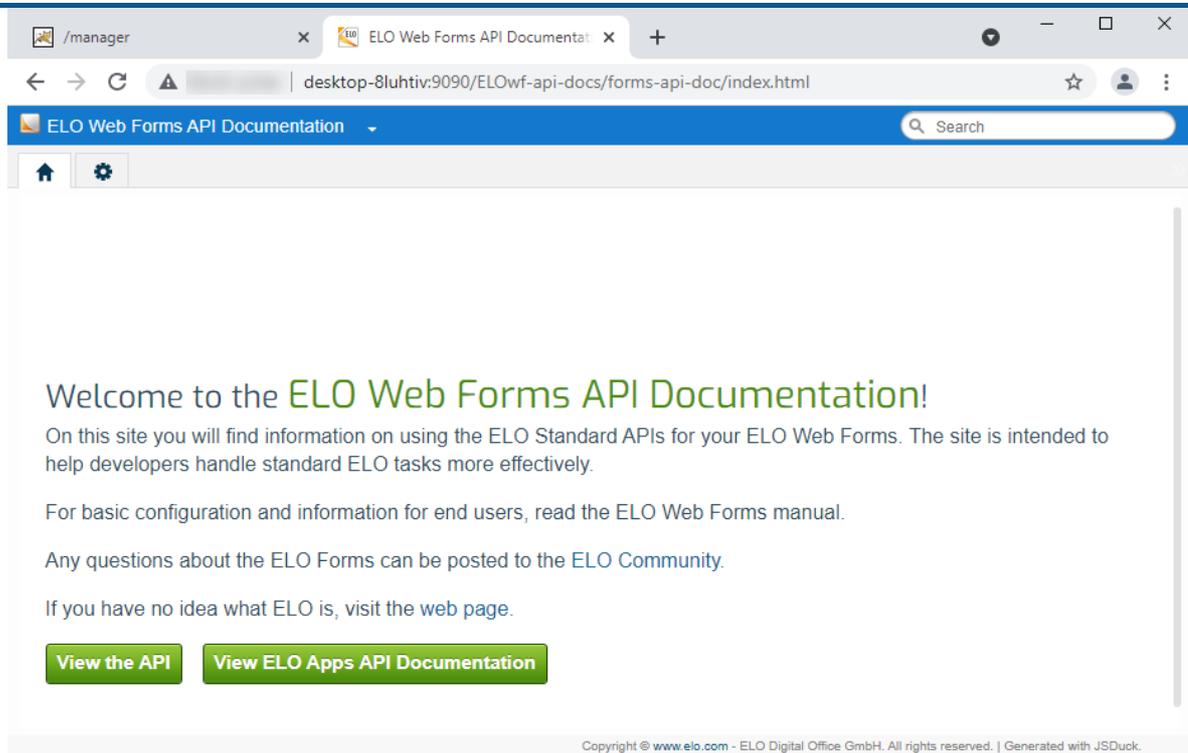
1. Ouvrez la page de démarrage de la documentation ELOwf API via un URL avec le schéma suivant :

```
http(s)://<Server>:<Port>/ELOwf-api-docs/index.html
```

2. Ouvrez le lien *ELO Forms API documentation*.

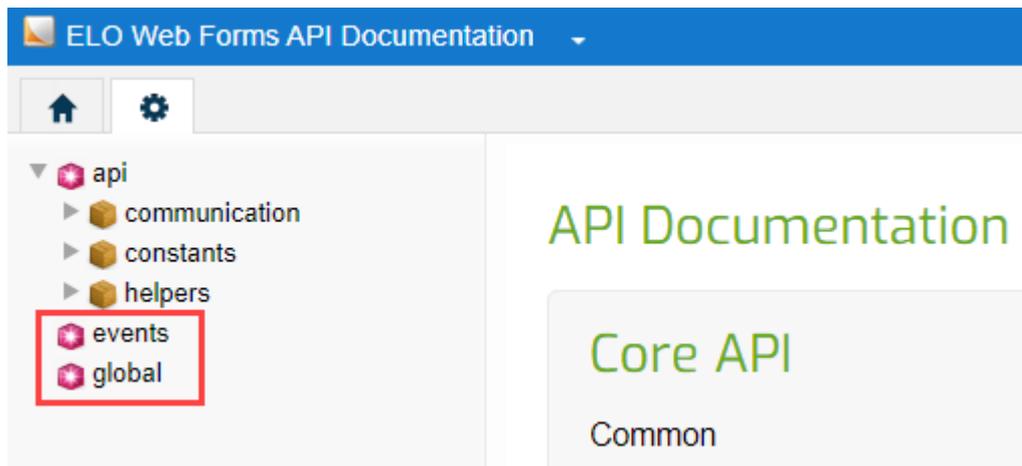
Alternative : pour accéder directement à la page *ELO Web Forms API Documentation*, vous pouvez entrer une URL dans le navigateur selon le schéma suivant :

```
http(s)://<Serveur>:<Port>/ELOwf-api-docs/forms-api-doc/index.html
```



La page *ELO Web Forms API* apparaît.

3. Ouvrez *View the API*.



L'onglet *API Documentation* (symbole de la roue dentée) apparaît.

Vous trouverez des explications sur les événements sous le point de menu *events*.

Vous trouverez des explications sur les fonctions globales sous le point de menu *global*.

Événements

Ce chapitre décrit certains événements qui peuvent être déclenchés dans les formulaires ELOwf.

onInit()

Cet événement est appelé une fois lorsque le formulaire est chargé.

inputChanged(source)

Cet événement est appelé à chaque fois que l'utilisateur change les contenus du formulaire. Le champ d'entrée est livré en tant qu'argument. L'événement n'est pas appelé lorsqu'un script modifie une valeur.

saveClicked()

L'événement *saveClicked* est appelé lorsqu'un formulaire est enregistré. Plus précisément, il est appelé lorsque le formulaire est validé et enregistré. Cet événement est utile pour effectuer des validations supplémentaires ou pour placer d'autres variables dans le formulaire, avant qu'il soit enregistré.

Exemple :

```
function saveClicked() {
  if( $num("IX_GRP_PRICE") > 10000 && $val("IX_GRP_TYPE") == "PEU CHER"){
    eloAlert("Trop cher !");
    return false; // ne pas enregistrer et annuler
  }
  else {
    return true; // ok, validation et enregistrement
  }
}
```

A partir de la version 10.1 de ELOwf, il est également possible d'exécuter des processus asynchrones, avec le retour de "promises" :

```
function doSomething(resolve, reject) {

  // récupérer les données de manière asynchrone ou les vérifier
  // appeler 'resolve()', si le processus est finalisé
  // ou 'reject()' si le processus doit être annulé
}

function saveClicked() {
  return new Promise(doSomething);
}
```

Promise est un résultat retardé qui est utilisé pour poursuivre le processus, s'il a été rejeté ou fermé.

nextClicked(id)

Cet événement fonctionne comme *saveClicked*, mais il est appelé si le processus est transféré vers le prochain noeud de processus.

Les valeurs/résultats suivants peuvent survenir :

- true : le processus est transféré
-

false : le transfert est annulé

- Promise : a pour effet un déclenchement retardé

La seule différence dans les fonctions entre cet événement et l'événement précédent et un paramètre supplémentaire `id`, qui référence l'ID du noeud de processus vers lequel le processus est transféré.

Au lieu de l'ID, il est également possible de restaurer le nom de noeud interne :

```
var nextNodeName;
for (var i=1; i<20; i+=1) {
  if (ELO_PARAMS["NEXT_" + i] &&
      ELO_PARAMS["NEXT_" + i].indexOf(String(id) + "\t") === 0){
    nextNodeName = ELO_PARAMS["NEXT_" + i].split("\t")[1];
  }
}
```

Une itération est effectuée sur tous les noeuds suivants possibles (20 max.), et celle-ci est comparée à `id`.

Le nom de noeud qui y est extrait est le nom technique ou traduit du noeud. Si vous avez travaillé avec une clé de traduction, celle-ci se trouve dans `ELO_PARAMS["KEY_NEXT_" + i]`, étant donné qu'elle est la même dans toutes les langues, elle est appropriée pour une comparaison.

Il y a aussi une différenciation entre le nom du noeud suivant et du label qui doit être affiché dans le noeud actuel. De cette manière, il est possible de passer outre les noeuds de script pour l'utilisateur. Si ces champs sont utilisés dans le processus, le nom d'affichage traduit se trouve dans le formulaire sous `ELO_PARAMS["LABEL_NEXT_" + i]` et sous `ELO_PARAMS["LABEL_KEY_NEXT_" + i]` se trouve la clé de traduction. Étant donné que toutes ces entrées complémentaires sont en option, vous devez vérifier leur existence.

Fonctions globales

Voici des exemples pour des fonctions globales :

\$val(name)

Cette fonction vous permet d'interroger le contenu d'un champ d'entrée avec le nom `name`.

Exemple: `var name = $val("IX_GRP_NAME");`

\$num(name)

`$num(<name)` : comme la fonction `$val`, cette fonction livre le contenu du champ du nom `name`.

Dans ce cas, il s'agit d'une valeur numérique et non pas d'un texte. Exemple: `var mwst =`

`$num("IX_GRP_MWST");`

\$update(name, value, force)

Cette fonction remplit le champ d'entrée `name` avec la valeur indiquée (`value`), puis appelle la validation. La validation permet de vérifier si les entrées sont valides. Si nécessaire, un

message d'erreur s'affiche et l'affichage est à nouveau formaté. Le paramètre `force` vous permet d'enregistrer la valeur, même s'il n'y a pas de champ de métadonnées correspondant. Pour ceci, vous devez associer la valeur `true` pour le paramètre `force`.

Terminer les processus

En règle générale, les processus sont terminés dès que le dernier noeud possible est clôturé. Par ailleurs, les noeuds de clôture peuvent être utilisés pour clôturer un processus.

Dans certains cas, il pourrait être nécessaire de clôturer un processus manuellement.

Remarque

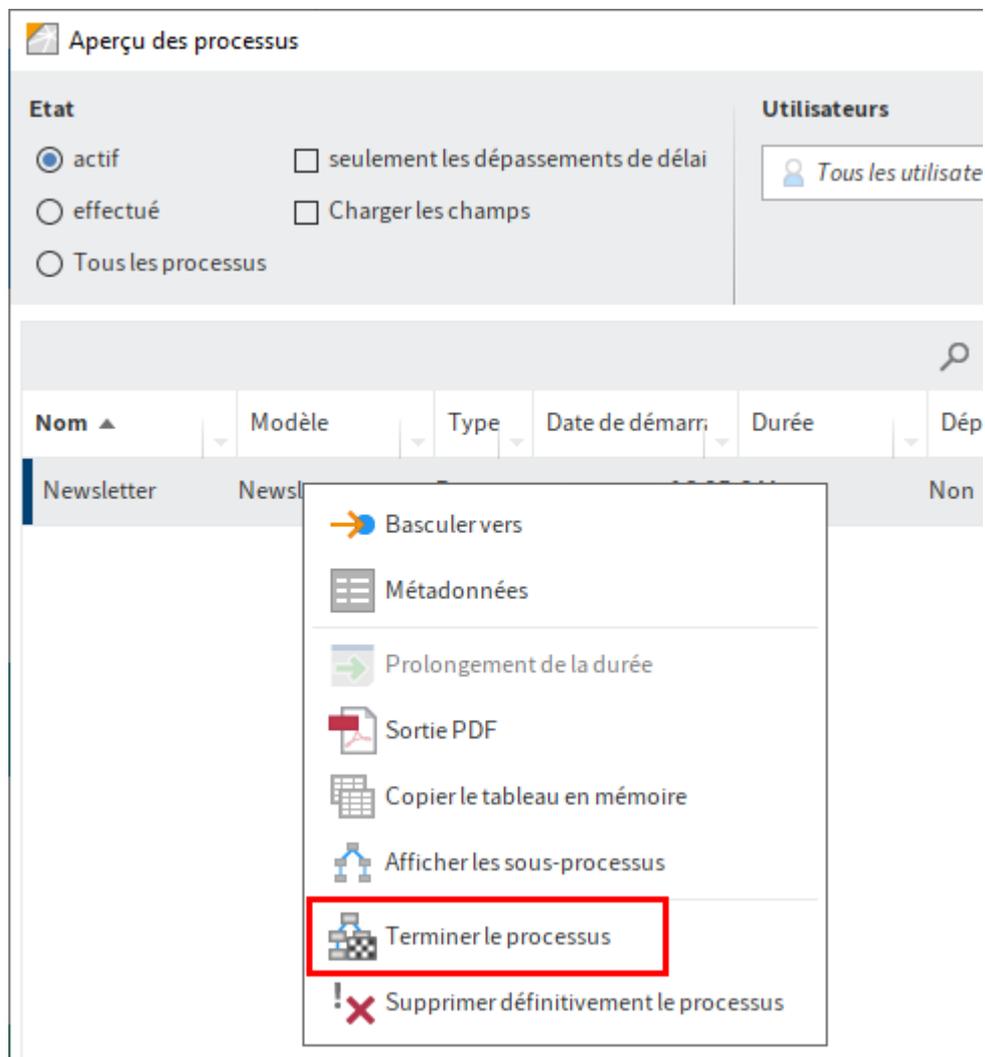
Il n'est pas possible de faire marche-arrière sur la clôture d'un processus.

1. Sélectionnez *Aperçu des processus* (*Ruban > Gérer > Aperçus*)

Le dialogue *Aperçu des processus* apparaît.

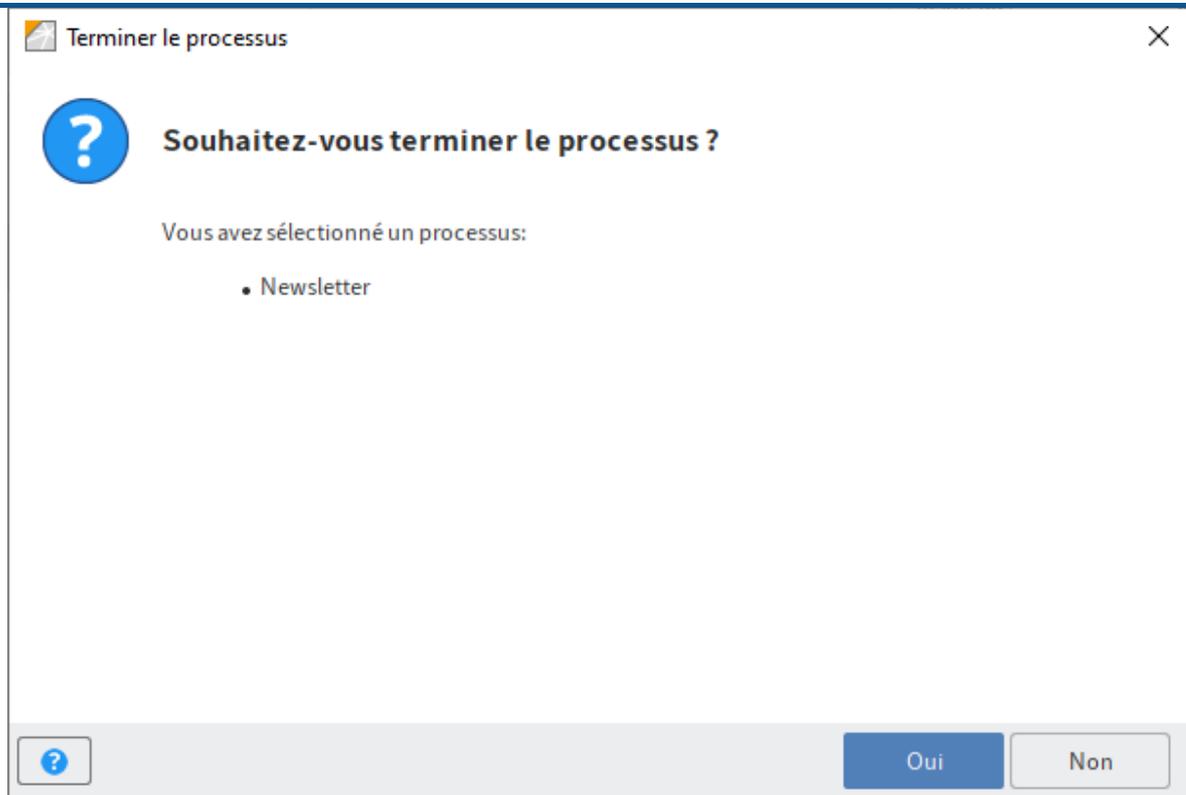
En option : vous pouvez effectuer des réglages de filtre si nécessaire.

1. Marquez le processus que vous souhaitez terminer.



2. Ouvrez le menu contextuel.

3. Sélectionnez *Terminer le processus*.



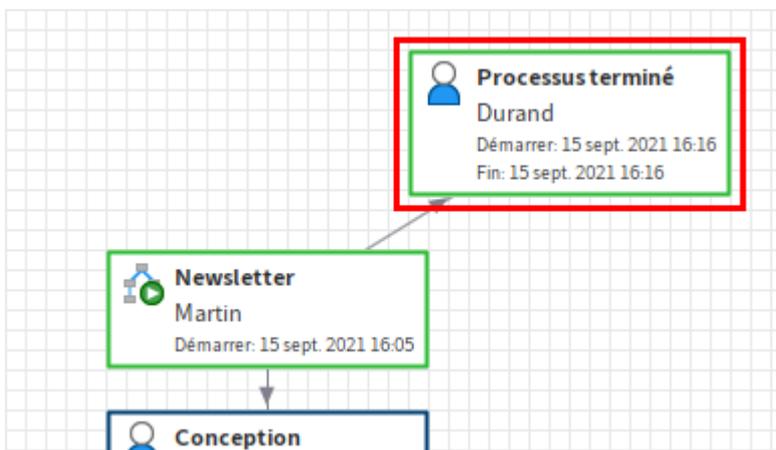
Le dialogue *Terminer le processus* apparaît.

4. Confirmez le dialogue avec *Oui*.

Le processus sélectionné est terminé.

Dans le dialogue *Aperçu des processus*, l'on peut trouver les processus clôturés par le biais du filtre *terminé*.

En ce qui concerne les processus clôturés, un autre noeud utilisateur contenant le nom de la personne ayant clôturé le processus s'affiche dans l'affichage graphique à côté du noeud de démarrage.



Par ailleurs, le moment de la clôture est notée dans le noeud utilisateur.